



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **Ir. MUHAMAD TAUFIK**

Jabatan : **Plt. KEPALA DINAS**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **dr. AULIA RAHMAN BASRI, M. Kes**

Jabatan : **BUPATI KUTAI KARTANEGARA**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Mewujudkan capaian kinerja sesuai target yang terdapat dalam Rencana Kerja (Renja), jangka menengah yang telah ditetapkan dalam dokumen Rencana Strategis (RENSTRA) serta Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kutai Kartanegara pada Perangkat Daerah yang saya pimpin.
2. Mewujudkan penyelenggaraan layanan dasar sesuai Standar Pelayanan Minimal (SPM) guna meningkatkan aksesibilitas, kualitas, dan kesejahteraan masyarakat.
3. Meningkatnya Pendapatan Asli Daerah melalui optimalisasi pengelolaan sumber-sumber pendapatan daerah yang efektif, efisien, transparan, dan akuntabel guna mendukung kemandirian fiskal daerah serta pembiayaan pembangunan dan pelayanan publik secara berkelanjutan.
4. Melaksanakan upaya peningkatan kualitas pelayanan publik melalui pengukuran tindak lanjut hasil konsultasi publik, tindak lanjut pengaduan masyarakat, tindak lanjut hasil Survei Kepuasan Masyarakat, mengukur Indeks Kepuasan Masyarakat dan Indeks Pelayanan Publik.

5. Mewujudkan organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.
6. Menerapkan manajemen risiko secara terintegrasi dan berkelanjutan dalam seluruh proses penyelenggaraan tugas dan fungsi perangkat daerah guna mendukung pencapaian kinerja, meningkatkan akuntabilitas, dan meminimalkan risiko yang dapat menghambat tujuan organisasi.
7. Melaksanakan pengelolaan data yang terintegrasi, akurat, mutakhir, dan dapat dipertanggungjawabkan melalui penerapan Satu Data Indonesia guna mendukung perencanaan, pelaksanaan, evaluasi, dan pengambilan kebijakan yang berbasis data.
8. Melaksanakan penyampaian data pada aplikasi e-Pantau secara tepat waktu, akurat, dan dapat dipertanggungjawabkan sebagai dasar monitoring, evaluasi, dan pengambilan kebijakan berbasis data.
9. Berkomitmen melaksanakan upaya pembaharuan dan perubahan mendasar terhadap sistem penyelenggaraan pemerintahan dalam rangka mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik, yang dapat dirasakan secara langsung dan memberi dampak nyata dalam kehidupan masyarakat.
10. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja ke Perangkat Daerah Pengampu Indikator Kinerja dan Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara.
11. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi melalui Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini.
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,

BUPATI KUTAI KARTANEGARA



dr. AULIA RAHMAN BASRI, M. Kes

Pihak Pertama,

Plt. KEPALA DINAS



Ir. MUHAMAD TAUFIK

Pembina Utama Muda (IV/c)

NIP. 196706251992031007

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Meningkatnya Produksi dan Produktivitas Komoditas Perkebunan	Persentase Pertumbuhan Produksi Komoditas Perkebunan	Persen	6,07
2	Meningkatnya Produksi dan Produktivitas Komoditas Perkebunan	Rata-Rata Produktivitas Komoditas Perkebunan	Ton/Ha	4,65
3	Meningkatnya Pendapatan Asli Daerah	Jumlah Pendapatan	Rupiah	411.195.330,-
4	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Indeks Pelayanan Publik Perangkat Daerah	Nilai	4,01
5	Terwujudnya organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.	Tingkat Kematangan Organisasi Perangkat Daerah	Nilai	45
6	Ketersediaan Dokumen Manajemen Risiko PD	Ketersediaan dokumen Manajemen Risiko pada perangkat daerah per Triwulan	Persen	100
7	Terwujudnya pengelolaan data pemerintah daerah yang akurat, mutakhir, terpadu, dan dapat dipertanggungjawabkan.	Tingkat keterisian Data Prioritas Tahunan	Persen	100
8	Terlaksananya Kepatuhan Input e-Pantau	Tingkat Ketepatan waktu input e-Pantau dan telah di verifikasi 100% per tanggal 10 setiap bulan	Persen	100

PROGRAM DAN ANGGARAN TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	PROGRAM	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Rp19.433.429.413,00	APBD
2	PROGRAM PENYEDIAAN DAN PENGEMBANGAN SARANA PERTANIAN	Rp1.900.000.000,00	APBD
3	PROGRAM PERIZINAN USAHA PERTANIAN	Rp933.795.000,00	APBD
JUMLAH ANGGARAN		Rp22.267.224.413,00	

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,

BUPATI KUTAI KARTANEGARA



dr. AULIA RAHMAN BASRI, M. Kes

Pihak Pertama,

Plt. KEPALA DINAS



Ir. MUHAMAD TAUFIK
Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP. 196706251992031007



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **M. TAUFIK RAHMANI, SP., MP**

Jabatan : **SEKRETARIS**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **Ir. MUHAMAD TAUFIK**

Jabatan : **Plt. KEPALA DINAS**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Mewujudkan capaian kinerja sesuai target yang terdapat dalam Rencana Kerja (Renja), jangka menengah yang telah ditetapkan dalam dokumen Rencana Strategis (RENSTRA) serta Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kutai Kartanegara pada Perangkat Daerah.
2. Melaksanakan upaya peningkatan kualitas pelayanan publik melalui pengukuran tindak lanjut hasil konsultasi publik, tindak lanjut pengaduan masyarakat, tindak lanjut hasil Survei Kepuasan Masyarakat, mengukur Indeks Kepuasan Masyarakat dan Indeks Pelayanan Publik.
3. Mewujudkan organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.
4. Menerapkan manajemen risiko secara terintegrasi dan berkelanjutan dalam seluruh proses penyelenggaraan tugas dan fungsi perangkat daerah guna mendukung pencapaian kinerja, meningkatkan akuntabilitas, dan meminimalkan risiko yang dapat menghambat tujuan organisasi.

5. Melaksanakan pengelolaan data yang terintegrasi, akurat, mutakhir, dan dapat dipertanggungjawabkan melalui penerapan Satu Data Indonesia guna mendukung perencanaan, pelaksanaan, evaluasi, dan pengambilan kebijakan yang berbasis data.
6. Melaksanakan penyampaian data pada aplikasi e-Pantau secara tepat waktu, akurat, dan dapat dipertanggungjawabkan sebagai dasar monitoring, evaluasi, dan pengambilan kebijakan berbasis data.
7. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja ke Perangkat Daerah Pengampu Indikator Kinerja dan Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara.
8. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi melalui Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini.
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
Plt. KEPALA DINAS



Ir. MUHAMAD TAUFIK
Pembina Utama Muda /IV/c
NIP. 196706251992031007

Pihak Pertama,
SEKRETARIS



M. TAUFIK RAHMANI, SP., MP
Pembina Tingkat I /IV/b
NIP. 197011031998031010

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Indeks Pelayanan Publik Perangkat Daerah	Laporan	10
2	Terwujudnya organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.	Tingkat Kematangan Organisasi Perangkat Daerah	Laporan	4
3	Ketersediaan Dokumen Manajemen Risiko PD	Ketersediaan dokumen Manajemen Risiko pada perangkat daerah per Triwulan	Laporan	4
4	Terwujudnya pengelolaan data pemerintah daerah yang akurat, mutakhir, terpadu, dan dapat dipertanggungjawabkan	Tingkat keterisian Data Prioritas Tahunan	Laporan	2
5	Terlaksananya Kepatuhan Input e- Pantau	Tingkat Ketepatan waktu input e-Pantau dan telah di verifikasi 100% per tanggal 10 setiap bulan	Laporan	12
6	Meningkatnya Akuntabilitas Dan Tatakelola Kinerja Perangkat Daerah yang Efektif dan Efisien	Nilai Sakip Perangkat Daerah	Nilai	74,50
7	Mengkoordinasikan dan Melapor kan Pelaksanaan monitoring dan evaluasi kegiatan yang berkaitan dengan urusan Sekretariat dilingkungan Dinas	Jumlah data/informasi	Dokumen	1

PROGRAM DAN ANGGARAN TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	PROGRAM	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Rp19.433.429.413,00	APBD
JUMLAH ANGGARAN		Rp. 19.433.429.413,00	

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
Pt. KEPALA DINAS


Ir. MUHAMAD TAUFIK
Pembina Utama Muda /IV/c
NIP. 196706251992031007

Pihak Pertama,
SEKRETARIS


M. TAUFIK RAHMANI, SP., MP
Pembina Tingkat I /IV/b
NIP. 197011031998031010



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **RUDIYANTO HAMLI, SP., M.Si**

Jabatan : **KEPALA BIDANG PERLINDUNGAN**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **Ir. MUHAMAD TAUFIK**

Jabatan : **Plt. KEPALA DINAS**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Mewujudkan capaian kinerja sesuai target yang terdapat dalam Rencana Kerja (Renja), jangka menengah yang telah ditetapkan dalam dokumen Rencana Strategis (RENSTRA) serta Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kutai Kartanegara pada Perangkat Daerah yang saya pimpin.
2. Mewujudkan organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.
3. Menerapkan manajemen risiko secara terintegrasi dan berkelanjutan dalam seluruh proses penyelenggaraan tugas dan fungsi perangkat daerah guna mendukung pencapaian kinerja, meningkatkan akuntabilitas, dan meminimalkan risiko yang dapat menghambat tujuan organisasi.
4. Melaksanakan pengelolaan data yang terintegrasi, akurat, mutakhir, dan dapat dipertanggungjawabkan melalui penerapan Satu Data Indonesia guna mendukung perencanaan, pelaksanaan, evaluasi, dan pengambilan kebijakan yang berbasis data.

5. Merumuskan pelaksanaan perencanaan, pembinaan, monitoring dan evaluasi dinas.
6. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi melalui Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini.
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
Plt. KEPALA DINAS



Ir. MUHAMAD TAUFIK
Pembina Utama Muda/IV/c
NIP. 196706251992031007

Pihak Pertama,
KEPALA BIDANG PERLINDUNGAN



RUDİYANTO HAMLI, SP., M.Si
Pembina/IV/a
NIP. 197307182000121003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Terwujudnya pengelolaan data pemerintah daerah yang akurat, mutakhir, terpadu, dan dapat dipertanggungjawabkan	Laporan Data Bidang Perlindungan	Laporan	4
2	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Nilai Indeks Kepuasan Masyarakat Bidang Perlindungan	Nilai	82 - 85
3	Terwujudnya organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.	Nilai Tingkat Kematangan Organisasi Perangkat Daerah	Nilai	37 - 45
4	Ketersediaan Dokumen Manajemen Risiko PD	Jumlah Laporan Manajemen Risiko Perangkat Daerah	Laporan	4
5	Merumuskan pelaksanaan perencanaan, pembinaan, monitoring dan evaluasi dinas	Jumlah Data / Informasi sesuai tugas dan fungsi Perangkat Daerah	Laporan	4

PROGRAM DAN ANGGARAN TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	PROGRAM	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN
1			
2			
3			
JUMLAH ANGGARAN			

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
PIL. KEPALA DINAS



Ir. MUHAMAD TAUFIK
Pembina Utama Muda /IV/c
NIP. 196706251992031007

Pihak Pertama,
KEPALA BIDANG
PERLINDUNGAN



RUDYANTO HAMLL SP., M.Si
Pembina /IV/a
NIP. 197307182000121003



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **SAMSIAR, S.Hut., M.Si**

Jabatan : **KEPALA BIDANG USAHA DAN PENYULUHAN**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **Ir. MUHAMAD TAUFIK**

Jabatan : **Plt. KEPALA DINAS**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Mewujudkan capaian kinerja sesuai target yang terdapat dalam Rencana Kerja (Renja), jangka menengah yang telah ditetapkan dalam dokumen Rencana Strategis (RENSTRA) serta Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kutai Kartanegara pada Perangkat Daerah yang saya pimpin.
2. Melaksanakan upaya peningkatan kualitas pelayanan publik melalui pengukuran tindak lanjut hasil konsultasi publik, tindak lanjut pengaduan masyarakat, tindak lanjut hasil Survei Kepuasan Masyarakat, mengukur Indeks Kepuasan Masyarakat dan Indeks Pelayanan Publik.
3. Mewujudkan organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.
4. Menerapkan manajemen risiko secara terintegrasi dan berkelanjutan dalam seluruh proses penyelenggaraan tugas dan fungsi perangkat daerah guna mendukung pencapaian kinerja, meningkatkan akuntabilitas, dan meminimalkan risiko yang dapat menghambat tujuan organisasi.

5. Melaksanakan pengelolaan data yang terintegrasi, akurat, mutakhir, dan dapat dipertanggungjawabkan melalui penerapan Satu Data Indonesia guna mendukung perencanaan, pelaksanaan, evaluasi, dan pengambilan kebijakan yang berbasis data.
6. Melaksanakan penyampaian data pada aplikasi e-Pantau secara tepat waktu, akurat, dan dapat dipertanggungjawabkan sebagai dasar monitoring, evaluasi, dan pengambilan kebijakan berbasis data.
7. Berkomitmen melaksanakan upaya pembaharuan dan perubahan mendasar terhadap sistem penyelenggaraan pemerintahan dalam rangka mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik, yang dapat dirasakan secara langsung dan memberi dampak nyata dalam kehidupan masyarakat.
8. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja ke Perangkat Daerah Pengampu Indikator Kinerja dan Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara.
9. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi melalui Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini.
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
Plt. KEPALA DINAS



Ir. MUHAMAD TAUEIK
Pembina Utama Muda /IV/c
NIP. 196706251992031007

Pihak Pertama,
**KEPALA BIDANG
USAHA DAN PENYULUHAN**



SAMSIAR, S.Hut., M.Si
Pembina /IV/a
NIP. 197412311997031008

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

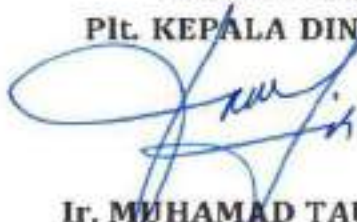
NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Meningkatnya Produksi dan Produktivitas Komoditas Perkebunan	Jumlah Produksi Komoditi Kelapa Sawit PBS	Ton	2.721.199 – 3.628.265
2	Meningkatnya Produksi dan Produktivitas Komoditas Perkebunan	Jumlah Produktivitas Komoditi Kelapa Sawit PBS	Ton/Ha	2,50 - 4,65
3	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) Bidang Usaha dan Penyuluhan	Nilai	82 - 85
4	Terwujudnya organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.	Tingkat Kematangan Organisasi Perangkat Daerah	Dokumen	12
5	Ketersediaan Dokumen Manajemen Risiko PD	Jumlah Laporan Manajemen Risiko PD Bidang Usaha dan Penyuluhan	Laporan	4
6	Terwujudnya pengelolaan data pemerintah daerah yang akurat, mutakhir, terpadu, dan dapat dipertanggungjawabkan	Jumlah Laporan keterisian Data Prioritas Tahunan Bidang Usaha dan Penyuluhan	Laporan	4
7	Terlaksananya Kepatuhan Input e- Pantau	Jumlah Laporan input e-Pantau dan telah diverifikasi 100% per tanggal 10 setiap bulan	Laporan	12
8	Meningkatnya Kualitas dan Kemudahan Perizinan Usaha Perkebunan	Jumlah izin usaha perkebunan yang dibina dan diawasi	Laporan	2
9	Merumuskan pelaksanaan perencanaan, pembinaan, monitoring dan evaluasi dinas	Jumlah Dokumen Data / Informasi Kegiatan Bidang Usaha dan Penyuluhan	Dokumen	1

PROGRAM DAN ANGGARAN TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	PROGRAM	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN
1	PROGRAM PERIZINAN USAHA PERTANIAN	Rp 933.795.000,00	APBD
JUMLAH ANGGARAN		Rp 933.795.000,00	

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
Pt. KEPALA DINAS



Ir. MUHAMAD TAUEIK
Pembina Utama Muda /IV/c
NIP. 196706251992031007

Pihak Pertama,
KEPALA BIDANG
USAHA DAN PENYULUHAN



SAMSIAR, S.Hut., M.Si
Pembina /IV/a
NIP. 197412311997031008



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **SUBAGIO, SP**

Jabatan : **Plt. KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN DAN PERBENIHAN**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **Ir. MUHAMAD TAUFIK**

Jabatan : **Plt. KEPALA DINAS**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Mewujudkan capaian kinerja sesuai target yang terdapat dalam Rencana Kerja (Renja), jangka menengah yang telah ditetapkan dalam dokumen Rencana Strategis (RENSTRA) serta Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kutai Kartanegara pada Perangkat Daerah.
2. Meningkatkan Pendapatan Asli Daerah melalui optimalisasi pengelolaan sumber-sumber pendapatan daerah yang efektif, efisien, transparan, dan akuntabel guna mendukung kemandirian fiskal daerah serta pembiayaan pembangunan dan pelayanan publik secara berkelanjutan.
3. Melaksanakan upaya peningkatan kualitas pelayanan publik melalui pengukuran tindak lanjut hasil konsultasi publik, tindak lanjut pengaduan masyarakat, tindak lanjut hasil Survei Kepuasan Masyarakat, mengukur Indeks Kepuasan Masyarakat dan Indeks Pelayanan Publik.
4. Mewujudkan organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.

5. Menerapkan manajemen risiko secara terintegrasi dan berkelanjutan dalam seluruh proses penyelenggaraan tugas dan fungsi perangkat daerah guna mendukung pencapaian kinerja, meningkatkan akuntabilitas, dan meminimalkan risiko yang dapat menghambat tujuan organisasi.
6. Melaksanakan pengelolaan data yang terintegrasi, akurat, mutakhir, dan dapat dipertanggungjawabkan melalui penerapan Satu Data Indonesia guna mendukung perencanaan, pelaksanaan, evaluasi, dan pengambilan kebijakan yang berbasis data.
7. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja ke Perangkat Daerah Pengampu Indikator Kinerja dan Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara.
8. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi melalui Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini.
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
Plt. KEPALA DINAS



Ir. MUHAMAD TAUFIK
Pembina Utama Muda /IV/c
NIP. 196706251992031007

Pihak Pertama,
**Plt. KEPALA BIDANG
PENGEMBANGAN DAN
PERBENIHAN**



SUBAGIO, SP
Pembina / IV/a
NIP. 196806012008011011

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Meningkatnya Pendapatan Asli Daerah	Jumlah Laporan Penerimaan Hasil Produksi Bibit dan TBS	Laporan	2
2	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Meningkatnya Kepuasan Maysarakat	Nilai	82 - 85
3	Terwujudnya organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik	Tingkat Kematangan Organisasi Perangkat Daerah	Nilai	37 - 45
4	Ketersediaan Dokumen Manajemen Risiko PD	Ketersediaan dokumen Manajemen Risiko pada perangkat daerah per Triwulan	Laporan	4
5	Terwujudnya pengelolaan data pemerintah daerah yang akurat, mutakhir, terpadu, dan dapat dipertanggungjawabkan	Tingkat keterisian Data Prioritas Tahunan	Laporan	4
6	Meningkatnya Produksi Komoditas Perkebunan yang didukung Sarana Berkualitas dan Merata	Jumlah Pemanfaatan SDG Hewan/Tanaman	Dokumen	1
7	Merumuskan Pelaksanaan Perencanaan, Pembinaan, Monitoring dan Evaluasi Dinas	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaporan Monitoring dan Evaluasi Kegiatan yang berkaitan dengan Urusan Pengembangan dan Perbenihan	Dokumen	1

PROGRAM DAN ANGGARAN TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	PROGRAM	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN
1			
2			
3			
JUMLAH ANGGARAN			

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
Plt. KEPALA DINAS



Ir. MUHAMAD TAUFIK
Pembina Utama Muda /IV/c
NIP. 196706251992031007

Pihak Pertama,
**Plt. KEPALA BIDANG
PENGEMBANGAN DAN
PERBENIHAN**



SUBAGIO. SP
Pembina /IV/a
NIP. 196806012008011011



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **SUBAGIO, S.P**

Jabatan : **KEPALA BIDANG PRODUKSI**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **Ir. MUHAMAD TAUFIK**

Jabatan : **Plt. KEPALA DINAS**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Mewujudkan capaian kinerja sesuai target yang terdapat dalam Rencana Kerja (Renja), jangka menengah yang telah ditetapkan dalam dokumen Rencana Strategis (RENSTRA) serta Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kutai Kartanegara pada Perangkat Daerah.
2. Mewujudkan organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.
3. Menerapkan manajemen risiko secara terintegrasi dan berkelanjutan dalam seluruh proses penyelenggaraan tugas dan fungsi perangkat daerah guna mendukung pencapaian kinerja, meningkatkan akuntabilitas, dan meminimalkan risiko yang dapat menghambat tujuan organisasi.
4. Melaksanakan pengelolaan data yang terintegrasi, akurat, mutakhir, dan dapat dipertanggungjawabkan melalui penerapan Satu Data Indonesia guna mendukung perencanaan, pelaksanaan, evaluasi, dan pengambilan kebijakan yang berbasis data.

5. Melaksanakan penyampaian data pada aplikasi e-Pantau secara tepat waktu, akurat, dan dapat dipertanggungjawabkan sebagai dasar monitoring, evaluasi, dan pengambilan kebijakan berbasis data.
6. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja ke Perangkat Daerah Pengampu Indikator Kinerja dan Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara.
7. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi melalui Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini.
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
Plt. KEPALA DINAS



Ir. MUHAMAD TAUFIK
Pembina Utama Muda / IV/ c
NIP. 196706251992031007

Pihak Pertama,
**KEPALA BIDANG
PRODUKSI**



SUBAGIO, S.P
Pembina / IV/a
NIP. 196806012008011011

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Meningkatnya Produksi dan Produktivitas Komoditas Perkebunan	Jumlah Produksi Komoditas Perkebunan Rakyat	Ton	295.345 – 398.386
2	Meningkatnya Produksi dan Produktivitas Komoditas Perkebunan	Rata-Rata Produktivitas Komoditas Perkebunan Rak	Ton/Ha	2,50 – 4,65
3	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	Nilai	82 -85
4	Terwujudnya organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.	Tingkat Kematangan Organisasi Perangkat Daerah	Nilai	37 - 45
5	Ketersediaan Dokumen Manajemen Risiko PD	Ketersediaan dokumen Manajemen Risiko pada perangkat daerah per Triwulan	Laporan	4
6	Terwujudnya pengelolaan data pemerintah daerah yang akurat, mutakhir, terpadu, dan dapat dipertanggungjawabkan	Tingkat keterisian Data	Laporan	4
7	Terlaksananya Kepatuhan Input e- Pantau	Tingkat Ketepatan waktu input e-Pantau dan telah di verifikasi 100% per tanggal 10 setiap bulan	Laporan	12
8	Meningkatnya Produksi Komoditas Perkebunan yang didukung Sarana Berkualitas dan Merata	Jumlah Pendampingan Penggunaan Sarana Pendukung Pertanian	Laporan	22
9	Merumuskan pelaksanaan perencanaan, pembinaan, monitoring dan evaluasi Dinas	Jumlah Data/Informasi	Dokumen	1

PROGRAM DAN ANGGARAN TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	PROGRAM	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN
1	PROGRAM PENYEDIAAN DAN PENGEMBANGAN SARANA PERTANIAN	Rp1.900.000.000,00	APBD
JUMLAH ANGGARAN		Rp1.900.000.000,00	

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
Plt. KEPALA DINAS


Ir. MUHAMAD TAUFIK
Pembina Utama Muda / IV/c
NIP. 196706251992031007

Pihak Pertama,
KEPALA BIDANG PRODUKSI


SUBAGIO, SP
Pembina / IV/a
NIP. 196806012008011011



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **ADI SOFYAN, SP., M.Si**

Jabatan : **PENATA KELOLA SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **SUBAGIO, SP**

Jabatan : **Plt. KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN DAN PERBENIHAN**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji :

1. Melaksanakan peningkatan Pendapatan Asli Daerah;
2. Melaksanakan terwujudnya keterisian data prioritas tahunan;
3. Melaksanakan fasilitasi jumlah Sumber Daya Genetik (SDG) Tanaman Perkebunan yang dimanfaatkan;
4. Melakukan koordinasi dan melaporkan pelaksanaan monitoring dan evaluasi kegiatan yang berkaitan dengan urusan Pengembangan dan Perbenihan;
5. Melaksanakan peningkatan Kepuasan Masyarakat;
6. Melaksanakan terwujudnya organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.

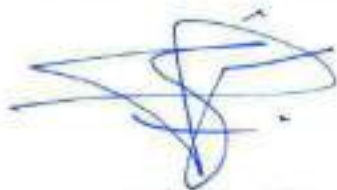
Pihak kedua :

1. Melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 02 Januari 2026

Pihak Kedua,
Ptu KEPALA BIDANG
PENGEMBANGAN DAN PERBENIHAN



Subagio, SP

Pembina

NIP. 19680601200801 1 011

Pihak Pertama,
PENATA KELOLA SISTEM DAN
TEKNOLOGI INFORMASI



Adi Sofyan, SP., M. Si

Pembina

NIP. 19791125 200901 1 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026**DINAS PERKEBUNAN****KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1.	Melaksanakan Peningkatan Pendapatan Asli Daerah	Jumlah benih dan TBS yang diproduksi dari kebun dinas	Pohon;Kg	10.000 - 20.000 pohon ; 97.692 Kg
2.	Melaksanakan terwujudnya keterisian Data Prioritas Tahunan	Jumlah Tingkat Keterisian Data Prioritas Tahunan (4 Triwulan)	Laporan	4
3.	Melaksanakan Fasilitasi Jumlah Sumber Daya Genetik (SDG) Tanaman Perkebunan yang dimanfaatkan	Jumlah Pemanfaatan SDG Hewan/Tanaman	Laporan	12
4.	Melakukan koordinasi dan melaporkan pelaksanaan monitoring dan evaluasi kegiatan yang berkaitan dengan urusan Pengembangan dan Perbenihan	Jumlah Monitoring dan Evaluasi	Laporan	12
5.	Melaksanakan peningkatan Kepuasan Masyarakat	Jumlah Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	Laporan	12
6.	Melaksanakan terwujudnya organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik	Jumlah Tingkat Kematangan Organisasi Perangkat Daerah	Laporan	12

Kutai Kartanegara, 02 Januari 2026

Pihak Kedua,
Pit. KEPALA BIDANG
PENGEMBANGAN DAN PERBENIHAN



Subagio, SP
Pembina
NIP. 19680601200801 1 011

Pihak Pertama,
PENATA KELOLA SISTEM DAN
TEKNOLOGI INFORMASI



Adi Sofyan, SP., M. Si
Pembina
NIP. 19791125 200901 1 003

PROGRAM/KEGIATAN DAN ANGGARAN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	PROGRAM/KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN
1	PROGRAM PENYEDIAAN DAN PENGEMBANGAN SARANA PERTANIAN	-	
	KEGIATAN PENGELOLAAN SUMBER DAYA GENETIK (SDG) HEWAN, TUMBUHAN, DAN MIKRO ORGANISME KEWENANGAN KABUPATEN/KOTA	-	
JUMLAH ANGGARAN		-	

Kutai Kartanegara, 02 Januari 2026

Pihak Kedua,
Plt. KEPALA BIDANG
PENGEMBANGAN DAN PERBENIHAN



Subagio, SP
Pembina
NIP. 19680601200801 1 011

Pihak Pertama,
PENATA KELOLA SISTEM DAN
TEKNOLOGI INFORMASI



Adi Sofyan, SP., M. Si
Pembina
NIP. 19791125 200901 1 003



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Aji Sitti Rahmawati, S.Hut

Jabatan : PENGOLAH DATA DAN INFORMASI

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : M. Taufik Rahmani, SP., MP

Jabatan : SEKRETARIS

Selanjutnya disebut Pihak Kedua Pihak Pertama berjanji:

1. Mewujudkan organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.
2. Menerapkan manajemen risiko secara terintegrasi dan berkelanjutan dalam seluruh proses penyelenggaraan tugas dan fungsi perangkat daerah guna mendukung pencapaian kinerja, meningkatkan akuntabilitas, dan meminimalkan risiko yang dapat menghambat tujuan organisasi.
3. Melaksanakan penyampaian data pada aplikasi e-Pantau secara tepat waktu, akurat, dan dapat dipertanggungjawabkan sebagai dasar monitoring, evaluasi, dan pengambilan kebijakan berbasis data.
4. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja ke Perangkat Daerah Pengampu Indikator Kinerja dan Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara.
5. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi melalui Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini.
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
SEKRETARIS



M. TAUFIK RAHMANI, SP., MP
Pembina Tingkat I (IV/b)
NIP. 19701103 199803 1 010

Pihak Pertama,
PENGOLAH DATA DAN INFORMASI



Ail SITI RAHMAWATI, S.Hut
Penata Tingkat I (III/d)
NIP. 19730615 200701 2 034

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Mewujudkan organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan	Tingkat Kematangan Organisasi Perangkat Daerah	Laporan	12
2	Terlaksananya Verifikasi Berkas Permohonan Nota Pencairan dana GU dan LS	Jumlah Berkas Nota Pencairan dana GU dan LS	Berkas	50
3	Terlaksananya Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Bulanan	Laporan	12
4	Ketersediaan Dokumen Manajemen Risiko PD	Jumlah Laporan Maturitas Triwulanan	Laporan	4
5	Terlaksananya Kepatuhan Input e-Pantau	Jumlah input e-Pantau dan telah di verifikasi 100% per tanggal 10 setiap bulan	Kegiatan	1
6	Terverifikasinya Data laporan Pertanggungjawaban Pengelolaan Keuangan Kegiatan	Jumlah berkas yang diperiksa dengan checklist kelengkapannya	Berkas	200
7	Terlaksananya Perintah Atasan Langsung	Jumlah Perintah yang diberikan	Kegiatan	12

PROGRAM DAN ANGGARAN TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	KEGIATAN/SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN
1	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp. 144.000.000,-	APBD
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	Rp. 144.000.000,-	APBD
JUMLAH ANGGARAN		Rp. 144.000.000,-	

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Pertama,
PENGOLAH DATA DAN INFORMASI



AJI SITTI RAHMAWATI, S.Hut
Penata Tingkat I (III/d)
NIP. 19730615 200701 2 034

Pihak Kedua,
SEKRETARIS



M. TAUFIK RAHMANI, SP.,MP
Pembina Tingkat I (IV/b)
NIP. 19701103 199803 1 010



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : DAYANG EVA SRIE DHARMAWATI, S.Hut

Jabatan : PENGOLAH DATA DAN INFORMASI

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : M. TAUFIK RAHMANI, SP., MP

Jabatan : SEKRETARIS

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Mewujudkan organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.
2. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja ke Perangkat Daerah Pengampu Indikator Kinerja dan Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara.
3. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi melalui Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini.
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
SEKRETARIS



M. TAUFIK RAHMANI, SP., MP
Pembina Tingkat I (IV/b)
NIP. 197011031998031010

Pihak Pertama,
PENGOLAH DATA DAN INFORMASI



DAYANG EVA SRIE DHARMAWATI, S. Hut
Penata Tingkat I/III/d
NIP. 197407222007012016

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Mewujudkan organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan	Tingkat Kematangan Organisasi Perangkat Daerah	Laporan	12
2	Menyelesaikan Tindak Lanjut LHP BPK	Tindak Lanjut Hasil Temuan BPK atas audit LKPD tahun sebelumnya	Persen	100
3	Tersusunnya Laporan Keuangan tepat waktu	Jumlah laporan SKPD	Laporan	1
4	Tersusunnya Prognosis Semester SKPD tepat waktu	Jumlah laporan Prognosis semester SKPD	Laporan	1
5	Terverifikasinya Data laporan Pertanggungjawaban Pengelolaan Keuangan Kegiatan	Jumlah SPJ yang diverifikasi dengan ceklist kelengkapan dokumen	Berkas	200
6	Terverifikasinya Dokumen administrasi keuangan	Jumlah ceklist SPM yang diverifikasi	Berkas	30
7	Tersusunnya Rencana Anggaran Kas SKPD (Mumi, Pergeseran dan Perubahan)	Jumlah Kertas Kerja RAK	Kertas Kerja	3
8	Verifikasi Berkas Permohonan Nota Pencairan dana GU dan LS	Jumlah Berkas Nota Pencairan dana GU dan LS yang diverifikasi	Berkas	50
9	Melaksanakan Perintah Atasan Langsung	Jumlah Kegiatan yang diberikan	Kegiatan	12

PROGRAM DAN ANGGARAN TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	PROGRAM	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN
1			
JUMLAH ANGGARAN			

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
SEKRETARIS


M. TAUFIK RAHMANI, SP., MP
Pembina Tingkat I (IV/b)
NIP. 197011031998031010

Pihak Pertama,
PENGOLAH DATA DAN INFORMASI


DAYANG EVA SRIE DHARMAWATI, S.Hut
PENATA Tingkat I/III/d
NIP. 197407222007012016



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : SUKATMI, SP

Jabatan : PENATA KELOLA SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : M.TAUFIK RAHMANI,SP.,MP

Jabatan : SEKRETARIS

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua Pihak Pertama berjanji:

1. Mewujudkan organisasi perangkat daerah yang efektif,akuntabel, dan adaatif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kulaitas pelayanan publik.
2. Ketersediaan Dokumen Manajemen Risiko Perangkat Daerah
3. Terlaksananya Kepatuhan Input e-Pantau
4. Mewujudnya pengelolaan data pemerintah daerah yang akurat, mutakhir, terpadu, dan dapat dipertanggungjawabkan
5. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja ke Perangkat Daerah Pengampu Indikator Kinerja dan Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara.
6. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi melalui Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini.
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

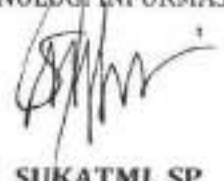
Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
SEKRETARIS,



M.TAUFIK RAHMAN SP.,MP
Pembina Tingkat I (IV/b)
NIP. 197011031998031010

Pihak Pertama
PENATA KELOLA SISTEM DAN
TEKNOLOGI INFORMASI



SUKATMI SP
Penata Tingkat I (III/d)
NIP. 197212162007012008

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Terwujudnya organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.	Tingkat Kematangan Organisasi Perangkat Daerah	Laporan	12
2	Ketersediaan Dokumen Manajemen Risiko Perangkat Daerah.	Ketersediaan dokumen Manajemen Risiko pada perangkat daerah per Triwulan	Laporan	4
3	Tersusunnya Rencana Sub Kegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Sub Kegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Dokumen	1
4	Terwujudnya pengelolaan data pemerintah daerah yang akurat, mutakhir, terpadu, dan dapat dipertanggungjawabkan	Tingkat keterisian Data Prioritas Tahunan	Laporan	4
5	Terlaksananya Kepatuhan Input e-Pantau	Tingkat Ketepatan waktu input e-Pantau dan telah di verifikasi 100% per tanggal 10 setiap bulan	Laporan	12
6	Terlaksananya Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Dokumen	2
7	Tersusunnya Rencana Kerja Terkait DPA, RKA Kegiatan Dinas	Tersedianya Dokumen DPA, RKA Kegiatan Dinas	Dokumen	6
8	Melaksanakan Perintah Atasan Langsung	Jumlah Kegiatan yang diberikan	Kegiatan	12

**PROGRAM DAN ANGGARAN TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

NO	PROGRAM	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Rp19.433.429.413,00	APBD
JUMLAH ANGGARAN		Rp. 19.433.429.413,00	

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
SEKRETARIS



M. TAUFIK RAHMAN, SP., MP
Pembina Tingkat I (IV/b)
NIP. 1970110319980131010

Pihak Pertama,
PENATA KELOLA SISTEM DAN
TEKNOLOGI INFORMASI



SUKATMI, SP
Penata Tingkat I (III/d)
NIP. 197212162007012008



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : MOH. ZABUR NUMAERI, AMD

Jabatan : PENGOLAH DATA DAN INFORMASI

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : M. TAUFIK RAHMANI, SP., MP

Jabatan : SEKRETARIS

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Mewujudkan organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.
2. Menerapkan manajemen risiko secara terintegrasi dan berkelanjutan dalam seluruh proses penyelenggaraan tugas dan fungsi perangkat daerah guna mendukung pencapaian kinerja, meningkatkan akuntabilitas, dan meminimalkan risiko yang dapat menghambat tujuan organisasi.
3. Melaksanakan penyampaian data pada aplikasi e-Pantau secara tepat waktu, akurat, dan dapat dipertanggungjawabkan sebagai dasar monitoring, evaluasi, dan pengambilan kebijakan berbasis data.
4. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja ke Perangkat Daerah Pengampu Indikator Kinerja dan Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara.
5. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi melalui Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini.
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

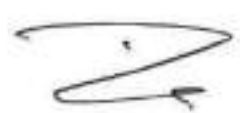
Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
SEKRETARIS DINAS



M. TAUFIK RAHMANI, SP., MP
Pembina Tingkat I (IV/b)
NIP. 197011031998031010

Pihak Pertama,



MOH. ZABUR NUMAERI, AMD
Penata Muda Tingkat I (III/b)
NIP. 197706112011011001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Terwujudnya organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.	Tingkat Kematangan Organisasi Perangkat Daerah	Laporan	12
2	Ketersediaan Dokumen Manajemen Risiko PD	Jumlah Laporan Maturitas Triwulan Kegiatan	Laporan	4
3	Terlaksananya Kepatuhan Input e-Pantau	Jumlah input E- Pantau dan telah diverifikasi 100% per tanggal 10 Setiap bulan	Kegiatan	1
4	Terolahnya data Kenaikan Pangkat dalam daftar gaji	Jumlah orang yang naik Pangkat	Orang	6
5	Terolahnya data Kgb ke dalam daftar gaji	Jumlah Orang Yang naik Kgb dalam daftar gaji	Orang	8
6	Terolahnya data skpp ke dalam daftar gaji	Jumlah orang yang memerlukan skpp dari sistem daftar gaji	Orang	4
7	Tersedianya Gaji Dan Tunjangan	Dokumen dan laporan Bulanan kegiatan penyediaan gaji dan tunjangan	Laporan	12

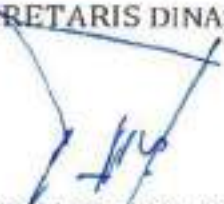
8	Terolahnya data pembayaran Gaji, Tunjangan dan Rapel	Jumlah Daftar Pembayaran Gaji, Tunjangan dan Rapel	Dokumen	29
9	Terolahnya Data BPJS Kesehatan dan Ketenaga Kerjaan	Jumlah Data BPJS Kesehatan dan Ketenaga Kerjaan	Dokumen	12
10	Melaksanakan Perintah Atasan Langsung	Jumlah Kegiatan Yang di berikan	Kegiatan	12

PROGRAM DAN ANGGARAN TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN
1	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Rp 17.212.983.561,00	APBD
JUMLAH ANGGARAN		Rp. 17.212.983.561,00	

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
SEKRETARIS DINAS


M. TAUFIK RAHMANI, SP., MP
Pembina Tingkat I (IV/b)
NIP. 197011031998031010

Pihak Pertama,


MOH. ZABUR NUMAERI, AMD
Penata Muda Tingkat I (III/b)
NIP. 197706112011011001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **RUSMANSYAH PUTRA**

Jabatan : **PENGOLAH DATA DAN INFORMASI**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **M. TAUFIK RAHMANI, SP., MP**

Jabatan : **SEKRETARIS**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Mewujudkan organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.
2. Melaksanakan penyampaian data pada aplikasi e-Pantau secara tepat waktu, akurat, dan dapat dipertanggungjawabkan sebagai dasar monitoring, evaluasi, dan pengambilan kebijakan berbasis data.
3. Melaksanakan kegiatan yang berkaitan dengan urusan program perencanaan.
4. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja ke Perangkat Daerah Pengampu Indikator Kinerja dan Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara.
5. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi melalui Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
SEKRETARIS,

Pihak Pertama,
PENGOLAH DATA DAN INFORMASI,



M. Taufik Rahmani, SP., MP
Pembina Tingkat I (IV/b)
NIP. 197011031998031010



Rusmansyah Putra
Pengatur Tingkat I (II/d)
NIP. 19840104201011023

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1.	Mewujudkan organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas Pelayanan publik.	Tingkat Kematangan Organisasi Perangkat Daerah	Laporan	12
2.	Terolah dan tersajinya data input realisasi kegiatan	Tingkat Ketepatan waktu input e-Pantau dan telah di verifikasi 100% per tanggal 10 setiap bulan	Laporan	12
3.	Terlaksananya input data perencanaan program pada aplikasi sistem informasi pemerintahan secara akuntabel	Jumlah data perencanaan yang diinput pada aplikasi sistem informasi pemerintahan	Kegiatan	4
4.	Terolah dan Terdokumentasinya dokumen perencanaan perangkat daerah dan dokumen evaluasi kinerja perangkat daerah	Jumlah dokumen yang terolah dan terdokumentasikan	Dokumen	6
5.	Terolahnya data perencanaan menjadi bahan kerja yang sistematis dalam rangka penyusunan program yang efektif	Jumlah data dan bahan kerja perencanaan yang diolah	Berkas	30
6.	Melaksanakan Perintah Atasan Langsung	Jumlah Kegiatan yang diberikan	Kegiatan	12

PROGRAM DAN ANGGARAN TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	PROGRAM/KEGIATAN/SUBKEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN
JUMLAH ANGGARAN			

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
SEKRETARIS,



M. Taufik Rahmani, SP., MP
Pembina Tingkat I (IV/b)
NIP. 197011031998031010

Pihak Pertama,
PENGOLAH DATA DAN INFORMASI,



Rusmansyah Putra
Pengatur Tingkat I (II/d)
NIP. 19840104201011023



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : HENDRA WAHYUDI

Jabatan : PENGADMINISTRASI

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : M. TAUFIK RAHMANI, SP., MP

Jabatan : SEKRETARIS

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Mewujudkan organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.
2. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja ke Perangkat Daerah Pengampu Indikator Kinerja dan Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara.
3. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi melalui Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini.
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
SEKRETARIS



M. TAUFIK RAHMANI, SP., MP
Pembina Tingkat I (IV/b)
NIP. 197011031998031010

Pihak Pertama,
PENGADMINISTRASI



HENDRA WAHYUDI
Pengatur Tingkat I/II/d
NIP. 198211242008011016

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Mewujudkan organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan	Tingkat Kematangan Organisasi Perangkat Daerah	Laporan	12
2	Mengolah SPD dan SPJ Fungsional	Jumlah Realisasi Belanja berdasarkan SPD dan SPJ Fungsional	Kegiatan	17
3	Mengolah SPP berdasarkan register SPP	Jumlah SPP berdasarkan register SPP	Berkas	60
4	Mengolah Data Transaksi harian (DTH) Pajak Bendahara Pengeluaran	Jumlah Data Transaksi harian (DTH) Pajak Bendahara Pengeluaran	Laporan	12
5	Membuat Laporan Bendahara Pengeluaran	Jumlah Laporan Bendahara Pengeluaran	Laporan	12
6	Melaksanakan Perintah Atasan Langsung	Jumlah Kegiatan yang diberikan	Kegiatan	12

PROGRAM DAN ANGGARAN TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	PROGRAM	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN
1			
JUMLAH ANGGARAN			

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
SEKRETARIS



M. TAUFIK RAHMANI, SP., MP
Pembina Tingkat I (IV/b)
NIP. 197011031998031010

Pihak Pertama,
PENGADMINISTRASI



HENDRA WAHYUDI
Pengatur Tingkat I/II/d
NIP. 1982112008011016



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : ASMINARNI,SE

Jabatan : PENGOLAH DATA DAN INFORMASI

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : M.TAUFIK RAHMANI,SP.,MP

Jabatan : SEKRETARIS

Selaku atasan Pihak Pertama,selanjutnya disebut Pihak Kedua Pihak Pertama berjanji:

1. Mewujudkan Organisasi Perangkat Daerah yang efektif,akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan public.
2. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja ke Perangkat Daerah Pengampu Indikator Kinerja dan Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara.
3. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi melalui Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini.
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,

SEKRETARIS



M.TAUFIK RAHMAN,SP.,MP
Pembina Tingkat I (IV/b)
NIP. 197011031998031010

Pihak Pertama

PENGOLAH DATA DAN INFORMASI



ASMINARNI,SE
Penata Muda (III/a)
NIP. 197904042008012024

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Terwujudnya organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.	Tingkat Kematangan Organisasi Perangkat Daerah	Laporan	12
2	Terkelolanya Data Arsip Perangkat Daerah	Jumlah Data Arsip yang dikelola	Berkas	204
3	Terkelolanya Laporan Keuangan Bendahara Pengeluaran	Jumlah Laporan Keuangan Kegiatan Bidang Sekretariat yang dikelola	Laporan	12
4	Terkelolanya Data Potongan BAZ dan Koperasi untuk Data Transfer Gaji PNS, PPPK dan PPPK Paruh Waktu	Jumlah Data Potongan BAZ dan Koperasi yang dikelola	Data	42
5	Terkelolanya Penginputan SPM dan TBP di SIPD	Jumlah SPM dan TBP yang di input di SIPD	Berkas	15
6	Melaksanakan Perintah Atasan Langsung	Jumlah Kegiatan yang diberikan	Kegiatan	12

PROGRAM DAN ANGGARAN TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	PROGRAM	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Rp19.433.429.413,00	APBD
JUMLAH ANGGARAN		Rp. 19.433.429.413,00	

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
SEKRETARIS



M. TAUFIK RAHMAN I.S.P., MP

Pembina Tingkat I (IV/b)
NIP. 1970110319980131010

Pihak Pertama,
PENGOLAH DATA DAN INFORMASI



ASMINARNI, SE

Penata Muda (III/a)
NIP. 197904042008012024



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : YONI FRIMANDANI PRATAMA

Jabatan : PENGADMINISTRASI PERKANTORAN

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : M. TAUFIK RAHMANI, SP., MP

Jabatan : SEKRETARIS

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Mewujudkan organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.
2. Melaksanakan penyampaian data pada aplikasi e-Pantau secara tepat waktu, akurat, dan dapat dipertanggungjawabkan sebagai dasar monitoring, evaluasi, dan pengambilan kebijakan berbasis data.
3. Melaksanakan kegiatan yang berkaitan dengan urusan program perencanaan.
4. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja ke Perangkat Daerah Pengampu Indikator Kinerja dan Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara.
5. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi melalui Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini.
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
Sekretaris



M. TAUFIK RAHMANI, SP., MP
Pembina Tingkat I (IV/b)
NIP. 197011031998031010

Pihak Pertama,
Pengadmintrasi Perkantoran



YONI FRIMANDANI PRATAMA
NIPPPK. 198712052025211056

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

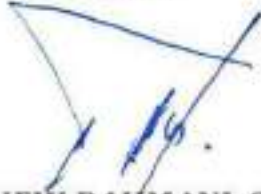
NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Terwujudnya organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.	Tingkat Kematangan Organisasi Perangkat Daerah	Laporan	12
2	Terlaksananya Kepatuhan Input e-Pantau.	Tingkat Ketepatan waktu input e-Pantau dan telah di verifikasi 100% per tanggal 10 setiap bulan	Laporan	12
3	Terlaksananya input data perencanaan program pada aplikasi sistem informasi pemerintahan secara akuntabel.	Jumlah data perencanaan yang diinput pada aplikasi sistem informasi pemerintahan	Kegiatan	2
4	Terolah dan Terdokumentasinya dokumen perencanaan perangkat daerah dan dokumen evaluasi kinerja perangkat daerah.	Jumlah dokumen yang terolah dan terdokumentasikan	Dokumen	6
5	Terlaksananya kegiatan pengadministrasian terkait data, informasi, dan dokumen bagian penyusunan program.	Jumlah data dan bahan kerja perencanaan yang diolah	Berkas	12
6	Melaksanakan Perintah Atasan Langsung.	Jumlah Kegiatan yang diberikan	Kegiatan	12

PROGRAM DAN ANGGARAN TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	PROGRAM	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN
1			APBD
JUMLAH ANGGARAN			

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
Sekretaris



M. TAUFIK RAHMANI, SP., MP
Pembina Tingkat I (IV/b)
NIP. 197011031998031010

Pihak Pertama,
Pengadmintrasi Perkantoran



YONI FRIMANDANI PRATAMA
NIPPPK. 198712052025211056



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : IDRIS

Jabatan : PENGADMINTRASI PERKANTORAN

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : M.TAUFIK RAHMANI,SP.,MP

Jabatan : SEKRETARIS

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua Pihak Pertama berjanji:

1. Mewujudkan Organisasi Perangkat Daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan public.
2. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja ke Perangkat Daerah Pengampu Indikator Kinerja dan Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara.
3. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi melalui Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini.
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
SEKRETARIS,



M.TAUFIK RAHMAN SP.,MP
Pembina Tingkat I (IV/b)
NIP. 197011031998031010

Pihak Pertama
PENGADMINISTRASI PERKANTORAN



IDRIS
NIPPPK. 197106252025211005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Terwujudnya organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.	Jumlah Data Laporan BPJS Kesehatan dan Ketenaga Kerjaan	Laporan	12
2	Mengadministrasikan Data BPJS Kesehatan dan Ketenaga Kerjaan	Jumlah Data Arsip yang dikelola	Laporan	12
3	Terlaksananya Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan	Jumlah Laporan Bulanan Kegiatan	Laporan	12
4	Terolahnya Tata Kelola Arsip Perangkat Daerah	Jumlah Berkas Arsip yang dikelola	Berkas	204
5	Melaksanakan Perintah Atasan Langsung	Jumlah Kegiatan yang diberikan	Kegiatan	12

PROGRAM DAN ANGGARAN TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	PROGRAM	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN
1			APBD
JUMLAH ANGGARAN			

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
SEKRETARIS



M. TAUFIK RAHMAN, SP. MP
Pembina Tingkat I (IV/b)
NIP. 1970110319980131010

Pihak Pertama,
PENGADMINISTRASI PERKANTORAN



IDRIS
NIPPPK. 197106252025211005



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : NILA SULFIANI,SE

Jabatan : PENATA LAYANAN OPERASIONAL

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : M.TAUFIK RAHMANI,SP.,MP

Jabatan : SEKRETARIS

Selaku atasan Pihak Pertama,selanjutnya disebut Pihak Kedua Pihak Pertama berjanji:

1. Mewujudkan Organisasi Perangkat Daerah yang efektif,akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan public.
2. Terverifikasinya Data laporan Pertanggungjawaban Pengelolaan Keuangan Kegiatan Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.
3. Terlaksananya Kegiatan Pengadministrasian Terkait data dan dokumen bagian Keuangan
4. Terkelolanya SPM di SIPD

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi melalui Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini.
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,

SEKRETARIS


M. TAUFIK RAHMAN, SP., MP
Pembina Tingkat I (IV/b)
NIP. 197011031998031010

Pihak Pertama

PENATA LAYANAN OPERASIONAL


NILA SULFIANI, SE
NIPPPK. 198909182025212030

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Terwujudnya organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.	Tingkat Kematangan Organisasi Perangkat Daerah	Laporan	12
2	Terverifikasinya Data laporan Pertanggungjawaban Pengelolaan Keuangan Kegiatan	Jumlah SPJ yang diverifikasi dengan ceklist kelengkapan dokumen	Kegiatan	200
3	Terlaksananya Kegiatan Pengadiministrasian Terkait data dan dokumen bagian Keuangan	Jumlah Kegiatan Pengadiministrasian Terkait data dan dokumen Bagian Keuangan	Berkas	50
5	Terkelolanya SPM di SIPD	Jumlah SPM Sekretariat yang di input di SIPD	Berkas	15
6	Melaksanakan Perintah Atasan Langsung	Jumlah Kegiatan yang diberikan	Kegiatan	12

**PROGRAM DAN ANGGARAN TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

NO	PROGRAM	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN
1			

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
SEKRETARIS


M. TAUFIK RAHMAN, SP., MP

Pembina Tingkat I (IV/b)
NIP. 1970110319980131010

Pihak Pertama,
PENATA LAYANAN OPERASIONAL


NILA SULFIANI, SE

NIPPPK. 198909182025212030



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : AGUS SUSILO

Jabatan : PENGADMINISTRASI PERKANTORAN

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : M. TAUFIK RAHMANI, SP., MP

Jabatan : SEKRETARIS

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Mewujudkan capaian kinerja sesuai target yang terdapat dalam Rencana Kerja (Renja), jangka menengah yang telah ditetapkan dalam dokumen Rencana Strategis (RENSTRA) serta Rencana Pembangunan jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Kutai Kartanegara pada Perangkat Daerah yang saya pimpin.
2. Mewujudkan penyelenggaraan layanan dasar sesuai Standar Pelayanan Minimal (SPM) guna meningkatkan aksesibilitas, kualitas, dan kesejahteraan masyarakat.
3. Meningkatnya Pendapatan Asli Daerah melalui optimalisasi pengelolaan sumber-sumber pendapatan daerah yang efektif, efisien, transparan, dan akuntabel guna mendukung kemandirian fiskal daerah serta pembiayaan pembangunan dan pelayanan publik secara berkelanjutan.
4. Melaksanakan upaya peningkatan kualitas pelayanan publik melalui pengukuran tindak lanjut hasil konsultasi publik, tindak lanjut pengaduan masyarakat, tindak lanjut hasil Survei Kepuasan Masyarakat, mengukur Indeks Kepuasan Masyarakat dan Indeks Pelayanan Publik.

5. Mewujudkan organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.
6. Menerapkan manajemen risiko secara terintegrasi dan berkelanjutan dalam seluruh proses penyelenggaraan tugas dan fungsi perangkat daerah guna mendukung pencapaian kinerja, meningkatkan akuntabilitas, dan meminimalkan risiko yang dapat menghambat tujuan organisasi.
7. Melaksanakan pengelolaan data yang terintegrasi, akurat, mutakhir, dan dapat dipertanggungjawabkan melalui penerapan Satu Data Indonesia guna mendukung perencanaan, pelaksanaan, evaluasi, dan pengambilan kebijakan yang berbasis data.
8. Melaksanakan penyampaian data pada aplikasi e-Pantau secara tepat waktu, akurat, dan dapat dipertanggungjawabkan sebagai dasar monitoring, evaluasi, dan pengambilan kebijakan berbasis data.
9. Berkomitmen melaksanakan upaya pembaharuan dan perubahan mendasar terhadap sistem penyelenggaraan pemerintahan dalam rangka mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik, yang dapat dirasakan secara langsung dan memberi dampak nyata dalam kehidupan masyarakat.
10. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja ke Perangkat Daerah Pengampu Indikator Kinerja dan Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara.
11. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi melalui Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini.
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

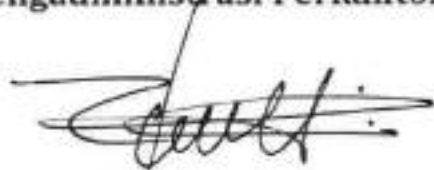
Pihak Kedua,
Sekretaris



M. TAUFIK RAHMANI, SP., MP

Pembina Tingkat I (IV/b)
NIP. 197011031998031010

Pihak Pertama,
Pengadministrasi Perkantoran



AGUS SUSILO
NIPPPK. 198108172025211072

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Terwujudnya organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.	Tingkat Kematangan Organisasi Perangkat Daerah.	Laporan	12
2	Mengadministrasikan Perbendaharaan di Aplikasi Amanda.	Jumlah Berkas Tagihan yang di input.	Berkas	30
3	Tersusunnya Saldo Awal Laporan Keuangan.	Jumlah Dokumen Saldo Awal.	Dokumen	1
4	Tersusunnya Laporan Keuangan tepat waktu.	Jumlah laporan SKPD	Dokumen	1
5	Melaksanakan Perintah Atasan Langsung.	Jumlah Kegiatan yang diberikan.	Kegiatan	12

PROGRAM DAN ANGGARAN TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	PROGRAM	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN
1			APBD
JUMLAH ANGGARAN			

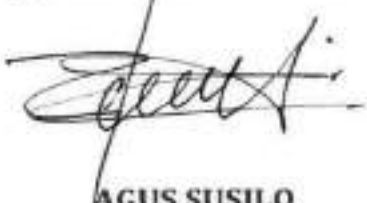
Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
Sekretaris


M. TAUFIK RAHMANI SP., MP

Pembina Tingkat I (IV/b)
NIP. 197011031998031010

Pihak Pertama,
Pengadministrasi Perkantoran


AGUS SUSILO
NIPPPK. 198108172025211072



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026 DINAS PERKEBUNAN KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Adri Masari Tandil,

Jabatan : Penata Layanan Operasional

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : M. Taufik Rahmani, SP.,MP

Jabatan : Sekretaris

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Mewujudkan organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.
2. Melaksanakan pengelolaan data yang terintegrasi, akurat, mutakhir, dan dapat dipertanggungjawabkan melalui penerapan Satu Data Indonesia guna mendukung perencanaan, pelaksanaan, evaluasi, dan pengambilan kebijakan yang berbasis data.
3. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja ke Perangkat Daerah Pengampu Indikator Kinerja dan Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara.
4. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi melalui Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini.
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
Sekretaris,



M. Taufik Rahmani, SP, MP
Pembina Tingkat I / IV b
NIP. 19701103 199803 1 010

Pihak Pertama,
Penata Layanan Operasional



Adri Masari Tandi, S.Ab
NIPPPK. 19910815 202521 2027

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Mewujudkan Organisasi Perangkat Daerah Yang Efektif, Akuntabel dan Adatif Dalam Mendukung Pencapaian Kinerja Serta Peningkatan Kualitas Pelayanan	Tingkat Kematangan Organisasi Perangkat Daerah	Laporan	12
2	Terwujudnya Pengelolaan Data Pemerintah Daerah Yang Akurat, Mutakhir, Terpadu dan Dapat Dipertanggungjawabkan	Tingkat Kerterisian Data Prioritas Tahunan	Laporan	2
3	Tersusunnya Rencana Kerja Terkait DPA, RKA, dan Kegiatan Dinas	Tersedianya Dokumen DPA, RKA dan Kegiatan Dinas	Dokumen	6
4	Terlaksananya Kegiatan Pengadministrasian Terkait Data, Informasi, dan Dokumen Bagian Penyusunan Program	Jumlah Kegiatan Pengadministrasian Terkait Data, Informasi dan Dokumenn Bagian Penyusunan Program dan Keuangan	Laporan	48
5	Melaksanakan Perintah Atasan Langsung	Jumlah Kegiatan Yang Diberikan	Kegiatan	12

PROGRAM DAN ANGGARAN TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	PROGRAM	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN
JUMLAH ANGGARAN			

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
Sekretaris,


M. Taufik Rahmani, SP.,MP

Pembina Tingkat I / IV b
NIP. 19701103 199803 1 010

Pihak Pertama,
Penata Layanan Operasional


Adri Masari Tandi, S.Ab
NIPPPK. 19910815 202521 2 027



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **Nuzul Wardana, S.P**

Jabatan : **Pengolah Data dan Informasi**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **M. Taufik Rahmani, SP., MP**

Jabatan : **Sekretaris**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Mewujudkan Organisasi Perangkat Daerah yang efektif, akuntabel dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.
2. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target Perjanjian Kinerja ke Perangkat Daerah Pengampu Indikator Kinerja dan Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara;
3. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang;

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi melalui Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;

2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
Sekretaris,



M. Taufik Rahmani, SP., MP

Pembina Tingkat I/IV/b
NIP. 197011031998031010

Pihak Pertama,
Pengolah Data dan Informasi,



Nuzul Wardana, S.P

Penata Muda/III/a
NIP. 198306062008011012

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1.	Mengkoordinasikan dan melaporkan pelaksanaan monitoring dan evaluasi kegiatan yang berkaitan dengan urusan Sekretariat dilingkungan Dinas	Jumlah Berkas Arsip yang dikelola	Berkas	204
2.	Mengkoordinasikan dan melaporkan pelaksanaan monitoring dan evaluasi kegiatan yang berkaitan dengan urusan Sekretariat dilingkungan Dinas	Jumlah SPP yang diterbitkan	Berkas	30
3.	Mengkoordinasikan dan melaporkan pelaksanaan monitoring dan evaluasi kegiatan yang berkaitan dengan urusan Sekretariat dilingkungan Dinas	Jumlah Lap Keuangan Kegiatan Bidang yang dikelola	Laporan	12
4.	Mengkoordinasikan dan melaporkan pelaksanaan monitoring dan evaluasi kegiatan yang berkaitan dengan urusan Sekretariat dilingkungan Dinas	Jumlah Kertas Kerja RAK	Dokumen	3
5.	Mengkoordinasikan dan melaporkan pelaksanaan monitoring dan evaluasi kegiatan yang berkaitan dengan	Jumlah Kegiatan yang diberikan	Kegiatan	12

	urusan Sekretariat dilingkungan Dinas			
6.	Terwujudnya organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik	Tingkat Kematangan Organisasi Perangkat Daerah	Laporan	12

PROGRAM DAN ANGGARAN TAHUN 2025
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO.	PROGRAM/KEGIATAN/SUBKEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN
JUMLAH ANGGARAN			

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
Sekretaris,



M. Taufik Rahmani, SP., MP
Pembina Tingkat I / IV/b
NIP. 19701103 199803 1 010

Pihak Pertama,
Pengolah Data,



Nuzul Wardana, S.P
Penata Muda/III/a
NIP. 198306062008011012



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Sri Purwanti, SP**

Jabatan : **Pengolah Data dan Informasi**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **M. Taufik Rahmani, SP., MP**

Jabatan : **Sekretaris Dinas Perkebunan**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji :

1. Mewujudkan organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan;
2. Terkelolanya daftar kehadiran ASN (PNS);
3. Terkelolanya administrasi tambahan penghasilan pegawai (TPP);
4. Terkelolanya cuti tahunan, cuti besar, dan cuti lainnya;
5. Berkumpulnya berkas kenaikan gaji berkala (KGB);
6. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua :

1. Melakukan supervisi melalui Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini.
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir)

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
Sekretaris



M. Taufik Rahmani, SP., MP
Pembina Tingkat I / IV/b
NIP. 197011031998031010

Pihak Pertama,
Pengolah Data dan Informasi



Sri Purwanti, SP
NIP. 198110282009012002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

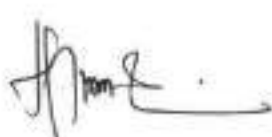
NO	SASARAN / URAIAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1.	Mewujudkan organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan;	Tingkat Kematangan Organisasi Perangkat Daerah	Laporan	12
2.	Terkelolanya daftar kehadiran ASN (PNS)	Jumlah daftar Kehadiran ASN (PNS)	Laporan	12
3.	Terkelolanya administrasi tambahan penghasilan pegawai (TPP)	Jumlah administrasi tambahan penghasilan pegawai (TPP)	Laporan	12
4.	Terkelolanya cuti tahunan, cuti besar, dan cuti lainnya	Jumlah berkas cuti tahunan, cuti besar, dan cuti lainnya	Berkas	40
5.	Terkumpulnya berkas Kenaikan gaji Berkala (KGB)	Jumlah berkas Kenaikan gaji Berkala (KGB)	Berkas	30

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
Sekretaris


M. Taufik Rahmani, SP., MP
 Pembina Tingkat I / IV/b
 NIP. 197011031998031010

Pihak Pertama,
Pengolah Data dan Informasi


Sri Purwanti, SP
 NIP. 198110282009012002

PROGRAM / KEGIATAN DAN ANGGARAN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	PROGRAM/KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN
1.	-	-	-
2.	-	-	-
3., DST	-	-	-
JUMLAH ANGGARAN		-	-

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
Sekretaris



M. Taufik Rahmani, SP., MP
Pembina Tingkat I / IV/b
NIP. 197011031998031010

Pihak Pertama,
Pengolah Data dan Informasi



Sri Purwanti, SP
NIP. 198110282009012002



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Ita Fauziah**

Jabatan : **Pengolah Data dan Informasi**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **M. Taufik Rahmani, SP., MP**

Jabatan : **Sekretaris Dinas Perkebunan**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji :

1. Terkelolanya Rekapitulasi Laporan Tambahan Penghasilan Pegawai (TPP) Pegawai Negeri Sipil (PNS);
2. Terkelolanya Berkas Usulan Pensiun PNS;
3. Terkelolanya Cuti Tahunan, Cuti Besar dan Cuti Lainnya;
4. Terlaksananya Daftar Kehadiran PNS;
5. Mewujudkan organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan;
6. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua :

1. Melakukan supervisi melalui Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini.
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir)

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
Sekretaris



M. Taufik Rahmani, SP., MP
Pembina Tingkat I / IV/b
NIP. 197011031998031010

Pihak Pertama,
Pengolah Data dan Informasi



Ita Fauziah
NIP. 197405302001122004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN / URAIAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1.	Terkelolanya Rekapitulasi Laporan Tambahan Penghasilan Pegawai (TPP) Pegawai Negeri Sipil (PNS);	Jumlah Rekapitulasi Laporan Tambahan Penghasilan Pegawai (TPP) Pegawai Negeri Sipil (PNS);	Laporan	12
2.	Terkelolanya Berkas Usulan Pensiun PNS;	Jumlah Berkas Pengajuan Pensiun PNS	Dokumen	3
3.	Terkelolanya Cuti Tahunan, Cuti Besar dan Cuti Lainnya;	Jumlah Permohonan Cuti Tahunan, Cuti Besar dan Cuti Lainnya;	Berkas	40
4.	Terlaksananya Daftar Kehadiran PNS;	Jumlah Daftar kehadiran PNS	Laporan	12
5.	Mewujudkan organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan;	Tingkat Kematangan Organisasi Perangkat Daerah	Laporan	12

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
Sekretaris

Pihak Pertama,
Pengolah Data dan Informasi



M. Taufik Rahmani, SP., MP
Pembina/Tingkat I / IV/b
NIP. 197011031998031010



Ita Fauziah
NIP. 197405302001122004

PROGRAM / KEGIATAN DAN ANGGARAN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	PROGRAM/KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN
1.	-	-	-
2.	-	-	-
3., DST	-	-	-
JUMLAH ANGGARAN		-	-

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
Sekretaris



M. Taufik Rahmani, SP., MP
Pembina Tingkat I / IV/b
NIP. 197011031998031010

Pihak Pertama,
Pengolah Data dan Informasi



Ita Fauziah
NIP. 197405302001122004



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Herlinawati**

Jabatan : **Pengolah Data dan Informasi**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **M. Taufik Rahmani, SP., MP**

Jabatan : **Sekretaris Dinas Perkebunan**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji :

1. Terkelolanya Rekapitulasi Daftar Kehadiran ASN yang mengikuti Apel Pagi dan Apel Gabungan;
2. Terkelolanya Berkas Usulan Tanda Penghargaan Satya Lencana;
3. Terkelolanya Laporan Anggota BPJS;
4. Terlaksananya Tata Kelola Arsip Perangkat Daerah;
5. Mewujudkan organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan;
6. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua :

1. Melakukan supervisi melalui Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini.
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir)

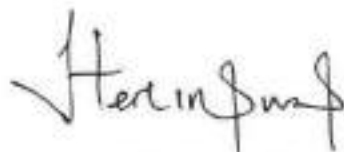
Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
Sekretaris



M. Taufik Rahmani, SP., MP
Pembina Tingkat I / IV/b
NIP. 197011031998031010

Pihak Pertama,
Pengolah Data dan Informasi



Herlinawati
NIP. 198212282009012001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

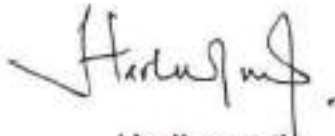
NO	SASARAN / URAIAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1.	Terkelolanya Rekapitulasi Daftar Kehadiran ASN yang mengikuti Apel Pagi dan Apel Gabungan;	Jumlah Daftar Kehadiran ASN	Laporan	12
2.	Terkelolanya Berkas Usulan Tanda Penghargaan Satya Lencana;	Jumlah Berkas Usulan Tanda Penghargaan Satya Lencana	Dokumen	6
3.	Terkelolanya Laporan Anggota BPJS;	Jumlah Laporan BPJS	Laporan	4
4.	Terlaksananya Tata Kelola Arsip Perangkat Daerah;	Jumlah Arsip Kepegawaian yang dikelola	Laporan	12
5.	Mewujudkan organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan;	Tingkat Kematangan Organisasi Perangkat Daerah	Laporan	12

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
Sekretaris

Pihak Pertama,
Pengolah Data dan Informasi


M. Taufik Rahmani, SP., MP
 Pembina Tingkat I / IV/b
 NIP. 197011031998031010


Herlinawati
 NIP. 198212282009012001

PROGRAM / KEGIATAN DAN ANGGARAN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	PROGRAM/KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN
1.	-	-	-
2.	-	-	-
3., DST	-	-	-
JUMLAH ANGGARAN		-	-

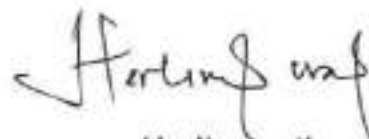
Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
Sekretaris



M. Taufik Rahmani, SP., MP
Pembina Tingkat I / IV/b
NIP. 197011031998031010

Pihak Pertama,
Pengolah Data dan Informasi



Herlinawati
NIP. 198212282009012001



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Hesty Widya Lestari, S.E.**

Jabatan : **Penata Layanan Operasional**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **M. Taufik Rahmani, SP., MP**

Jabatan : **Sekretaris Dinas Perkebunan**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji :

1. Mewujudkan organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan;
2. Terkelolanya Usulan Data Taspen;
3. Terkumpulnya Hasil E-Kinerja Per Bidang;
4. Terkumpul, Terpelihara dan Terkelolanya Dokumen Kepegawaian (Dokumen, Riwayat Hidup, DUK dan SKP);
5. Terkelolanya Daftar Kehadiran ASN (PNS);
6. Terkelola dan Terlaksananya Tata kelola Arsip Kepegawaian;
7. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

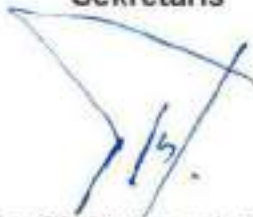
Pihak kedua :

1. Melakukan supervisi melalui Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini.
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir)

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
Sekretaris



M. Taufik Rahmani, SP., MP
Pembina Tingkat I / IV/b
NIP. 197011031998031010

Pihak Pertama,
Penata Layanan Operasional



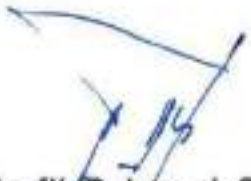
Hesty Widya Lestari, S.E.
NIPPPK. 199105072025212032

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN / URAIAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1.	Mewujudkan organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan;	Tingkat Kematangan Organisasi Perangkat Daerah	Laporan	12
2.	Terkelolanya Usulan Data Taspen	Jumlah Usulan Data Taspen	Dokumen	3
3.	Terkumpulnya Hasil E-Kinerja Per Bidang	Jumlah Hasil E-Kinerja Per Bidang	Laporan	12
4.	Terkumpul, Terpelihara dan Terkelolanya Dokumen Kepegawaian (Dokumen, Riwayat Hidup, DUK dan SKP)	Jumlah Terkumpul, Terpelihara dan Terkelolanya Dokumen Kepegawaian (Dokumen, Riwayat Hidup, DUK dan SKP)	Laporan	12
5.	Terkelolanya Daftar Kehadiran ASN (PNS)	Jumlah Terkelolanya Daftar Kehadiran ASN (PNS)	Laporan	12
6.	Terkelola dan Terlaksananya Tatakelola Arsip Kepegawaian	Jumlah Terkelola dan Terlaksananya Tata kelola Arsip Kepegawaian	Laporan	12

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
Sekretaris


M. Taufik Rahmani, SP., MP
 Pembina Tingkat I / IV/b
 NIP. 197011031998031010

Pihak Pertama,
Penata Layanan Operasional


Hesty Widya Lestari, S.E.
 NIPPPK. 199105072025212032

PROGRAM / KEGIATAN DAN ANGGARAN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	PROGRAM/KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN
1.	-	-	-
2.	-	-	-
3., DST	-	-	-
JUMLAH ANGGARAN		-	-

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
Sekretaris



M. Taufik Rahmani, SP., MP
Pembina Tingkat I / IV/b
NIP. 197011031998031010

Pihak Pertama,
Penata Layanan Operasional



Hesty Widya Lestari, S.E.
NIPPPK. 199105072025212032



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Hendy Indra Pratama, S.E.**

Jabatan : **Penata Layanan Operasional**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **M. Taufik Rahmani, SP., MP**

Jabatan : **Sekretaris Dinas Perkebunan**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji :

1. Mewujudkan organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan;
2. Terkelolanya Daftar Kehadiran ASN (PPPK);
3. Terkelolanya data kepegawaian (Simpeg dan MY ASN);
4. Terkelola dan terlaksananya tata kelola arsip kepegawaian;
5. Terprosesnya surat peringatan bagi yang melanggar aturan;
6. Terkelola dan terprosesnya Diklat Pelatihan ASN;
7. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua :

1. Melakukan supervisi melalui Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini.
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir)

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
Sekretaris



M. Taufik Rahmani, SP., MP
Pembina Tingkat I / IV/b
NIP. 197011031998031010

Pihak Pertama,
Penata Layanan Operasional



Hendy Indra Pratama, S.E.
NIPPPK. 198804052025211033

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN / URAIAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1.	Mewujudkan organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan;	Tingkat Kematangan Organisasi Perangkat Daerah	Laporan	12
2.	Terkelolanya Daftar Kehadiran ASN (PPPK)	Jumlah Daftar Kehadiran ASN (PPPK)	Laporan	12
3.	Terkelolanya data kepegawaian (Simpeg dan MY ASN)	Jumlah data kepegawaian (Simpeg dan MY ASN)	Data	150
4.	Terkelola dan terlaksananya tata kelola arsip kepegawaian	Jumlah tata kelola arsip kepegawaian	Laporan	12
5.	Terprosesnya surat peringatan bagi yang melanggar aturan	Jumlah surat peringatan bagi yang melanggar aturan	Laporan	2
6.	Terkelola dan terprosesnya Diklat Pelatihan ASN	Jumlah Diklat Pelatihan ASN	Kegiatan	2

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
Sekretaris


M. Taufik Rahmani, SP., MP
 Pembina Tingkat I / IV/b
 NIP. 197011031998031010

Pihak Pertama,
Penata Layanan Operasional


Hendy Indra Pratama, S.E.
 NIPPPK. 198804052025211033

PROGRAM / KEGIATAN DAN ANGGARAN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	PROGRAM/KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN
1.	-	-	-
2.	-	-	-
3., DST	-	-	-
JUMLAH ANGGARAN		-	-

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
Sekretaris



M. Taufik Rahmani, SP., MP
Pembina Tingkat I / IV/b
NIP. 197011031998031010

Pihak Pertama,
Penata Layanan Operasional



Hendy Indra Pratama, S.E.
NIPPPK. 198804052025211033



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Elsa Melinda Ramadhani**

Jabatan : **Pengadministrasi Perkantoran**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **M. Taufik Rahmani, SP., MP**

Jabatan : **Sekretaris Dinas Perkebunan**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji :

1. Mewujudkan organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan;
2. Mengelola dan melaksanakan tata kelola arsip Kepegawaian;
3. Disiplin ASN;
4. Terkelolanya Laporan Anggota BPJS;
5. Penggajian, Tunjangan dan Fasilitas ASN (proses evjab);
6. Pengarsipan Berkas ASN di Aplikasi MY ASN dan SIMPEG;
7. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua :

1. Melakukan supervisi melalui Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini.
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir)

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
Sekretaris



M. Taufik Rahmani, SP., MP
Pembina Tingkat I / IV/b
NIP. 197011031998031010

Pihak Pertama,
Pengadministrasi Perkantoran



Elsa Melinda Ramadhani
NIPPPK. 199912282025212021

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

NO	SASARAN / URAIAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1.	Mewujudkan organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan;	Tingkat Kematangan Organisasi Perangkat Daerah	Laporan	12
2.	Mengelola dan melaksanakan tata kelola arsip Kepegawaian	Jumlah Berkas arsip kepegawaian	Berkas	12
3.	Disiplin ASN	Mengelola daftar kehadiran ASN (PNS)	Laporan	12
4.	Terkelolanya Laporan Anggota BPJS	Jumlah laporan BPJS	Laporan	4
5.	Penggajian, Tunjangan dan Fasilitas ASN (proses evjab)	Terkelolanya administrasi TPP PNS	Laporan	12
6.	Pengarsipan Berkas ASN di Aplikasi MY ASN dan SIMPEG	Jumlah Berkas ASN	Berkas	150

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
Sekretaris



M. Taufik Rahmani, SP., MP
Pembina Tingkat I / IV/b
NIP. 197011031998031010

Pihak Pertama,
Pengadministrasi Perkantoran



Elsa Melinda Ramadhani
NIPPPK. 199912282025212021

PROGRAM / KEGIATAN DAN ANGGARAN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	PROGRAM/KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN
1.	-	-	-
2.	-	-	-
3., DST	-	-	-
JUMLAH ANGGARAN		-	-

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
Sekretaris



M. Taufik Rahmani, SP., MP
Pembina Tingkat I / IV/b
NIP. 197011031998031010

Pihak Pertama,
Pengadministrasi Perkantoran



Elsa Melinda Ramadhani
NIPPPK. 199912282025212021



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Rica Damayanti, S.E.

Jabatan : Penata Layanan Operasional

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : M. Taufik Rahmani, SP., MP

Jabatan : Sekretaris Dinas Perkebunan

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji :

1. Memproses usulan dan urusan BPJS;
2. Mengelola administrasi usulan kenaikan pangkat;
3. Menyiapkan bahan usulan pengangkatan ASN (ANJAB);
4. Mengelola data kenaikan gaji berkala (KGB);
5. Mengelola daftar kehadiran ASN (Apel Pagi);
6. Mewujudkan organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan;
7. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua :

1. Melakukan supervisi melalui Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini.
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir)

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
Sekretaris



M. Taufik Rahmani, SP., MP
Pembina Tingkat I / IV/b
NIP. 197011031998031010

Pihak Pertama,
Penata Layanan Operasional



Rica Damayanti, S.E.
NIPPPK. 198011292025212007

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN / URAIAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1.	Memproses usulan dan urusan BPJS (PPPK)	Jumlah Laporan BPJS (PPPK)	Laporan	4
2.	Mengelola administrasi usulan kenaikan pangkat	Jumlah Berkas Kenaikan Pangkat	Berkas	8
3.	Menyiapkan bahan usulan menyampaikan ASN (Anjab)	Jumlah Data Anjab	Data	2
4.	Mengelola data kenaikan gaji berkala (KGB)	Jumlah Data Kenaikan Gaji Berkala (KGB)	Data	30
5.	Mengelola daftar kehadiran ASN (Apel Pagi)	Jumlah laporan Absen Apel	Laporan	12
6.	Mewujudkan organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan	Tingkat Kematangan Organisasi Perangkat Daerah	Laporan	12

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
Sekretaris



M. Taufik Rahmani, SP., MP
Pembina Tingkat I / IV/b
NIP. 197011031998031010

Pihak Pertama,
Penata Layanan Operasional



Rica Damayanti, S.E.
NIPPPK. 198011292025212007

PROGRAM / KEGIATAN DAN ANGGARAN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	PROGRAM/KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN
1.	-	-	-
2.	-	-	-
3., DST	-	-	-
JUMLAH ANGGARAN		-	-

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
Sekretaris



M. Taufik Rahmani, SP., MP
Pembina Tingkat I / IV/b
NIP. 197011031998031010

Pihak Pertama,
Penata Layanan Operasional



Rica Damayanti, S.E.
NIPPPK. 198011292025212007



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Artasiyah**

Jabatan : **Pengadministrasi Perkantoran**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **M. Taufik Rahmani, SP., MP**

Jabatan : **Sekretaris Dinas Perkebunan**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji :

1. Mewujudkan organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan;
2. Mengelola dan melaksanakan tata kelola arsip kepegawaian;
3. Mengelola cuti tahunan, cuti besar dan cuti lainnya;
4. Memproses usulan tanda penghargaan (Satya Lencana);
5. Memproses penerbitan surat tugas, surat keputusan dan surat dinas lainnya;
6. Mengumpulkan hasil eKinerja per Bidang;
7. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

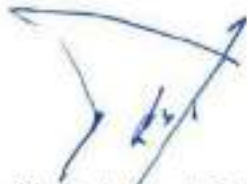
Pihak kedua :

1. Melakukan supervisi melalui Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini.
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir)

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
Sekretaris



M. Taufik Rahmani, SP., MP
Pembina Tingkat I / IV/b
NIP. 197011031998031010

Pihak Pertama,
Pengadministrasi Perkantoran



Artasiah
NIPPPK. 197812032025212009

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN / URAIAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1.	Mengelola dan melaksanakan tata kelola arsip kepegawaian	Jumlah Tata Kelola Arsip Kepegawaian	Laporan	12
2.	Mengelola cuti tahunan, cuti besar dan cuti lainnya	Jumlah Laporan Cuti Tahunan, Cuti Besar dan Cuti Lainnya	Laporan	10
3.	Memproses usulan tanda penghargaan (Satya Lencana)	Jumlah Usulan Tanda Penghargaan	Laporan	1
4.	Memproses penerbitan surat tugas, surat keputusan dan surat dinas lainnya	Jumlah Penerbitan Surat Tugas, Surat Keputusan dan Surat Dinas	Dokumen	6
5.	Mengumpulkan hasil eKinerja per Bidang	Jumlah Hasil Ekinerja PerBidang	Laporan	12
6.	Mewujudkan organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan	Tingkat Kematangan Organisasi Perangkat Daerah	Laporan	12

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
Sekretaris

Pihak Pertama,
Pengadministrasi Perkantoran


M. Taufik Rahmani, SP., MP
 Pembina Tingkat I / IV/b
 NIP. 197011031998031010


Artasiyah
 NIPPPK. 197812032025212009

PROGRAM / KEGIATAN DAN ANGGARAN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	PROGRAM/KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN
1.	-	-	-
2.	-	-	-
3., DST	-	-	-
JUMLAH ANGGARAN		-	-

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
Sekretaris



M. Taufik Rahmani, SP., MP
Pembina Tingkat I / IV/b
NIP. 197011031998031010

Pihak Pertama,
Pengadministrasi Perkantoran



Artasiyah
NIPPPK. 197812032025212009



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Deddy Ferdian, S.E.**

Jabatan : **Penata Layanan Operasional**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **M. Taufik Rahmani, SP., MP**

Jabatan : **Sekretaris Dinas Perkebunan**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji :

1. Mewujudkan organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan;
2. Memproses penerbitan surat tugas, surat keputusan dan surat dinas lainnya;
3. Mengumpulkan, memelihara dan mengelola data kepegawaian (dokumen, Riwayat hidup, Duk, SKP);
4. Mengelola administrasi usulan kenaikan pangkat;
5. Memproses surat peringatan bagi yang melanggar aturan;
6. Mengelola dan melaksanakan tata kelola arsip kepegawaian;
7. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

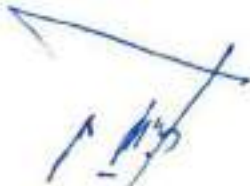
Pihak kedua :

1. Melakukan supervisi melalui Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini.
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir)

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
Sekretaris



M. Taufik Rahmani, SP., MP
Pembina Tingkat I / IV/b
NIP. 197011031998031010

Pihak Pertama,
Penata Layanan Operasional



Deddy Ferdian, S.E.
NIPPPK. 198804042025211114

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN / URAIAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1.	Mewujudkan organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan	Tingkat Kematangan Organisasi Perangkat Daerah	Laporan	12
2.	Memproses penerbitan surat tugas, surat keputusan dan surat dinas lainnya	Jumlah Penerbitan Surat tugas, surat keputusan dan surat dinas lainnya	Surat	40
3.	Mengumpulkan, memelihara dan mengelola data kepegawaian (dokumen, Riwayat hidup, Duk, SKP)	Jumlah memelihara dan mengelola data kepegawaian (dokumen, riwayat hidup, DUK, SKP)	Laporan	12
4.	Mengelola administrasi usulan kenaikan pangkat	Jumlah mengelola administrasi usulan kenaikan pangkat	Berkas	8
5.	Memproses surat peringatan bagi yang melanggar aturan	Jumlah surat peringatan bagi yang melanggar aturan	Laporan	2
6.	Mengelola dan melaksanakan tata kelola arsip kepegawaian	Jumlah Mengelola dan melaksanakan tata kelola arsip kepegawaian	Laporan	12

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
Sekretaris

Pihak Pertama,
Penata Layanan Operasional


M. Taufik Rahmani, SP., MP
 Pembina Tingkat I / IV/b
 NIP. 197011031998031010


Deddy Ferdian, S.E.
 NIPPPK. 198804042025211114

PROGRAM / KEGIATAN DAN ANGGARAN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	PROGRAM/KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN
1.	-	-	-
2.	-	-	-
3., DST	-	-	-
JUMLAH ANGGARAN		-	-

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
Sekretaris



M. Taufik Rahmani, SP., MP
Pembina Tingkat I / IV/b
NIP. 197011031998031010

Pihak Pertama,
Penata Layanan Operasional



Deddy Ferdian, S.E.
NIPPPK. 198804042025211114



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **DESY NORIYANI, S.Hut.,M. P.**

Jabatan : **ANALIS PASAR HASIL PETANIAN AHLI MUDA**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **H. SAMSIAR, S.Hut.,M.Si.**

Jabatan : **KEPALA BIDANG USAHA DAN PENYULUHAN**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji :

1. Mewujudkan capaian kinerja sesuai target yang terdapat dalam Dokumen Peraturan Bupati tentang Rencana Kerja (Renja) Tahun 2025 dan dan Rencana Strategis (RENSTRA) Tahun 2025-2029 yang telah ditetapkan.
2. Melaksanakan upaya peningkatan kualitas pelayanan publik melalui pengukuran tindak lanjut hasil konsultasi publik, tindak lanjut pengaduan masyarakat, tindak lanjut hasil Survei Kepuasan Masyarakat, Indeks Kepuasan Masyarakat dan Indeks Pelayanan Publik;
3. Terwujudnya penerapan Sistem Pengendalian Intern Pemerintah (SPIP) yang efektif dan berkelanjutan guna mendukung tata kelola pemerintahan yang bersih, transparan, dan akuntabel;
4. Melaksanakan dan mendorong inovasi dalam upaya percepatan pembangunan secara efektif dan efisien;

5. Terwujudnya pengelolaan pengaduan pelayanan publik yang efektif, responsif, dan terintegrasi melalui penerapan SP4N-LAPOR guna meningkatkan kualitas pelayanan publik;
6. Terwujudnya pengelolaan data yang terintegrasi, akurat, mutakhir, dan dapat dipertanggungjawabkan melalui penerapan Satu Data Indonesia guna mendukung perencanaan, pelaksanaan, evaluasi, dan pengambilan kebijakan yang berbasis data;
7. Terwujudnya ASN yang religius, berakhlak mulia, dan cinta Al-Qur'an melalui penguatan Gerakan Etam Mengaji sebagai bagian dari pembentukan karakter ASN.
8. Tercapainya Kinerja Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah secara akurat, transparan dan sesuai dengan ketentuan perundang-undangan guna mendukung akuntabilitas penyelenggaraan pemerintahan daerah;
9. Berkomitmen melaksanakan peningkatan kualitas sumber daya manusia melalui upaya penurunan kemiskinan;
10. Berkomitmen melaksanakan upaya pembaharuan dan perubahan mendasar terhadap sistem penyelenggaraan pemerintahan dalam rangka mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik, yang dapat dirasakan secara langsung dan memberi dampak nyata dalam kehidupan masyarakat;
11. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja ke Perangkat Daerah Pengampu Indikator Kinerja dan Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara;
12. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua berjanji :

1. Melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;

2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
**KEPALA BIDANG
USAHA DAN PENYULUHAN**


H. SAMSIAR, S.Hut., M.Si.
PEMBINA / IV/a
NIP. 19741231 199703 1 008

Pihak Pertama,
**ANALIS PASAR HASIL PETANIAN
AHLI MUDA**


DESY NORIYANI, S.Hut., M.P.
PENATA Tk. I / III/d
NIP. 19761221 200801 2 014

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO.	SASARAN / URAIAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	Tersusunnya Laporan Hasil Survey Kepuasan Masyarakat Bidang Usaha dan Penyuluhan (Kabupaten)	Jumlah Laporan Hasil Suvey Kepuasan Masyarakat Bidang Usaha dan Penyuluhan per Triwulan	Laporan	4
2	Tersusunnya Laporan Analisis Harga Pasar Komoditas Perkebunan	Jumlah Laporan Hasil Analisa Harga Pasar Komoditas Perkebunan	Laporan	12
3	Mewujudkan organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.	Tingkat Kematangan Organisasi Perangkat Daerah	Laporan	12
4	Teranalisisnya Jumlah Produktivitas Komoditi Kelapa Sawit PBS Tingkat Kabupaten	Jumlah Laporan Produktivitas Komoditi Kelapa Sawit PBS Tingkat Kabupaten	Laporan	4
5	Teranalisisnya Jumlah Produksi Komoditi Kelapa Sawit PBS Tingkat Kabupaten	Jumlah Laporan Produksi Komoditi Kelapa Sawit PBS Tingkat Kabupaten	Laporan	4
6	Terlaksananya dan Terkoordinasinya Penilaian Usaha Perkebunan (PUP)	Jumlah Laporan Hasil Penilaian Usaha Perkebunan (PUP)	Laporan	10
7	Melaksanakan Tugas Kedinasan Lainnya yang di Perintah Atasan Langsung	Jumlah Kegiatan Melaksanakan Tugas Kedinasan Lainnya	Kegiatan	24

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
KEPALA BIDANG
USAHA DAN PENYULUHAN


H. SAMSIAR, S.Hut., M.Si.
PEMBINA / IV/a
NIP. 19741231 199703 1 008

Pihak Pertama,
ANALIS PASAR HASIL PETANIAN
AHLI MUDA


DESY NORIYANI, S.Hut., M.P.
PENATA Tk. I / III/d
NIP. 19761221 200801 2 014

PROGRAM/KEGIATAN DAN ANGGARAN 2026

**DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

NO	KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN
1.			
2.			
JUMLAH ANGGARAN			

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
KEPALA BIDANG
USAHA DAN PENYULUHAN


H. SAMSIAR, S.Hut., M.Si.
PEMBINA / IV/a
NIP. 19741231 199703 1 008

Pihak Pertama,
ANALIS PASAR HASIL PETANIAN
AHLI MUDA


DESY NORIYANTI, S.Hut., M.P.
PENATA Tk. I / III/d
NIP. 19761221 200801 2 014



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **DWI WANTO, SP., MP**

Jabatan : **PENATA KELOLA SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **H. SAMSIAR, S.Hut.,M.Si.**

Jabatan : **KEPALA BIDANG USAHA DAN PENYULUHAN**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Mewujudkan capaian kinerja sesuai target yang terdapat dalam Dokumen Peraturan Bupati tentang Rencana Kerja (Renja) Tahun 2025 dan dan Rencana Strategis (RENSTRA) Tahun 2021-2026 yang telah ditetapkan.
2. Melaksanakan upaya peningkatan kualitas pelayanan publik melalui pengukuran tindak lanjut hasil konsultasi publik, tindak lanjut pengaduan masyarakat, tindak lanjut hasil Survei Kepuasan Masyarakat, Indeks Kepuasan Masyarakat dan Indeks Pelayanan Publik;
3. Menyelesaikan Tindak Lanjut Laporan Hasil Pemeriksaan Badan Pemeriksa Keuangan (BPK)/ Inspektorat Daerah;
4. Terwujudnya penerapan Sistem Pengendalian Intern Pemerintah (SPIP) yang efektif dan berkelanjutan guna mendukung tata kelola pemerintahan yang bersih, transparan, dan akuntabel;

5. Melaksanakan dan mendorong inovasi dalam upaya percepatan pembangunan secara efektif dan efisien;
6. Terwujudnya pengelolaan pengaduan pelayanan publik yang efektif, responsif, dan terintegrasi melalui penerapan SP4N-LAPOR guna meningkatkan kualitas pelayanan publik;
7. Terwujudnya pengelolaan data yang terintegrasi, akurat, mutakhir, dan dapat dipertanggungjawabkan melalui penerapan Satu Data Indonesia guna mendukung perencanaan, pelaksanaan, evaluasi, dan pengambilan kebijakan yang berbasis data;
8. Terwujudnya ASN yang religius, berakhlak mulia, dan cinta Al-Qur'an melalui penguatan Gerakan Etam Mengaji sebagai bagian dari pembentukan karakter ASN.
9. Tercapainya Kinerja Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah secara akurat, transparan dan sesuai dengan ketentuan perundang-undangan guna mendukung akuntabilitas penyelenggaraan pemerintahan daerah;
10. Berkomitmen melaksanakan peningkatan kualitas sumber daya manusia melalui upaya penurunan kemiskinan;
11. Berkomitmen melaksanakan upaya pembaharuan dan perubahan mendasar terhadap sistem penyelenggaraan pemerintahan dalam rangka mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik, yang dapat dirasakan secara langsung dan memberi dampak nyata dalam kehidupan masyarakat;
12. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja ke Perangkat Daerah Pengampu Indikator Kinerja dan Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara;
13. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
**KEPALA BIDANG
USAHADAN PENYULUHAN**



H. SAMSIAR, S.Hut., M.Si.
PEMBINA / IV/a
NIP. 19741231 1997031 008

Pihak Pertama,
**PENATA KELOLA SISTEM DAN
TEKNOLOGI INFORMASI**



DWI WANTO, SP., MP
PEMBINA / IV/a
NIP. 19750602 200801 1 028

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO.	SASARAN / URAIAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	Tertatanya dan terkelolanya Data Produksi Komoditi Kelapa Sawit PBS Wilayah Pesisir	Jumlah Laporan Produksi Komoditi Kelapa Sawit PBS Wilayah Pesisir	Laporan	12
2	Terkelolanya Sistem Informasi Survey Kepuasan Masyarakat Bidang Usaha dan Penyuluhan Zona Pesisir	Jumlah Laporan Informasi Suvey Kepuasan Masyarakat Bidang Usaha dan Penyuluhan per Triwulan	Laporan	4
3	Mewujudkan organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.	Tingkat Kematangan Organisasi Perangkat Daerah	Laporan	12
4	Tertatanya dan Terkelolanya Data STDB	Jumlah Data STDB	Data	12
5	Melaksanakan Tugas Kedinasan Lainnya yang di Perintah Atasan Langsung	Jumlah Kegiatan	Kegiatan	24

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
**KEPALA BIDANG
 USAHADAN PENYULUHAN**


H. SAMSIAR, S.Hut., M.Si.
 PEMBINA / IV/a
 NIP. 19741231 199703 1 008

Pihak Pertama,
**PENATA KELOLA SISTEM DAN
 TEKNOLOGI INFORMASI**


DWI WANTO, SP., MP
 PEMBINA / IV/a
 NIP. 19750602 200801 1 028



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **YENI TRIANA**

Jabatan : **PENGOLAH DATA DAN INFORMASI**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **H. SAMSIAR, S.Hut.,M.Si.**

Jabatan : **KEPALA BIDANG USAHA DAN PENYULUHAN**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji :

1. Mewujudkan capaian kinerja sesuai target yang terdapat dalam Dokumen Peraturan Bupati tentang Rencana Kerja (Renja) Tahun 2025 dan dan Rencana Strategis (RENSTRA) Tahun 2021-2026 yang telah ditetapkan.
2. Melaksanakan upaya peningkatan kualitas pelayanan publik melalui pengukuran tindak lanjut hasil konsultasi publik, tindak lanjut pengaduan masyarakat, tindak lanjut hasil Survei Kepuasan Masyarakat, Indeks Kepuasan Masyarakat dan Indeks Pelayanan Publik;
3. Menyelesaikan Tindak Lanjut Laporan Hasil Pemeriksaan Badan Pemeriksa Keuangan (BPK)/ Inspektorat Daerah;
4. Terwujudnya penerapan Sistem Pengendalian Intern Pemerintah (SPIP) yang efektif dan berkelanjutan guna mendukung tata kelola pemerintahan yang bersih, transparan, dan akuntabel;

5. Melaksanakan dan mendorong inovasi dalam upaya percepatan pembangunan secara efektif dan efisien;
6. Terwujudnya pengelolaan pengaduan pelayanan publik yang efektif, responsif, dan terintegrasi melalui penerapan SP4N-LAPOR guna meningkatkan kualitas pelayanan publik;
7. Terwujudnya pengelolaan data yang terintegrasi, akurat, mutakhir, dan dapat dipertanggungjawabkan melalui penerapan Satu Data Indonesia guna mendukung perencanaan, pelaksanaan, evaluasi, dan pengambilan kebijakan yang berbasis data;
8. Terwujudnya ASN yang religius, berakhlak mulia, dan cinta Al-Qur'an melalui penguatan Gerakan Etam Mengaji sebagai bagian dari pembentukan karakter ASN.
9. Tercapainya Kinerja Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah secara akurat, transparan dan sesuai dengan ketentuan perundang-undangan guna mendukung akuntabilitas penyelenggaraan pemerintahan daerah;
10. Berkomitmen melaksanakan peningkatan kualitas sumber daya manusia melalui upaya penurunan kemiskinan;
11. Berkomitmen melaksanakan upaya pembaharuan dan perubahan mendasar terhadap sistem penyelenggaraan pemerintahan dalam rangka mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik, yang dapat dirasakan secara langsung dan memberi dampak nyata dalam kehidupan masyarakat;
12. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja ke Perangkat Daerah Pengampu Indikator Kinerja dan Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara;
13. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan (sebagaimana terlampir).

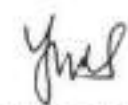
Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
**KEPALA BIDANG
USAHA DAN PENYULUHAN**



H. SAMSIAR, S.Hut., M.Si.
PEMBINA / IV/a
NIP. 197412311997031008

Pihak Pertama,
PENGOLAH DATA DAN INFORMASI



YENI TRIANA
Pengatur TK. I /II/d
NIP. 19780725 200801 2017

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO.	SASARAN / URAIAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	Mewujudkan organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik	Tingkat Kematangan Organisasi Perangkat Daerah	Laporan	12
2	Terolahnya Data/Informasi Survey Kepuasan Masyarakat Kegiatan Bidang Usaha dan Penyuluhan Wilayah Tengah	Jumlah Data Hasil Survey Kepuasan Masyarakat Bidang Usaha dan Penyuluhan per Triwulan	Data	4
3	Terolahnya Data Kelompok Tani Binaan Komoditas Perkebunan zona Tengah	Jumlah Data	Data	12
4	Melaksanakan Tugas Kedinasan Lainnya yang di Perintah Atasan Langsung	Jumlah Kegiatan	Kegiatan	24

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
KEPALA BIDANG
USAHA DAN PENYULUHAN


H. SAMSIAR, S.Hut., M.Si.
 PEMBINA / IV/a
 NIP. 197412311997031008

Pihak Pertama,
PENGOLAH DATA DAN INFORMASI


YENI TRIANA
 Pengatur TK.I / II/d
 NIP. 19780725 200801 2017



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **HELMI SARPIDI, S. Hut**

Jabatan : **PENATA KELOLA SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **H. SAMSIAR, S.Hut.,M.Si.**

Jabatan : **KEPALA BIDANG USAHA DAN PENYULUHAN**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji :

1. Mewujudkan capaian kinerja sesuai target yang terdapat dalam Dokumen Peraturan Bupati tentang Rencana Kerja (Renja) Tahun 2025 dan dan Rencana Strategis (RENSTRA) Tahun 2021-2026 yang telah ditetapkan.
2. Melaksanakan upaya peningkatan kualitas pelayanan publik melalui pengukuran tindak lanjut hasil konsultasi publik, tindak lanjut pengaduan masyarakat, tindak lanjut hasil Survei Kepuasan Masyarakat, Indeks Kepuasan Masyarakat dan Indeks Pelayanan Publik;
3. Menyelesaikan Tindak Lanjut Laporan Hasil Pemeriksaan Badan Pemeriksa Keuangan (BPK)/ Inspektorat Daerah;
4. Terwujudnya penerapan Sistem Pengendalian Intern Pemerintah (SPIP) yang efektif dan berkelanjutan guna mendukung tata kelola pemerintahan yang bersih, transparan, dan akuntabel;

5. Melaksanakan dan mendorong inovasi dalam upaya percepatan pembangunan secara efektif dan efisien;
6. Terwujudnya pengelolaan pengaduan pelayanan publik yang efektif, responsif, dan terintegrasi melalui penerapan SP4N-LAPOR guna meningkatkan kualitas pelayanan publik;
7. Terwujudnya pengelolaan data yang terintegrasi, akurat, mutakhir, dan dapat dipertanggungjawabkan melalui penerapan Satu Data Indonesia guna mendukung perencanaan, pelaksanaan, evaluasi, dan pengambilan kebijakan yang berbasis data;
8. Terwujudnya ASN yang religius, berakhlak mulia, dan cinta Al-Qur'an melalui penguatan Gerakan Etam Mengaji sebagai bagian dari pembentukan karakter ASN.
9. Tercapainya Kinerja Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah secara akurat, transparan dan sesuai dengan ketentuan perundang-undangan guna mendukung akuntabilitas penyelenggaraan pemerintahan daerah;
10. Berkomitmen melaksanakan peningkatan kualitas sumber daya manusia melalui upaya penurunan kemiskinan;
11. Berkomitmen melaksanakan upaya pembaharuan dan perubahan mendasar terhadap sistem penyelenggaraan pemerintahan dalam rangka mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik, yang dapat dirasakan secara langsung dan memberi dampak nyata dalam kehidupan masyarakat;
12. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja ke Perangkat Daerah Pengampu Indikator Kinerja dan Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara;
13. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

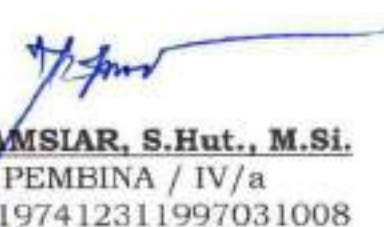
Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan (sebagaimana terlampir).

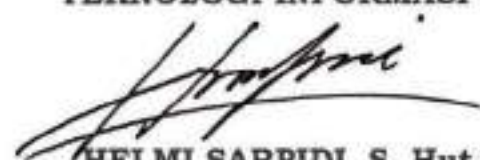
Kutai Kartanegara, 2 JANUARI 2026

Pihak Kedua,
**KEPALA BIDANG
USAHA DAN PENYULUHAN**



H. SAMSIAR, S.Hut., M.Si.
PEMBINA / IV/a
NIP. 197412311997031008

Pihak Pertama,
**PENATA KELOLA SISTEM DAN
TEKNOLOGI INFORMASI**



HELMI SARPIDI, S. Hut
PENATA / III/c
NIP. 197710111008011020

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

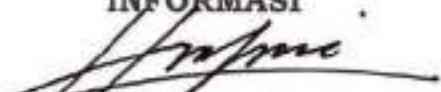
NO.	SASARAN / URAIAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	Tertatanya Data E-STDB	Jumlah Data E STDB	Data	12
2	Melaksanakan Tugas Kedinasan Lainnya yang di Perintah Atasan Langsung	Jumlah Pelaksanaan Tugas Kedinasan Lainnya yang di Perintah Atasan Langsung	Kegiatan	48
3	Mewujudkan organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.	Jumlah Tingkat Kematangan Organisasi Perangkat Daerah	Data	12
4	Tertatanya Data Kemitraan Usaha Perkebunan	Jumlah Data Kemitraan Usaha Perkebuna	Data	12
5	Tertatanya Data Produksi Komoditi Kelapa Sawit PBS Wilayah Tengah	Jumlah Laporan Produksi Komoditi Kelapa Sawit PBS Wilayah Tengah	Data	12
6	Terkelolanya Sistem Informasi Survey Kepuasan Masyarakat Bidang Usaha dan Penyuluhan Wilayah Tengah	Jumlah Laporan Informasi Survey Kepuasan Masyarakat Bidang Usaha dan Penyuluhan Wilayah Tengah per Triwulan	Laporan	4

Kutai Kartanegara, 2 JANUARI 2026

Pihak Kedua,
KEPALA BIDANG
USAHA DAN PENYULUHAN


H. SAMSIAR, S.Hut., M.Si.
 PEMBINA / IV/a
 NIP. 197412311997031008

Pihak Pertama,
PENATA KELOLA SISTEM DAN TEKNOLOGI
INFORMASI


HELMI SARPIDI, S. Hut
 PENATA / III/c
 NIP. 197710111008011020



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **YULIUSPIN**

Jabatan : **PENGOLAH DATA DAN INFORMASI**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **H. SAMSIAR, S.Hut.,M.Si.**

Jabatan : **KEPALA BIDANG USAHA DAN PENYULUHAN**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji :

1. Mewujudkan capaian kinerja sesuai target yang terdapat dalam Dokumen Peraturan Bupati tentang Rencana Kerja (Renja) Tahun 2025 dan dan Rencana Strategis (RENSTRA) Tahun 2021-2026 yang telah ditetapkan.
2. Melaksanakan upaya peningkatan kualitas pelayanan publik melalui pengukuran tindak lanjut hasil konsultasi publik, tindak lanjut pengaduan masyarakat, tindak lanjut hasil Survei Kepuasan Masyarakat, Indeks Kepuasan Masyarakat dan Indeks Pelayanan Publik;
3. Menyelesaikan Tindak Lanjut Laporan Hasil Pemeriksaan Badan Pemeriksa Keuangan (BPK)/ Inspektorat Daerah;
4. Terwujudnya penerapan Sistem Pengendalian Intern Pemerintah (SPIP) yang efektif dan berkelanjutan guna mendukung tata kelola pemerintahan yang bersih, transparan, dan akuntabel;

5. Melaksanakan dan mendorong inovasi dalam upaya percepatan pembangunan secara efektif dan efisien;
6. Terwujudnya pengelolaan pengaduan pelayanan publik yang efektif, responsif, dan terintegrasi melalui penerapan SP4N-LAPOR guna meningkatkan kualitas pelayanan publik;
7. Terwujudnya pengelolaan data yang terintegrasi, akurat, mutakhir, dan dapat dipertanggungjawabkan melalui penerapan Satu Data Indonesia guna mendukung perencanaan, pelaksanaan, evaluasi, dan pengambilan kebijakan yang berbasis data;
8. Terwujudnya ASN yang religius, berakhlak mulia, dan cinta Al-Qur'an melalui penguatan Gerakan Etam Mengaji sebagai bagian dari pembentukan karakter ASN.
9. Tercapainya Kinerja Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah secara akurat, transparan dan sesuai dengan ketentuan perundang-undangan guna mendukung akuntabilitas penyelenggaraan pemerintahan daerah;
10. Berkomitmen melaksanakan peningkatan kualitas sumber daya manusia melalui upaya penurunan kemiskinan;
11. Berkomitmen melaksanakan upaya pembaharuan dan perubahan mendasar terhadap sistem penyelenggaraan pemerintahan dalam rangka mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik, yang dapat dirasakan secara langsung dan memberi dampak nyata dalam kehidupan masyarakat;
12. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja ke Perangkat Daerah Pengampu Indikator Kinerja dan Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara;
13. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 2 Februari 2026

Pihak Kedua,
**KEPALA BIDANG
USAHA DAN PENYULUHAN**


H. SAMSIAR, S.Hut., M.Si.
PEMBINA / IV/a
NIP. 197412311997031008

Pihak Pertama,
PENGOLAH DATA DAN INFORMASI


YULIUSPIN
Pengatur TK. I / II/d
NIP. 198106012010011013

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO.	SASARAN / URAIAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	Mewujudkan organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik	Tingkat Kematangan Organisasi Perangkat Daerah	Laporan	12
2	Terolahnya Data dan Informasi Hasil Survey Kepuasan Masyarakat Bidang Usaha dan Penyuluhan Zona Hulu	Jumlah Data Hasil Suvey Kepuasan Masyarakat Bidang Usaha dan Penyuluhan per Triwulan	Data	4
3	Terolahnya Data Kelompok Tani Binaan Komoditas Perkebuan Wilayah Hulu	Jumlah Data	Data	12
4	Melaksanakan Tugas Kedinasan Lainnya yang di Perintah Atasan Langsung	Jumlah Kegiatan	Kegiatan	24

Kutai Kartanegara, 2 Februari 2026

Pihak Kedua,
**KEPALA BIDANG
 USAHA DAN PENYULUHAN**


H. SAMSIAR, S.Hut., M.Si.
 PEMBINA / IV/a
 NIP. 197412311997031008

Pihak Pertama,
PENGOLAH DATA DAN INFORMASI


YULIUDPIN
 Pengatur TK.I / II/d
 NIP. 198106012010011013



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **MOHAMMAD SUPAEDI, S.P**

Jabatan : **PENGOLAH DATA DAN INFORMASI**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **H. SAMSIAR, S.Hut.,M.Si.**

Jabatan : **KEPALA BIDANG USAHA DAN PENYULUHAN**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji :

1. Mewujudkan capaian kinerja sesuai target yang terdapat dalam Dokumen Peraturan Bupati tentang Rencana Kerja (Renja) Tahun 2025 dan dan Rencana Strategis (RENSTRA) Tahun 2021-2026 yang telah ditetapkan.
2. Melaksanakan upaya peningkatan kualitas pelayanan publik melalui pengukuran tindak lanjut hasil konsultasi publik, tindak lanjut pengaduan masyarakat, tindak lanjut hasil Survei Kepuasan Masyarakat, Indeks Kepuasan Masyarakat dan Indeks Pelayanan Publik;
3. Menyelesaikan Tindak Lanjut Laporan Hasil Pemeriksaan Badan Pemeriksa Keuangan (BPK)/ Inspektorat Daerah;
4. Terwujudnya penerapan Sistem Pengendalian Intern Pemerintah (SPIP) yang efektif dan berkelanjutan guna mendukung tata kelola pemerintahan yang bersih, transparan, dan akuntabel;

5. Melaksanakan dan mendorong inovasi dalam upaya percepatan pembangunan secara efektif dan efisien;
6. Terwujudnya penataan data yang terintegrasi, akurat, mutakhir, dan dapat dipertanggungjawabkan melalui penerapan Satu Data Indonesia guna mendukung perencanaan, pelaksanaan, evaluasi, dan pengambilan kebijakan yang berbasis data;
7. Terwujudnya ASN yang religius, berakhlak mulia, dan cinta Al-Qur'an melalui penguatan Gerakan Etam Mengaji sebagai bagian dari pembentukan karakter ASN.
8. Tercapainya Kinerja Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah secara akurat, transparan dan sesuai dengan ketentuan perundang-undangan guna mendukung akuntabilitas penyelenggaraan pemerintahan daerah;
9. Berkomitmen melaksanakan peningkatan kualitas sumber daya manusia melalui upaya penurunan kemiskinan;
10. Berkomitmen melaksanakan upaya pembaharuan dan perubahan mendasar terhadap sistem penyelenggaraan pemerintahan dalam rangka mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik, yang dapat dirasakan secara langsung dan memberi dampak nyata dalam kehidupan masyarakat;
11. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja ke Perangkat Daerah Pengampu Indikator Kinerja dan Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara;
12. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua;

1. Melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
**KEPALA BIDANG
USAHA DAN PENYULUHAN**



H. SAMSIAR, S.Hut., M.Si.
PEMBINA / IV/a
NIP. 19741231 199703 1 008

Pihak Pertama,
PENGOLAH DATA DAN INFORMASI



MOHAMMAD SUPAEDI, S.P
PENGATUR TINGKAT I /II/d
NIP. 196811282010011004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

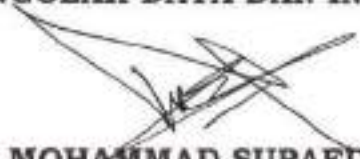
NO.	SASARAN / URAIAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	Terolahnya Data/Informasi Survey Kepuasan Masyarakat Kegiatan Bidang Usaha dan Penyuluhan Zona Pesisir	Jumlah Data Hasil Suvey Kepuasan Masyarakat Bidang Usaha dan Penyuluhan per Triwulan	Data	4
2	Terolahnya Data Kelompok Tani Binaan Komoditas Perkebuan zona Pesisir	Jumlah Data	Jumlah Data	12
3	Melaksanakan Tugas Kedinasan Lainnya yang di Perintah Atasan Langsung	Jumlah Kegiatan	Kegiatan	24
4	Mewujudkan organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.	Tingkat Kematangan Organisasi Perangkat Daerah	Laporan	12
5	Terolahnya Data Harga Pasar Komoditas Perkebuan zona Pesisir	Jumlah Kegiatan	Data	12

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
KEPALA BIDANG
USAHA DAN PENYULUHAN


H. SAMSIAR, S.Hut., M.Si.
 PEMBINA / IV/a
 NIP. 197412311997031008

Pihak Pertama,
PENGOLAH DATA DAN INFORMASI


MOHAMMAD SUPAEDI, S.P
 PENGATUR TINGKAT I /II/d
 NIP. 196811282010011004



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **SURYA ATMANA**

Jabatan : **PENGADMINISTRASI PERKANTORAN**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **H. SAMSIAR, S.Hut.,M.Si.**

Jabatan : **KEPALA BIDANG USAHA DAN PENYULUHAN**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji :

1. Mewujudkan capaian kinerja sesuai target yang terdapat dalam Dokumen Peraturan Bupati tentang Rencana Kerja (Renja) Tahun 2025 dan dan Rencana Strategis (RENSTRA) Tahun 2021-2026 yang telah ditetapkan.
2. Melaksanakan upaya peningkatan kualitas pelayanan publik melalui pengukuran tindak lanjut hasil konsultasi publik, tindak lanjut pengaduan masyarakat, tindak lanjut hasil Survei Kepuasan Masyarakat, Indeks Kepuasan Masyarakat dan Indeks Pelayanan Publik;
3. Menyelesaikan Tindak Lanjut Laporan Hasil Pemeriksaan Badan Pemeriksa Keuangan (BPK)/ Inspektorat Daerah;
4. Terwujudnya penerapan Sistem Pengendalian Intern Pemerintah (SPIP) yang efektif dan berkelanjutan guna mendukung tata kelola pemerintahan yang bersih, transparan, dan akuntabel;

5. Melaksanakan dan mendorong inovasi dalam upaya percepatan pembangunan secara efektif dan efisien;
6. Terwujudnya pengelolaan pengaduan pelayanan publik yang efektif, responsif, dan terintegrasi melalui penerapan SP4N-LAPOR guna meningkatkan kualitas pelayanan publik;
7. Terwujudnya pengelolaan data yang terintegrasi, akurat, mutakhir, dan dapat dipertanggungjawabkan melalui penerapan Satu Data Indonesia guna mendukung perencanaan, pelaksanaan, evaluasi, dan pengambilan kebijakan yang berbasis data;
8. Terwujudnya ASN yang religius, berakhlak mulia, dan cinta Al-Qur'an melalui penguatan Gerakan Etam Mengaji sebagai bagian dari pembentukan karakter ASN.
9. Tercapainya Kinerja Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah secara akurat, transparan dan sesuai dengan ketentuan perundang-undangan guna mendukung akuntabilitas penyelenggaraan pemerintahan daerah;
10. Berkomitmen melaksanakan peningkatan kualitas sumber daya manusia melalui upaya penurunan kemiskinan;
11. Berkomitmen melaksanakan upaya pembaharuan dan perubahan mendasar terhadap sistem penyelenggaraan pemerintahan dalam rangka mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik, yang dapat dirasakan secara langsung dan memberi dampak nyata dalam kehidupan masyarakat;
12. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja ke Perangkat Daerah Pengampu Indikator Kinerja dan Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara;
13. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 2 Februari 2026

Pihak Kedua,
**KEPALA BIDANG
USAHA DAN PENYULUHAN**



H. SAMSIAR, S.Hut., M.Si.
Pembina / IV/a
NIP. 197412311997031008

Pihak Pertama,
**PENGADMINISTRASI
PERKANTORAN**



SURYA ATMANA
Pengatur / II/c
NIP. 198405222008011006

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO.	SASARAN / URAIAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	Mewujudkan organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik	Tingkat Kematangan Organisasi Perangkat Daerah	Laporan	12
2	Teradministrasinya Data Hasil Survey Kepuasan Masyarakat Bidang Usaha dan Penyuluhan Wilayah Pesisir	Jumlah Data Hasil Suvey Kepuasan Masyarakat Bidang Usaha dan Penyuluhan per Triwulan	Data	30
3	Teradministrasinya Data Kelompok Tani Binaan Komoditas Perkebunan Wilayah Pesisir	Jumlah Data	Data	12
4	Melaksanakan Tugas Kedinasan Lainnya yang di Perintah Atasan Langsung	Jumlah Kegiatan	Kegiatan	24

Kutai Kartanegara, 2 Februari 2026

Pihak Kedua,
KEPALA BIDANG
USAHA DAN PENYULUHAN


H. SAMSIAR, S.Hut., M.Si.
Pembina / IV/a
NIP. 197412311997031008

Pihak Pertama,
PENGADMINISTRASI
PERKANTORAN


SURYA ATMANA
Pengatur / II/c
NIP. 198405222008011006



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **RUSMI, SE**

Jabatan : **PENATA LAYANAN OPERASIONAL**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **H. SAMSIAR, S.Hut.,M.Si.**

Jabatan : **KEPALA BIDANG USAHA DAN PENYULUHAN**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji :

1. Mewujudkan capaian kinerja sesuai target yang terdapat dalam Dokumen Peraturan Bupati tentang Rencana Kerja (Renja) Tahun 2025 dan dan Rencana Strategis (RENSTRA) Tahun 2021-2026 yang telah ditetapkan.
2. Melaksanakan upaya peningkatan kualitas pelayanan publik melalui pengukuran tindak lanjut hasil konsultasi publik, tindak lanjut pengaduan masyarakat, tindak lanjut hasil Survei Kepuasan Masyarakat, Indeks Kepuasan Masyarakat dan Indeks Pelayanan Publik;
3. Menyelesaikan Tindak Lanjut Laporan Hasil Pemeriksaan Badan Pemeriksa Keuangan (BPK)/ Inspektorat Daerah;
4. Terwujudnya penerapan Sistem Pengendalian Intern Pemerintah (SPIP) yang efektif dan berkelanjutan guna mendukung tata kelola pemerintahan yang bersih, transparan, dan akuntabel;

5. Melaksanakan dan mendorong inovasi dalam upaya percepatan pembangunan secara efektif dan efisien;
6. Terwujudnya pengelolaan pengaduan pelayanan publik yang efektif, responsif, dan terintegrasi melalui penerapan SP4N-LAPOR guna meningkatkan kualitas pelayanan publik;
7. Terwujudnya pengelolaan data yang terintegrasi, akurat, mutakhir, dan dapat dipertanggungjawabkan melalui penerapan Satu Data Indonesia guna mendukung perencanaan, pelaksanaan, evaluasi, dan pengambilan kebijakan yang berbasis data;
8. Terwujudnya ASN yang religius, berakhlak mulia, dan cinta Al-Qur'an melalui penguatan Gerakan Etam Mengaji sebagai bagian dari pembentukan karakter ASN.
9. Tercapainya Kinerja Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah secara akurat, transparan dan sesuai dengan ketentuan perundang-undangan guna mendukung akuntabilitas penyelenggaraan pemerintahan daerah;
10. Berkomitmen melaksanakan peningkatan kualitas sumber daya manusia melalui upaya penurunan kemiskinan;
11. Berkomitmen melaksanakan upaya pembaharuan dan perubahan mendasar terhadap sistem penyelenggaraan pemerintahan dalam rangka mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik, yang dapat dirasakan secara langsung dan memberi dampak nyata dalam kehidupan masyarakat;
12. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja ke Perangkat Daerah Pengampu Indikator Kinerja dan Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara;
13. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
**KEPALA BIDANG
USAHA DAN PENYULUHAN**



H. SAMSIAR, S.Hut., M.Si.
PEMBINA / IV/a
NIP. 197412311997031008

Pihak Pertama,
PENATA LAYANAN OPERASIONAL



RUSMI, SE
Penata Tingkat 1/III/d
NIP. 197809122007012022

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO.	SASARAN / URAIAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	Tertatanya Data Hasil Survey Kepuasan Masyarakat Bidang Usaha dan Penyuluhan Wilayah Hulu	Jumlah Data Hasil Survey Kepuasan Masyarakat Bidang Usaha dan Penyuluhan per Triwulan	Laporan	4
2	Mewujudkan organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik	Tingkat Kematangan Organisasi Perangkat Daerah	Laporan	12
3	Tertatanya Data Kelompok Tani Binaan Komoditas Perkebunan Wilayah Tengah	Jumlah Data	Data	12
4	Melaksanakan Tugas Kedinasan Lainnya yang di Perintah Atasan Langsung	Jumlah Kegiatan	Kegiatan	24

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
KEPALA BIDANG
USAHA DAN PENYULUHAN

H. SAMSIAR, S.Hut., M.Si.
 PEMBINA / IV/a
 NIP. 197412311997031008

Pihak Pertama,
PENATA LAYANAN OPERASIONAL

RUSMI, SE
 Penata Tingkat I/III/d
 NIP. 19780912 200701 2022



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ARDIANSYAH, S.PKP**

Jabatan : **PENATA LAYANAN OPERASIONAL**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **H. SAMSIAR, S.Hut.,M.Si.**

Jabatan : **KEPALA BIDANG USAHA DAN PENYULUHAN**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji :

1. Mewujudkan capaian kinerja sesuai target yang terdapat dalam Dokumen Peraturan Bupati tentang Rencana Kerja (Renja) Tahun 2025 dan dan Rencana Strategis (RENSTRA) Tahun 2021-2026 yang telah ditetapkan.
2. Melaksanakan upaya peningkatan kualitas pelayanan publik melalui pengukuran tindak lanjut hasil konsultasi publik, tindak lanjut pengaduan masyarakat, tindak lanjut hasil Survei Kepuasan Masyarakat, Indeks Kepuasan Masyarakat dan Indeks Pelayanan Publik;
3. Menyelesaikan Tindak Lanjut Laporan Hasil Pemeriksaan Badan Pemeriksa Keuangan (BPK)/ Inspektorat Daerah;
4. Terwujudnya penerapan Sistem Pengendalian Intern Pemerintah (SPIP) yang efektif dan berkelanjutan guna mendukung tata kelola pemerintahan yang bersih, transparan, dan akuntabel;

5. Melaksanakan dan mendorong inovasi dalam upaya percepatan pembangunan secara efektif dan efisien;
6. Terwujudnya penataan data yang terintegrasi, akurat, mutakhir, dan dapat dipertanggungjawabkan melalui penerapan Satu Data Indonesia guna mendukung perencanaan, pelaksanaan, evaluasi, dan pengambilan kebijakan yang berbasis data;
7. Terwujudnya ASN yang religius, berakhlak mulia, dan cinta Al-Qur'an melalui penguatan Gerakan Etam Mengaji sebagai bagian dari pembentukan karakter ASN.
8. Tercapainya Kinerja Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah secara akurat, transparan dan sesuai dengan ketentuan perundang-undangan guna mendukung akuntabilitas penyelenggaraan pemerintahan daerah;
9. Berkomitmen melaksanakan peningkatan kualitas sumber daya manusia melalui upaya penurunan kemiskinan;
10. Berkomitmen melaksanakan upaya pembaharuan dan perubahan mendasar terhadap sistem penyelenggaraan pemerintahan dalam rangka mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik, yang dapat dirasakan secara langsung dan memberi dampak nyata dalam kehidupan masyarakat;
11. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja ke Perangkat Daerah Pengampu Indikator Kinerja dan Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara;
12. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
**KEPALA BIDANG
USAHA DAN PENYULUHAN**


H. SAMSIAR, S.Hut., M.Si.
PEMBINA / IV/a
NIP. 19741231 199703 1 008

Pihak Pertama,
PENATA LAYANAN OPERASIONAL


ARDIANSYAH, S.PKP.
PENATA MUDA / III/a
NIP. 19760523 200701 1 017

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO.	SASARAN / URAIAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	Tertatanya Laporan Produksi Komoditi Kelapa Sawit PBS Wilayah Hulu	Jumlah Laporan Produksi Komoditi Kelapa Sawit PBS Wilayah Hulu	Laporan	12
2	Tertatanya Data Hasil Survey Kepuasan Masyarakat Bidang Usaha dan Penyuluhan Wilayah Tengah	Jumlah Data Hasil Suvey Kepuasan Masyarakat Bidang Usaha dan Penyuluhan per Triwulan	Data	4
3	Mewujudkan organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.	Tingkat Kematangan Organisasi Perangkat Daerah	Laporan	12
4	Tertatanya dan terkelolanya Laporan Penanggulangan Konflik/Gangguan Usaha Perkebunan (GUP)	Jumlah Laporan	Laporan	4
5	Melaksanakan Tugas Kedinasan Lainnya yang di Perintah Atasan Langsung	Jumlah Kegiatan	Kegiatan	24

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
KEPALA BIDANG
USAHA DAN PENYULUHAN


H. SAMSIAR, S.Hut., M.Si.
 PEMBINA / IV/a
 NIP. 197412311997031008

Pihak Pertama,
PENATA LAYANAN OPERSIONAL


ARDIANSYAH, S.PKP.
 PENATA MUDA / III/a
 NIP. 197605232007011017



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **MUHAMMAD RIFANI**

Jabatan : **PENGOLAH DATA DAN INFORMASI**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **H. SAMSIAR, S.Hut.,M.Si.**

Jabatan : **KEPALA BIDANG USAHA DAN PENYULUHAN**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji :

1. Mewujudkan capaian kinerja sesuai target yang terdapat dalam Dokumen Peraturan Bupati tentang Rencana Kerja (Renja) Tahun 2026 dan dan Rencana Strategis (RENSTRA) Tahun 2021-2026 yang telah ditetapkan.
2. Melaksanakan upaya peningkatan kualitas pelayanan publik melalui pengukuran tindak lanjut hasil konsultasi publik, tindak lanjut pengaduan masyarakat, tindak lanjut hasil Survei Kepuasan Masyarakat, Indeks Kepuasan Masyarakat dan Indeks Pelayanan Publik;
3. Menyelesaikan Tindak Lanjut Laporan Hasil Pemeriksaan Badan Pemeriksa Keuangan (BPK)/ Inspektorat Daerah;
4. Terwujudnya penerapan Sistem Pengendalian Intern Pemerintah (SPIP) yang efektif dan berkelanjutan guna mendukung tata kelola pemerintahan yang bersih, transparan, dan akuntabel;

5. Melaksanakan dan mendorong inovasi dalam upaya percepatan pembangunan secara efektif dan efisien;
6. Terwujudnya penataan data yang terintegrasi, akurat, mutakhir, dan dapat dipertanggungjawabkan melalui penerapan Satu Data Indonesia guna mendukung perencanaan, pelaksanaan, evaluasi, dan pengambilan kebijakan yang berbasis data;
7. Terwujudnya ASN yang religius, berakhlak mulia, dan cinta Al-Qur'an melalui penguatan Gerakan Etam Mengaji sebagai bagian dari pembentukan karakter ASN.
8. Tercapainya Kinerja Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah secara akurat, transparan dan sesuai dengan ketentuan perundang-undangan guna mendukung akuntabilitas penyelenggaraan pemerintahan daerah;
9. Berkomitmen melaksanakan peningkatan kualitas sumber daya manusia melalui upaya penurunan kemiskinan;
10. Berkomitmen melaksanakan upaya pembaharuan dan perubahan mendasar terhadap sistem penyelenggaraan pemerintahan dalam rangka mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik, yang dapat dirasakan secara langsung dan memberi dampak nyata dalam kehidupan masyarakat;
11. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja ke Perangkat Daerah Pengampu Indikator Kinerja dan Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara;
12. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO.	SASARAN / URAIAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	Terolahnya Data/Informasi Produktivitas Komoditi Kelapa Sawit PBS Zona Tengah	Jumlah Data/Informasi Produktivitas Komoditi Kelapa Sawit PBS Tengah	Data	12
2	Terolahnya Data/Informasi Survey Kepuasan Masyarakat Kegiatan Bidang Usaha dan Penyuluhan Zona Pesisir	Jumlah Data Hasil Suvey Kepuasan Masyarakat Bidang Usaha dan Penyuluhan per Triwulan	Data	4
3	Mewujudkan organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.	Tingkat Kematangan Organisasi Perangkat Daerah	Laporan	12
4	Terolahnya Laporan Input E-Pantau Kegiatan Bidang Usaha dan Penyuluhan	Jumlah Laporan Input E-Pantau Bidang Usaha Perkebunan	Laporan	12
5	Melaksanakan Tugas Kedinasan Lainnya yang di Perintah Atasan Langsung	Jumlah Kegiatan	Kegiatan	24

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
**KEPALA BIDANG
 USAHA DAN PENYULUHAN**


H. SAMSIAR, S.Hut., M.Si.
 PEMBINA / IV/a
 NIP. 197412311997031008

Pihak Pertama,
PENGOLAH DATA DAN INFORMASI


MUHAMMAD RIFANI
 PENGATUR TINGKAT I /II/d
 NIP. 197206102007011047

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
**KEPALA BIDANG
USAHA DAN PENYULUHAN**


H. SAMSIAR, S.Hut., M.Si.
PEMBINA / IV/a
NIP. 19741231 199703 1 008

Pihak Pertama,
PENGOLAH DATA DAN INFORMASI


MUHAMMAD RIFANI
PENGATUR TINGKAT I /II/d
NIP. 19720610 200701 1 047

5. Melaksanakan dan mendorong inovasi dalam upaya percepatan pembangunan secara efektif dan efisien;
6. Terwujudnya penataan data yang terintegrasi, akurat, mutakhir, dan dapat dipertanggungjawabkan melalui penerapan Satu Data Indonesia guna mendukung perencanaan, pelaksanaan, evaluasi, dan pengambilan kebijakan yang berbasis data;
7. Terwujudnya ASN yang religius, berakhlak mulia, dan cinta Al-Qur'an melalui penguatan Gerakan Etam Mengaji sebagai bagian dari pembentukan karakter ASN.
8. Tercapainya Kinerja Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah secara akurat, transparan dan sesuai dengan ketentuan perundang-undangan guna mendukung akuntabilitas penyelenggaraan pemerintahan daerah;
9. Berkomitmen melaksanakan peningkatan kualitas sumber daya manusia melalui upaya penurunan kemiskinan;
10. Berkomitmen melaksanakan upaya pembaharuan dan perubahan mendasar terhadap sistem penyelenggaraan pemerintahan dalam rangka mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik, yang dapat dirasakan secara langsung dan memberi dampak nyata dalam kehidupan masyarakat;
11. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja ke Perangkat Daerah Pengampu Indikator Kinerja dan Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara;
12. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ATIKA WAHYUNI**

Jabatan : **PENGOLAH DATA DAN INFORMASI**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **H. SAMSIAR, S.Hut.,M.Si.**

Jabatan : **KEPALA BIDANG USAHA DAN PENYULUHAN**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji :

1. Mewujudkan capaian kinerja sesuai target yang terdapat dalam Dokumen Peraturan Bupati tentang Rencana Kerja (Renja) Tahun 2025 dan dan Rencana Strategis (RENSTRA) Tahun 2021-2026 yang telah ditetapkan.
2. Melaksanakan upaya peningkatan kualitas pelayanan publik melalui pengukuran tindak lanjut hasil konsultasi publik, tindak lanjut pengaduan masyarakat, tindak lanjut hasil Survei Kepuasan Masyarakat, Indeks Kepuasan Masyarakat dan Indeks Pelayanan Publik;
3. Menyelesaikan Tindak Lanjut Laporan Hasil Pemeriksaan Badan Pemeriksa Keuangan (BPK)/ Inspektorat Daerah;
4. Terwujudnya penerapan Sistem Pengendalian Intern Pemerintah (SPIP) yang efektif dan berkelanjutan guna mendukung tata kelola pemerintahan yang bersih, transparan, dan akuntabel;

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,

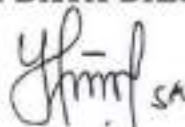
**KEPALA BIDANG
USAHA DAN PENYULUHAN**



H. SAMSIAR, S.Hut., M.Si.
PEMBINA / IV/a
NIP. 19741231 199703 1 008

Pihak Pertama,

PENGOLAH DATA DAN INFORMASI



ATIKA WAHYUNI
PENGATUR TK.I / II/d
NIP. 19850728 201001 2 037

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO.	SASARAN / URAIAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	Tertatanya Laporan Produksi Komoditi Kelapa Sawit PBS Wilayah Hulu	Jumlah Laporan Produksi Komoditi Kelapa Sawit PBS Wilayah Hulu	Laporan	12
2	Tertatanya Data Hasil Survey Kepuasan Masyarakat Bidang Usaha dan Penyuluhan Wilayah Tengah	Jumlah Data Hasil Suvey Kepuasan Masyarakat Bidang Usaha dan Penyuluhan per Triwulan	Data	4
3	Mewujudkan organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.	Tingkat Kematangan Organisasi Perangkat Daerah	Laporan	12
4	Melaksanakan Tugas Kedinasan Lainnya yang di Perintah Atasan Langsung	Jumlah Kegiatan	Kegiatan	24

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
**KEPALA BIDANG
USAHA DAN PENYULUHAN**


H. SAMSIAR, S.Hut., M.Si.
PEMBINA / IV/a
NIP. 197412311997031008

Pihak Pertama,
PENATA LAYANAN OPERSIONAL


ATIKA WAHYUNI
PENGATUR TK.1 / II/d
NIP. 19850728 201001 2 037



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **SUGIANTO, S.P**

Jabatan : **PENGELOLA PENILAI USAHA PERKEBUNAN**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **H. SAMSIAR, S.Hut.,M.Si.**

Jabatan : **KEPALA BIDANG USAHA DAN PENYULUHAN**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji :

1. Mewujudkan capaian kinerja sesuai target yang terdapat dalam Dokumen Peraturan Bupati tentang Rencana Kerja (Renja) Tahun 2026 dan dan Rencana Strategis (RENSTRA) Tahun 2021-2026 yang telah ditetapkan.
2. Melaksanakan upaya peningkatan kualitas pelayanan publik melalui pengukuran tindak lanjut hasil konsultasi publik, tindak lanjut pengaduan masyarakat, tindak lanjut hasil Survei Kepuasan Masyarakat, Indeks Kepuasan Masyarakat dan Indeks Pelayanan Publik;
3. Menyelesaikan Tindak Lanjut Laporan Hasil Pemeriksaan Badan Pemeriksa Keuangan (BPK)/ Inspektorat Daerah;
4. Terwujudnya penerapan Sistem Pengendalian Intern Pemerintah (SPIP) yang efektif dan berkelanjutan guna mendukung tata kelola pemerintahan yang bersih, transparan, dan akuntabel;

5. Melaksanakan dan mendorong inovasi dalam upaya percepatan pembangunan secara efektif dan efisien;
6. Terwujudnya penataan data yang terintegrasi, akurat, mutakhir, dan dapat dipertanggungjawabkan melalui penerapan Satu Data Indonesia guna mendukung perencanaan, pelaksanaan, evaluasi, dan pengambilan kebijakan yang berbasis data;
7. Terwujudnya ASN yang religius, berakhlak mulia, dan cinta Al-Qur'an melalui penguatan Gerakan Etam Mengaji sebagai bagian dari pembentukan karakter ASN.
8. Tercapainya Kinerja Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah secara akurat, transparan dan sesuai dengan ketentuan perundang-undangan guna mendukung akuntabilitas penyelenggaraan pemerintahan daerah;
9. Berkomitmen melaksanakan peningkatan kualitas sumber daya manusia melalui upaya penurunan kemiskinan;
10. Berkomitmen melaksanakan upaya pembaharuan dan perubahan mendasar terhadap sistem penyelenggaraan pemerintahan dalam rangka mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik, yang dapat dirasakan secara langsung dan memberi dampak nyata dalam kehidupan masyarakat;
11. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja ke Perangkat Daerah Pengampu Indikator Kinerja dan Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara;
12. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

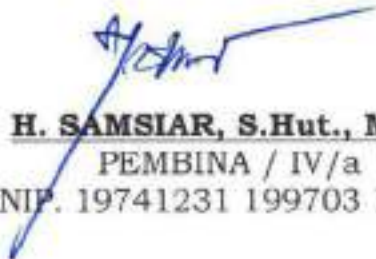
Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan (sebagaimana terlampir).

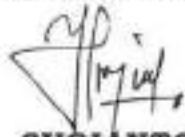
Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
**KEPALA BIDANG
USAHA DAN PENYULUHAN**



H. SAMSIAR, S.Hut., M.Si.
PEMBINA / IV/a
NIP. 19741231 199703 1 008

Pihak Pertama,
**PENGELOLA PENILAI
USAHA PERKEBUNAN**



SUGIANTO, S.P
Penata Muda / III/a
NIP. 1980051 2200701 1 022

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

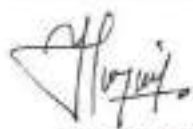
NO.	SASARAN / URAIAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	Terolahnya Data/Informasi Produktivitas Komoditi Kelapa Sawit PBS Wilayah Pesisir	Jumlah Data/Informasi Produktivitas Komoditi Kelapa Sawit PBS Wilayah Pesisir	Data	12
2	Melaksanakan Tugas Kedinasan Lainnya yang di Perintah Atasan Langsung	Jumlah Kegiatan	Kegiatan	24
3	Terolahnya Data/Informasi Survey Kepuasan Masyarakat Kegiatan Bidang Usaha dan Penyuluhan Wilayah Hulu	Jumlah Data Hasil Suvey Kepuasan Masyarakat Bidang Usaha dan Penyuluhan per Triwulan	Data	4
4	Mewujudkan organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.	Tingkat Kematangan Organisasi Perangkat Daerah	Laporan	12
5	Terolahnya Rekapitulasi Data/Informasi Harga Pasar Komoditas Perkebunan Tingkat Kabupaten	Jumlah Laporan Input E-Pantau Bidang Usaha Perkebunan	Data	12

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
KEPALA BIDANG
USAHA DAN PENYULUHAN


H. SAMSIAR, S.Hut., M.Si.
 PEMBINA / IV/a
 NIP. 197412311997031008

Pihak Pertama,
PENGELOLA PENILAI
USAHA PERKEBUNAN


SUGIANTO, S.P
 Penata Muda / III/a
 NIP. 1980051 2200701 1 022



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Arief Wijaya.**

Jabatan : **Pengadministrasi Perkantoran**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **H. Samsiar, S.Hut.,M.Si.**

Jabatan : **Kepala Bidang Usaha dan Penyuluhan**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji :

1. Tertatanya Data Produksi Komoditi Kelapa Sawit PBS Wilayah Pesisir;
2. Teradministrasinya Data Hasil Survey Kepuasan Masyarakat Bidang Usaha dan Penyuluhan Wilayah Pesisir;
3. Mewujudkan organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik;
4. Teradministrasinya Dokumen STDB;
5. Melaksanakan Tugas Kedinasan Lainnya yang di Perintah Atasan Langsung;

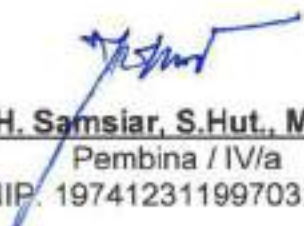
Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
**Kepala bidang
Usaha dan penyuluhan**


H. Samsiar, S.Hut., M.Si.
Pembina / IV/a
NIP. 197412311997031008

Pihak Pertama,
Pengadministrasi Perkantoran


Arief Wijaya
NIP. 198912012025211030

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO.	SASARAN / URAIAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	Teradministrasinya Laporan Produksi Komoditi Kelapa Sawit PBS Wilayah Pesisir	Jumlah Laporan Produksi Komoditi Kelapa Sawit PBS Wilayah Pesisir	Laporan	12
2	Teradministrasinya Data Hasil Survey Kepuasan Masyarakat Bidang Usaha dan Penyuluhan Wilayah Pesisir	Jumlah Data Hasil Suvey Kepuasan Masyarakat Bidang Usaha dan Penyuluhan per Triwulan	Data	30
3	Mewujudkan organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.	Tingkat Kematangan Organisasi Perangkat Daerah	Laporan	12
4	Teradministrasinya Dokumen STDB	Jumlah Dokumen	Dokumen	1
5	Melaksanakan Tugas Kedinasan Lainnya yang di Perintah Atasan Langsung	Jumlah Kegiatan	Kegiatan	24

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
**Kepala Bidang
 Usaha Dan Penyuluhan**


H. Samsiar, S.Hut., M.Si.
 Pembina / IV/a
 NIP. 197412311997031008

Pihak Pertama,
Pengadministrasi Perkantoran


Arief Wijaya
 NIP. 198912012025211030



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Risti Rahmayani, S.Kom

Jabatan : Penata Layanan Operasional

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : H. Samsiar, S.Hut.,M.Si

Jabatan : Kepala Bidang Usaha dan Penyuluhan

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji :

1. Tertatanya Data Produksi Komoditi Kelapa Sawit PBS Wilayah Tengah
2. Tertatanya Laporan Hasil Survey Kepuasan Masyarakat Kegiatan Bidang Usaha dan Penyuluhan Wilayah Tengah
3. Mewujudkan organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik
4. Melaksanakan Tugas Kedinasan Lainnya yang di Perintah Atasan Langsung

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
Kepala bidang
Usaha dan penyuluhan



H. Samsiar, S.Hut., M.Si
Pembina / IV/a
NIP. 197412311997031008

Pihak Pertama,
Penata Layanan Operasional



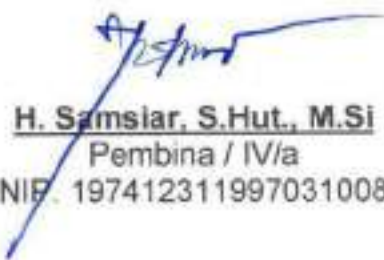
Risti Rahmayani, S.Kom
NIP. 198901102025212028

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO.	SASARAN / URAIAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	Tertatanya Data Produksi Komoditi Kelapa Sawit PBS Wilayah Tengah	Jumlah Laporan Produksi Komoditi Kelapa Sawit PBS Wilayah Tengah	Data	12
2	Tertatanya Laporan Hasil Survey Kepuasan Masyarakat Kegiatan Bidang Usaha dan Penyuluhan Wilayah Tengah	Jumlah Laporan Hasil Suvey Kepuasan Masyarakat Bidang Usaha dan Penyuluhan per Triwulan	Laporan	4
3	Mewujudkan organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik	Tingkat Kematangan Organisasi Perangkat Daerah	Laporan	12
4	Melaksanakan Tugas Kedinasan Lainnya yang di Perintah Atasan Langsung	Jumlah Laporan Kegiatan	Laporan	24

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
**Kepala Bidang
 Usaha Dan Penyuluhan**


H. Samsiar, S.Hut., M.Si
 Pembina / IV/a
 NIP. 197412311997031008

Pihak Pertama,
Penata Layanan Operasional


Risti Rahmayani, S.Kom
 NIP. 198901102025212028



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **EDY HARYONO, S.P.**

Jabatan : **PENATA LAYANAN OPERASIONAL**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **H. SAMSIAR, S.Hut.,M.Si.**

Jabatan : **KEPALA BIDANG USAHA DAN PENYULUHAN**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji :

1. Mewujudkan capaian kinerja sesuai target yang terdapat dalam Dokumen Peraturan Bupati tentang Rencana Kerja (Renja) Tahun 2025 dan dan Rencana Strategis (RENSTRA) Tahun 2021-2026 yang telah ditetapkan.
2. Melaksanakan upaya peningkatan kualitas pelayanan publik melalui pengukuran tindak lanjut hasil konsultasi publik, tindak lanjut pengaduan masyarakat, tindak lanjut hasil Survei Kepuasan Masyarakat, Indeks Kepuasan Masyarakat dan Indeks Pelayanan Publik;
3. Menyelesaikan Tindak Lanjut Laporan Hasil Pemeriksaan Badan Pemeriksa Keuangan (BPK)/ Inspektorat Daerah;
4. Terwujudnya penerapan Sistem Pengendalian Intern Pemerintah (SPIP) yang efektif dan berkelanjutan guna mendukung tata kelola pemerintahan yang bersih, transparan, dan akuntabel;

5. Melaksanakan dan mendorong inovasi dalam upaya percepatan pembangunan secara efektif dan efisien;
6. Terwujudnya penataan data yang terintegrasi, akurat, mutakhir, dan dapat dipertanggungjawabkan melalui penerapan Satu Data Indonesia guna mendukung perencanaan, pelaksanaan, evaluasi, dan pengambilan kebijakan yang berbasis data;
7. Terwujudnya ASN yang religius, berakhlak mulia, dan cinta Al-Qur'an melalui penguatan Gerakan Etam Mengaji sebagai bagian dari pembentukan karakter ASN.
8. Tercapainya Kinerja Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah secara akurat, transparan dan sesuai dengan ketentuan perundang-undangan guna mendukung akuntabilitas penyelenggaraan pemerintahan daerah;
9. Berkomitmen melaksanakan peningkatan kualitas sumber daya manusia melalui upaya penurunan kemiskinan;
10. Berkomitmen melaksanakan upaya pembaharuan dan perubahan mendasar terhadap sistem penyelenggaraan pemerintahan dalam rangka mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik, yang dapat dirasakan secara langsung dan memberi dampak nyata dalam kehidupan masyarakat;
11. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja ke Perangkat Daerah Pengampu Indikator Kinerja dan Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara;
12. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
**KEPALA BIDANG
USAHA DAN PENYULUHAN**



H. SAMSIAR, S.Hut., M.Si.
PEMBINA / IV/a
NIP. 197412311997031008

Pihak Pertama,
PENATA LAYANAN OPERASIONAL



EDY HARYONO, S.P.
PENATA MUDA / IX
NIPPPK. 198309182025211017

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

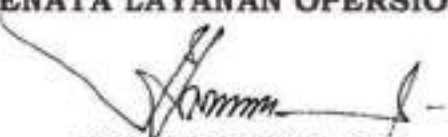
NO.	SASARAN / URAIAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	Tertatanya Laporan Produksi Komoditi Kelapa Sawit PBS Tingkat Kabupaten	Jumlah Laporan Produksi Komoditi Kelapa Sawit PBS Tingkat Kabupaten	Laporan	12
2	Tertatanya Laporan Produktivitas Komoditi Kelapa Sawit PBS Tingkat Kabupaten	Jumlah Laporan Produktivitas Komoditi Kelapa Sawit PBS Tingkat Kabupaten	Laporan	12
3	Tertatanya Rekapitulasi Data Hasil Survey Kepuasan Masyarakat Bidang Usaha dan Penyuluhan Kabupaten	Jumlah Laporan Rekapitulasi Data Hasil Survey Kepuasan Masyarakat Bidang Usaha dan Penyuluhan per Triwulan	Laporan	4
4	Terwujudnya organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.	Tingkat Kematangan Organisasi Perangkat Daerah	Laporan	12
5	Melaksanakan Tugas Kedinasan Lainnya yang di Perintah Atasan Langsung	Jumlah Kegiatan	Kegiatan	24

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
KEPALA BIDANG
USAHA DAN PENYULUHAN


H. SAMSIAR, S.Hut., M.Si.
 PEMBINA / IV/a
 NIP. 197412311997031008

Pihak Pertama,
PENATA LAYANAN OPERSIONAL


EDY HARYONO, S.P.
 PENATA MUDA / IX
 NIPPPK. 198309182025211017



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **LILLY SETIAWATI S.Si**

Jabatan : **PENATA LAYANAN OPERASIONAL**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **H. SAMSIAR, S.Hut.,M.Si.**

Jabatan : **KEPALA BIDANG USAHA DAN PENYULUHAN**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji :

1. Mewujudkan capaian kinerja sesuai target yang terdapat dalam Dokumen Peraturan Bupati tentang Rencana Kerja (Renja) Tahun 2025 dan dan Rencana Strategis (RENSTRA) Tahun 2021-2026 yang telah ditetapkan.
2. Melaksanakan upaya peningkatan kualitas pelayanan publik melalui pengukuran tindak lanjut hasil konsultasi publik, tindak lanjut pengaduan masyarakat, tindak lanjut hasil Survei Kepuasan Masyarakat, Indeks Kepuasan Masyarakat dan Indeks Pelayanan Publik;
3. Menyelesaikan Tindak Lanjut Laporan Hasil Pemeriksaan Badan Pemeriksa Keuangan (BPK)/ Inspektorat Daerah;
4. Terwujudnya penerapan Sistem Pengendalian Intern Pemerintah (SPIP) yang efektif dan berkelanjutan guna mendukung tata kelola pemerintahan yang bersih, transparan, dan akuntabel;

5. Melaksanakan dan mendorong inovasi dalam upaya percepatan pembangunan secara efektif dan efisien;
6. Terwujudnya pengelolaan pengaduan pelayanan publik yang efektif, responsif, dan terintegrasi melalui penerapan SP4N-LAPOR guna meningkatkan kualitas pelayanan publik;
7. Terwujudnya pengelolaan data yang terintegrasi, akurat, mutakhir, dan dapat dipertanggungjawabkan melalui penerapan Satu Data Indonesia guna mendukung perencanaan, pelaksanaan, evaluasi, dan pengambilan kebijakan yang berbasis data;
8. Terwujudnya ASN yang religius, berakhlak mulia, dan cinta Al-Qur'an melalui penguatan Gerakan Etam Mengaji sebagai bagian dari pembentukan karakter ASN.
9. Tercapainya Kinerja Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah secara akurat, transparan dan sesuai dengan ketentuan perundang-undangan guna mendukung akuntabilitas penyelenggaraan pemerintahan daerah;
10. Berkomitmen melaksanakan peningkatan kualitas sumber daya manusia melalui upaya penurunan kemiskinan;
11. Berkomitmen melaksanakan upaya pembaharuan dan perubahan mendasar terhadap sistem penyelenggaraan pemerintahan dalam rangka mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik, yang dapat dirasakan secara langsung dan memberi dampak nyata dalam kehidupan masyarakat;
12. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja ke Perangkat Daerah Pengampu Indikator Kinerja dan Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara;
13. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
**KEPALA BIDANG
USAHA DAN PENYULUHAN**



H. SAMSIAR, S.Hut., M.Si.
PEMBINA / IV/a
NIP. 197412311997031008

Pihak Pertama,
PENATA LAYANAN OPERASIONAL



LILLY SETIAWATI S.Si
Penata Muda / IX
NIPPPK. 198405262025212021

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO.	SASARAN / URAIAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	Terolahnya Laporan Produktivitas Komoditi Kelapa Sawit PBS Zona Tengah	Jumlah Laporan Produktivitas Komoditi Kelapa Sawit PBS Zona Tengah	Laporan	12
2	Tertatanya Data Perizinan Usaha Perkebunan	Tertatanya Data Perizinan Usaha Perkebunan	Data	12
3	Mewujudkan organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik	Tingkat Kematangan Organisasi Perangkat Daerah	Laporan	12
4	Tertatanya Laporan Hasil Survey Kepuasan Masyarakat Kegiatan Bidang Usaha dan Penyuluhan Wilayah Tengah	Jumlah Laporan Hasil Suvey Kepuasan Masyarakat Bidang Usaha dan Penyuluhan per Triwulan	Laporan	4
5	Melaksanakan Tugas Kedinasan Lainnya yang di Perintah Atasan Langsung	Jumlah Kegiatan	Kegiatan	24

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
KEPALA BIDANG
USAHA DAN PENYULUHAN


H. SAMSIAR, S.Hut., M.Si.
 PEMBINA / IV/a
 MP. 197412311997031008

Pihak Pertama,
PENATA LAYANAN OPERASIONAL


LILLY SETIAWATI S.Si
 Penata Muda / IX
 NIPPPK. 198405262025212021



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **SARJANI**

Jabatan : **Pengadministrasi Perkantoran**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **H. SAMSIAR, S.Hut.,M.Si.**

Jabatan : **KEPALA BIDANG USAHA DAN PENYULUHAN**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji :

1. Mewujudkan capaian kinerja sesuai target yang terdapat dalam Dokumen Peraturan Bupati tentang Rencana Kerja (Renja) Tahun 2025 dan dan Rencana Strategis (RENSTRA) Tahun 2021-2026 yang telah ditetapkan.
2. Melaksanakan upaya peningkatan kualitas pelayanan publik melalui pengukuran tindak lanjut hasil konsultasi publik, tindak lanjut pengaduan masyarakat, tindak lanjut hasil Survei Kepuasan Masyarakat, Indeks Kepuasan Masyarakat dan Indeks Pelayanan Publik;
3. Menyelesaikan Tindak Lanjut Laporan Hasil Pemeriksaan Badan Pemeriksa Keuangan (BPK)/ Inspektorat Daerah;
4. Terwujudnya penerapan Sistem Pengendalian Intern Pemerintah (SPIP) yang efektif dan berkelanjutan guna mendukung tata kelola pemerintahan yang bersih, transparan, dan akuntabel;

5. Melaksanakan dan mendorong inovasi dalam upaya percepatan pembangunan secara efektif dan efisien;
6. Terwujudnya pengelolaan pengaduan pelayanan publik yang efektif, responsif, dan terintegrasi melalui penerapan SP4N-LAPOR guna meningkatkan kualitas pelayanan publik;
7. Terwujudnya pengelolaan data yang terintegrasi, akurat, mutakhir, dan dapat dipertanggungjawabkan melalui penerapan Satu Data Indonesia guna mendukung perencanaan, pelaksanaan, evaluasi, dan pengambilan kebijakan yang berbasis data;
8. Terwujudnya ASN yang religius, berakhlak mulia, dan cinta Al-Qur'an melalui penguatan Gerakan Etam Mengaji sebagai bagian dari pembentukan karakter ASN.
9. Tercapainya Kinerja Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah secara akurat, transparan dan sesuai dengan ketentuan perundang-undangan guna mendukung akuntabilitas penyelenggaraan pemerintahan daerah;
10. Berkomitmen melaksanakan peningkatan kualitas sumber daya manusia melalui upaya penurunan kemiskinan;
11. Berkomitmen melaksanakan upaya pembaharuan dan perubahan mendasar terhadap sistem penyelenggaraan pemerintahan dalam rangka mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik, yang dapat dirasakan secara langsung dan memberi dampak nyata dalam kehidupan masyarakat;
12. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja ke Perangkat Daerah Pengampu Indikator Kinerja dan Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara;
13. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
**KEPALA BIDANG
USAHA DAN PENYULUHAN**



H. SAMSIAR, S.Hut., M.Si.
PEMBINA / IV/a
NIP. 197412311997031008

Pihak Pertama,
PENGADMINISTRASI PERKANTORAN



SARJANI
Pengatur Muda
NIPPPK. 199101082025211021

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

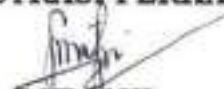
NO.	SASARAN / URAIAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	Teradministrasinya Data Hasil Survey Kepuasan Masyarakat Bidang Usaha dan Penyuluhan Wilayah Hulu	Jumlah Data Hasil Survey Kepuasan Masyarakat Bidang Usaha Dan Penyuluhan per Triwulan	Data	30
2	Mewujudkan organisasi Perangkat daerah yang efektif akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik	Tingkat Kematangan Organisasi perangkat daerah	Laporan	12
3	Melaksanakan Tugas Kedinasan yang di Perintah Atasan Langsung	Jumlah Kegiatan	Kegiatan	24

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
**KEPALA BIDANG
 USAHA DAN PENYULUHAN**


H. SAMSIAR, S.Hut., M.Si.
 PEMBINA / IV/a
 NIP. 197412311997031008

Pihak Pertama,
PENGADMINISTRASI PERKANTORAN


SARJANI
 Pengatur Muda
 NIPPPK. 199101082025211021



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **AKHMAD MAHARANI**

Jabatan : **PENGADMINISTRASI PERKANTORAN**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **H. SAMSIAR, S.Hut.,M.Si.**

Jabatan : **KEPALA BIDANG USAHA DAN PENYULUHAN**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji :

1. Mewujudkan capaian kinerja sesuai target yang terdapat dalam Dokumen Peraturan Bupati tentang Rencana Kerja (Renja) Tahun 2025 dan dan Rencana Strategis (RENSTRA) Tahun 2021-2026 yang telah ditetapkan.
2. Melaksanakan upaya peningkatan kualitas pelayanan publik melalui pengukuran tindak lanjut hasil konsultasi publik, tindak lanjut pengaduan masyarakat, tindak lanjut hasil Survei Kepuasan Masyarakat, Indeks Kepuasan Masyarakat dan Indeks Pelayanan Publik;
3. Menyelesaikan Tindak Lanjut Laporan Hasil Pemeriksaan Badan Pemeriksa Keuangan (BPK)/ Inspektorat Daerah;
4. Terwujudnya penerapan Sistem Pengendalian Intern Pemerintah (SPIP) yang efektif dan berkelanjutan guna mendukung tata kelola pemerintahan yang bersih, transparan, dan akuntabel;

5. Melaksanakan dan mendorong inovasi dalam upaya percepatan pembangunan secara efektif dan efisien;
6. Terwujudnya pengelolaan pengaduan pelayanan publik yang efektif, responsif, dan terintegrasi melalui penerapan SP4N-LAPOR guna meningkatkan kualitas pelayanan publik;
7. Terwujudnya pengelolaan data yang terintegrasi, akurat, mutakhir, dan dapat dipertanggungjawabkan melalui penerapan Satu Data Indonesia guna mendukung perencanaan, pelaksanaan, evaluasi, dan pengambilan kebijakan yang berbasis data;
8. Terwujudnya ASN yang religius, berakhlak mulia, dan cinta Al-Qur'an melalui penguatan Gerakan Etam Mengaji sebagai bagian dari pembentukan karakter ASN.
9. Tercapainya Kinerja Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah secara akurat, transparan dan sesuai dengan ketentuan perundang-undangan guna mendukung akuntabilitas penyelenggaraan pemerintahan daerah;
10. Berkomitmen melaksanakan peningkatan kualitas sumber daya manusia melalui upaya penurunan kemiskinan;
11. Berkomitmen melaksanakan upaya pembaharuan dan perubahan mendasar terhadap sistem penyelenggaraan pemerintahan dalam rangka mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik, yang dapat dirasakan secara langsung dan memberi dampak nyata dalam kehidupan masyarakat;
12. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja ke Perangkat Daerah Pengampu Indikator Kinerja dan Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara;
13. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 02 Januari 2026

Pihak Kedua,
**KEPALA BIDANG
USAHA DAN PENYULUHAN**



H. SAMSIAR, S.Hut., M.Si.
PEMBINA / IV/a
NIP. 197412311997031008

Pihak Pertama,
PENGADMINISTRASI PERKANTORAN



AKHMAD MAHARANI
PENGATUR MUDA / V
NIP.PPPK. 198609182025211052

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO.	SASARAN / URAIAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	Teradministrasinya Laporan Produktivitas Komoditi Kelapa Sawit PBS wilayah Pesisir	Jumlah Laporan Produktivitas Komoditi Kelapa Sawit PBS Wilayah Pesisir	Laporan	12
2	Teradministrasinya Data Hasil Survey Kepuasan Masyarakat Bidang Usaha dan Penyuluhan Wilayah Pesisir	Jumlah Data Hasil Survey Kepuasan Masyarakat Bidang Usaha Dan Penyuluhan Per Triwulan	Data	30
3	Mewujudkan Organisasi Perangkat Daerah Yang Efektif, Akuntabel, Dan Adaptif Dalam Mendukung Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik	Tingkat Kematangan Organisasi Perangkat Daerah	Laporan	12
4	Melaksanakan Tugas Kedinasan Lainnya Yang di Perintah Atasan Langsung	Jumlah Kegiatan	Kegiatan	24

Kutai Kartanegara, 02 Januari 2026

Pihak Kedua,
KEPALA BIDANG
USAHA DAN PENYULUHAN


H. SAMSIAR, S.Hut., M.Si.
 PEMBINA / IV/a
 NIP. 197412311997031008

Pihak Pertama,
PENGADMINISTRASI PERKANTORAN


AKHMAD MAHARANI
 PENGATUR MUDA / V
 NIP.PPPK. 198609182025211052



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ALUS**

Jabatan : **PENGADMINISTRASI PERKANTORAN**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **H. SAMSIAR, S.Hut.,M.Si.**

Jabatan : **KEPALA BIDANG USAHA DAN PENYULUHAN**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji :

1. Mewujudkan capaian kinerja sesuai target yang terdapat dalam Dokumen Peraturan Bupati tentang Rencana Kerja (Renja) Tahun 2025 dan dan Rencana Strategis (RENSTRA) Tahun 2021-2026 yang telah ditetapkan.
2. Melaksanakan upaya peningkatan kualitas pelayanan publik melalui pengukuran tindak lanjut hasil konsultasi publik, tindak lanjut pengaduan masyarakat, tindak lanjut hasil Survei Kepuasan Masyarakat, Indeks Kepuasan Masyarakat dan Indeks Pelayanan Publik;
3. Menyelesaikan Tindak Lanjut Laporan Hasil Pemeriksaan Badan Pemeriksa Keuangan (BPK)/ Inspektorat Daerah;
4. Terwujudnya penerapan Sistem Pengendalian Intern Pemerintah (SPIP) yang efektif dan berkelanjutan guna mendukung tata kelola pemerintahan yang bersih, transparan, dan akuntabel;

5. Melaksanakan dan mendorong inovasi dalam upaya percepatan pembangunan secara efektif dan efisien;
6. Terwujudnya penataan data yang terintegrasi, akurat, mutakhir, dan dapat dipertanggungjawabkan melalui penerapan Satu Data Indonesia guna mendukung perencanaan, pelaksanaan, evaluasi, dan pengambilan kebijakan yang berbasis data;
7. Terwujudnya ASN yang religius, berakhlak mulia, dan cinta Al-Qur'an melalui penguatan Gerakan Etam Mengaji sebagai bagian dari pembentukan karakter ASN.
8. Tercapainya Kinerja Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah secara akurat, transparan dan sesuai dengan ketentuan perundang-undangan guna mendukung akuntabilitas penyelenggaraan pemerintahan daerah;
9. Berkomitmen melaksanakan peningkatan kualitas sumber daya manusia melalui upaya penurunan kemiskinan;
10. Berkomitmen melaksanakan upaya pembaharuan dan perubahan mendasar terhadap sistem penyelenggaraan pemerintahan dalam rangka mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik, yang dapat dirasakan secara langsung dan memberi dampak nyata dalam kehidupan masyarakat;
11. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja ke Perangkat Daerah Pengampu Indikator Kinerja dan Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara;
12. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

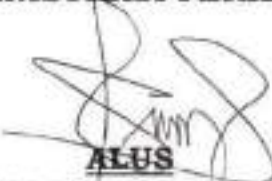
Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 2 Februari 2026

Pihak Kedua,
**KEPALA BIDANG
USAHA DAN PENYULUHAN**


H. SAMSIAR, S.Hut., M.Si.
PEMBINA / IV/a
NIP. 197412311997031008

Pihak Pertama,
PENGADMINISTRASI PERKANTORAN


ALUS
PENGATUR MUDA / V
NIP. 197712302025211026

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO.	SASARAN / URAIAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	Tertatanya Laporan Produktivitas Komoditi Kelapa Sawit PBS Wilayah Tengah	Jumlah Laporan Produktivitas Komoditi Kelapa Sawit PBS Wilayah Tengah	Laporan	12
2	Tertatanya Data Hasil Survey Kepuasan Masyarakat Bidang Usaha dan Penyuluhan Wilayah Tengah	Jumlah Data Hasil Suvey Kepuasan Masyarakat Bidang Usaha dan Penyuluhan per Triwulan	Data	30
3	Mewujudkan organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.	Tingkat Kematangan Organisasi Perangkat Daerah	Laporan	12
4	Melaksanakan Tugas Kedinasan Lainnya yang di Perintah Atasan Langsung	Jumlah Kegiatan	Kegiatan	24

Kutai Kartanegara, 2 Februari 2026

Pihak Kedua,
KEPALA BIDANG
USAHA DAN PENYULUHAN


H. SAMSIAR, S.Hut., M.Si.
 PEMBINA / IV/a
 NIP. 197412311997031008

Pihak Pertama,
PENGADMINISTRASI PERKANTORAN


ALUS
 PENGATUR MUDA / V
 NIP. 197712302025211026



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **IDI SUPIAN**

Jabatan : **PENGADMINISTRASI PERKANTORAN**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **H. SAMSIAR, S.Hut.,M.Si.**

Jabatan : **KEPALA BIDANG USAHA DAN PENYULUHAN**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji :

1. Mewujudkan capaian kinerja sesuai target yang terdapat dalam Dokumen Peraturan Bupati tentang Rencana Kerja (Renja) Tahun 2025 dan dan Rencana Strategis (RENSTRA) Tahun 2021-2026 yang telah ditetapkan.
2. Melaksanakan upaya peningkatan kualitas pelayanan publik melalui pengukuran tindak lanjut hasil konsultasi publik, tindak lanjut pengaduan masyarakat, tindak lanjut hasil Survei Kepuasan Masyarakat, Indeks Kepuasan Masyarakat dan Indeks Pelayanan Publik;
3. Menyelesaikan Tindak Lanjut Laporan Hasil Pemeriksaan Badan Pemeriksa Keuangan (BPK)/ Inspektorat Daerah;
4. Terwujudnya penerapan Sistem Pengendalian Intern Pemerintah (SPIP) yang efektif dan berkelanjutan guna mendukung tata kelola pemerintahan yang bersih, transparan, dan akuntabel;

5. Melaksanakan dan mendorong inovasi dalam upaya percepatan pembangunan secara efektif dan efisien;
6. Terwujudnya penataan data yang terintegrasi, akurat, mutakhir, dan dapat dipertanggungjawabkan melalui penerapan Satu Data Indonesia guna mendukung perencanaan, pelaksanaan, evaluasi, dan pengambilan kebijakan yang berbasis data;
7. Terwujudnya ASN yang religius, berakhlak mulia, dan cinta Al-Qur'an melalui penguatan Gerakan Etam Mengaji sebagai bagian dari pembentukan karakter ASN.
8. Tercapainya Kinerja Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah secara akurat, transparan dan sesuai dengan ketentuan perundang-undangan guna mendukung akuntabilitas penyelenggaraan pemerintahan daerah;
9. Berkomitmen melaksanakan peningkatan kualitas sumber daya manusia melalui upaya penurunan kemiskinan;
10. Berkomitmen melaksanakan upaya pembaharuan dan perubahan mendasar terhadap sistem penyelenggaraan pemerintahan dalam rangka mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik, yang dapat dirasakan secara langsung dan memberi dampak nyata dalam kehidupan masyarakat;
11. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja ke Perangkat Daerah Pengampu Indikator Kinerja dan Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara;
12. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO.	SASARAN / URAIAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	Tertatanya Laporan Produktivitas Komoditi Kelapa Sawit PBS Wilayah Hulu	Jumlah Laporan Produktivitas Komoditi Kelapa Sawit PBS Wilayah Hulu	Laporan	12
2	Tertatanya Data Hasil Survey Kepuasan Masyarakat Bidang Usaha dan Penyuluhan Wilayah Hulu	Jumlah Data Hasil Suvey Kepuasan Masyarakat Bidang Usaha dan Penyuluhan per Triwulan	Data	30
3	Mewujudkan organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.	Tingkat Kematangan Organisasi Perangkat Daerah	Laporan	12
4	Melaksanakan Tugas Kedinasan Lainnya yang di Perintah Atasan Langsung	Jumlah Kegiatan	Kegiatan	24

Kutai Kartanegara, 2 Februari 2026

Pihak Kedua,
**KEPALA BIDANG
USAHA DAN PENYULUHAN**


H. SAMSIAR, S.Hut., M.Si.
PEMBINA / IV/a
NIP. 197412311997031008

Pihak Pertama,
PENGADMINISTRASI PERKANTORAN


IDI SUPIAN
PENGATUR MUDA / V
NIP. 197609122025211021

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 2 Februari 2026

Pihak Kedua,
**KEPALA BIDANG
USAHA DAN PENYULUHAN**


H. SAMSIAR, S.Hut., M.Si.
PEMBINA / IV/a
NIP. 197412311997031008

Pihak Pertama,
PENGADMINISTRASI PERKANTORAN


IDI SUPLAN
PENGATUR MUDA / V
NIP. 197609122025211021



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ROCHMAH FITRIANI, SP**

Jabatan : **PENATA LAYANAN OPERASIONAL**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **H. SAMSIAR, S.Hut.,M.Si.**

Jabatan : **KEPALA BIDANG USAHA DAN PENYULUHAN**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji :

1. Mewujudkan capaian kinerja sesuai target yang terdapat dalam Dokumen Peraturan Bupati tentang Rencana Kerja (Renja) Tahun 2025 dan dan Rencana Strategis (RENSTRA) Tahun 2021-2026 yang telah ditetapkan.
2. Melaksanakan upaya peningkatan kualitas pelayanan publik melalui pengukuran tindak lanjut hasil konsultasi publik, tindak lanjut pengaduan masyarakat, tindak lanjut hasil Survei Kepuasan Masyarakat, Indeks Kepuasan Masyarakat dan Indeks Pelayanan Publik;
3. Menyelesaikan Tindak Lanjut Laporan Hasil Pemeriksaan Badan Pemeriksa Keuangan (BPK)/ Inspektorat Daerah;
4. Terwujudnya penerapan Sistem Pengendalian Intern Pemerintah (SPIP) yang efektif dan berkelanjutan guna mendukung tata kelola pemerintahan yang bersih, transparan, dan akuntabel;

5. Melaksanakan dan mendorong inovasi dalam upaya percepatan pembangunan secara efektif dan efisien;
6. Terwujudnya penataan data yang terintegrasi, akurat, mutakhir, dan dapat dipertanggungjawabkan melalui penerapan Satu Data Indonesia guna mendukung perencanaan, pelaksanaan, evaluasi, dan pengambilan kebijakan yang berbasis data;
7. Terwujudnya ASN yang religius, berakhlak mulia, dan cinta Al-Qur'an melalui penguatan Gerakan Etam Mengaji sebagai bagian dari pembentukan karakter ASN.
8. Tercapainya Kinerja Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah secara akurat, transparan dan sesuai dengan ketentuan perundang-undangan guna mendukung akuntabilitas penyelenggaraan pemerintahan daerah;
9. Berkomitmen melaksanakan peningkatan kualitas sumber daya manusia melalui upaya penurunan kemiskinan;
10. Berkomitmen melaksanakan upaya pembaharuan dan perubahan mendasar terhadap sistem penyelenggaraan pemerintahan dalam rangka mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik, yang dapat dirasakan secara langsung dan memberi dampak nyata dalam kehidupan masyarakat;
11. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja ke Perangkat Daerah Pengampu Indikator Kinerja dan Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara;
12. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
**KEPALA BIDANG
USAHA DAN PENYULUHAN**


H. SAMSIAR, S.Hut., M.Si.
PEMBINA / IV/a
NIP. 19741231 199703 1 008

Pihak Pertama,
PENATA LAYANAN OPERASIONAL


ROCHMAH FITRIANI, SP.
PENATA MUDA / IX
NIP. 19880515 202521 2 043

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO.	SASARAN / URAIAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	Tertatanya Laporan Produksi Komoditi Kelapa Sawit PBS Wilayah Hulu	Jumlah Laporan Produksi Komoditi Kelapa Sawit PBS Wilayah Hulu	Laporan	12
2	Tertatanya Data Hasil Survey Kepuasan Masyarakat Bidang Usaha dan Penyuluhan Wilayah Tengah	Jumlah Data Hasil Suvey Kepuasan Masyarakat Bidang Usaha dan Penyuluhan per Triwulan	Data	4
3	Mewujudkan organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.	Tingkat Kematangan Organisasi Perangkat Daerah	Laporan	12
4	Tersusunnya Laporan Realisasi Pelaksanaan Kegiatan Pembinaan dan Pengawasan Izin Usaha Perkebunan (STD-B dan PUP)	Jumlah Laporan	Laporan	12
5	Melaksanakan Tugas Kedinasan Lainnya yang di Perintah Atasan Langsung	Jumlah Kegiatan	Kegiatan	24

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
**KEPALA BIDANG
 USAHA DAN PENYULUHAN**


H. SAMSIAR, S.Hut., M.Si.
 PEMBINA / IV/a
 NIP. 197412311997031008

Pihak Pertama,
PENATA LAYANAN OPERSIONAL


ROCHMAH FITRIANI, SP.
 PENATA MUDA / IX
 NIP. 19880515 202521 2 043



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Sri widiyawati**

Jabatan : **Pengadministrasi Perkantoran**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **H. SAMSIAR, S.Hut., M.Si.**

Jabatan : **KEPALA BIDANG USAHA DAN PENYULUHAN**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji :

1. Mewujudkan capaian kinerja sesuai target yang terdapat dalam Dokumen Peraturan Bupati tentang Rencana Kerja (Renja) Tahun 2025 dan dan Rencana Strategis (RENSTRA) Tahun 2021-2026 yang telah ditetapkan.
2. Melaksanakan upaya peningkatan kualitas pelayanan publik melalui pengukuran tindak lanjut hasil konsultasi publik, tindak lanjut pengaduan masyarakat, tindak lanjut hasil Survei Kepuasan Masyarakat, Indeks Kepuasan Masyarakat dan Indeks Pelayanan Publik;
3. Menyelesaikan Tindak Lanjut Laporan Hasil Pemeriksaan Badan Pemeriksa Keuangan (BPK)/ Inspektorat Daerah;
4. Terwujudnya penerapan Sistem Pengendalian Intern Pemerintah (SPIP) yang efektif dan berkelanjutan guna mendukung tata kelola pemerintahan yang bersih, transparan, dan akuntabel;

5. Melaksanakan dan mendorong inovasi dalam upaya percepatan pembangunan secara efektif dan efisien;
6. Terwujudnya pengelolaan pengaduan pelayanan publik yang efektif, responsif, dan terintegrasi melalui penerapan SP4N-LAPOR guna meningkatkan kualitas pelayanan publik;
7. Terwujudnya pengelolaan data yang terintegrasi, akurat, mutakhir, dan dapat dipertanggungjawabkan melalui penerapan Satu Data Indonesia guna mendukung perencanaan, pelaksanaan, evaluasi, dan pengambilan kebijakan yang berbasis data;
8. Terwujudnya ASN yang religius, berakhlak mulia, dan cinta Al-Qur'an melalui penguatan Gerakan Etam Mengaji sebagai bagian dari pembentukan karakter ASN.
9. Tercapainya Kinerja Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah secara akurat, transparan dan sesuai dengan ketentuan perundang-undangan guna mendukung akuntabilitas penyelenggaraan pemerintahan daerah;
10. Berkomitmen melaksanakan peningkatan kualitas sumber daya manusia melalui upaya penurunan kemiskinan;
11. Berkomitmen melaksanakan upaya pembaharuan dan perubahan mendasar terhadap sistem penyelenggaraan pemerintahan dalam rangka mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik, yang dapat dirasakan secara langsung dan memberi dampak nyata dalam kehidupan masyarakat;
12. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja ke Perangkat Daerah Pengampu Indikator Kinerja dan Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara;
13. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 2 Februari 2026

Pihak Kedua,
**KEPALA BIDANG
USAHA DAN PENYULUHAN**



H. SAMSIAR, S.Hut., M.Si.
PEMBINA / IV/a
NIP. 197412311997031008

Pihak Pertama,
PENGADMINISTRASI PERKSNTORAN



SRI WIDIYAWATI
Pengatur Muda/V
NIPPPK. 198205092025212024

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO.	SASARAN / URAIAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	Teradministrasinya Data Perizinan Usaha	Jumlah Data	Data	12
2	Teradminitrasinya Data Hasil Survey Kepuasan Masyarakat Bidang Usaha dan Penyuluhan Wilayah Hulu	Jumlah Data Hasil Survey Kepuasan Masyarakat Bidang Usaha dan Penyuluhan per Triwulan	Data	30
3	Mewujudkan organisasi perangkat daerah yang efektif,akuntabel,dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik	Jumlah Data	laporan	12
4	Melaksanakan Tugas Kedinasan Lainnya yang di Perintah Atasan Langsung	Jumlah Kegiatan	Kegiatan	24

Kutai Kartanegara, 2 Februari 2026

Pihak Kedua,
**KEPALA BIDANG
 USAHA DAN PENYULUHAN**


H. SAMSIAR, S.Hut., M.Si.
 PEMBINA / IV/a
 NIP. 197412311997031008

Pihak Pertama,
PENGADMINISTRASI PERKANTORAN


SRI WIDIYAWATI
 Pengatur Muda/V
 NIPPPK. 198205092025212024



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **EDY FAHRUDIN**

Jabatan : **PENGOLAH DATA DAN INFORMASI**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **SUBAGIO, SP**

Jabatan : **Plt. KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN DAN PERBENIHAN**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Melaksanakan fasilitasi jumlah Pemanfaatan SDG Hewan/Tanaman.
2. Melakukan koordinasi dan pelaporan pelaksanaan monitoring dan evaluasi kegiatan yang berkaitan dengan urusan pengembangan dan perbenihan.
3. Melaksanakan peningkatan Kepuasan Masyarakat.
4. Melaksanakan terwujudnya organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif.
5. Melaksanakan terwujudnya keterisian Data Prioritas Tahunan.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi melalui Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini.
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
**Pit. KEPALA BIDANG
PENGEMBANGAN DAN PERBENIHAN**



SUBAGIO.SP
Pembina/IV/a
NIP. 196806012008011011

Pihak Pertama,
PENGOLAH DATA DAN INFORMASI



EDY FAHRUDIN
NIP. 197002232007011022

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Melaksanakan fasilitasi jumlah Pemanfaatan SDG Hewan/Tanaman	Jumlah Pemanfaatan SDG Hewan/Tanaman	Laporan	12
2	Melakukan koordinasi dan pelaporan pelaksanaan monitoring dan evaluasi kegiatan yang berkaitan dengan urusan pengembangan dan perbenihan	Jumlah monitoring dan evaluasi	Laporan	12
3	Melaksanakan peningkatan Kepuasan Masyarakat	Jumlah Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	Laporan	12
4	Melaksanakan terwujudnya organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif.	Jumlah Tingkat Kematangan Organisasi Perangkat Daerah.	Laporan	12
5	Melaksanakan terwujudnya keterisian Data Prioritas Tahunan	Jumlah Tingkat Keterisian Data Prioritas Tahunan (4 Triwulan)	Laporan	4

PROGRAM DAN ANGGARAN TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	PROGRAM	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN
1			
2			
JUMLAH ANGGARAN			

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
**Plt. KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN
DAN PERBENIHAN**



SUBAGIO. SP

Pembina/IV/a

NIP. 196806012008011011

Pihak Pertama,
PENGOLAH DATA DAN INFORMASI



EDY FAHRUDIN

NIP. 197002232007011022



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **HARDADY**

Jabatan : **PENGADMINISTRASI PERKANTORAN**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **SUBAGIO, SP**

Jabatan : **Plt. KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN DAN PERBENIHAN**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji :

1. Terwujudnya pengelolaan data pemerintah daerah yang akurat, mutakhir, terpadu, dan dapat dipertanggungjawabkan
2. Jumlah Sumber Daya Genetik (SDG) Tanaman Perkebunan yang dimanfaatkan
3. Mengkoordinasikan dan melaporkan pelaksanaan monitoring dan evaluasi kegiatan yang berkaitan dengan urusan Pengembangan dan Perbenihan
4. Meningkatnya Kepuasan Masyarakat
5. Terwujudnya organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,

Plt. KEPALA BIDANG
PENGEMBANGAN DAN
PERBENIHAN



SUBAGIO, SP

Pembina

NIP. 19680601 200801 1 011

Pihak Pertama,

PENGADMINISTRASI
PERKANTORAN



HARDADY

Pengatur Tingkat I

NIP. 19750921 200801 1 011

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Terwujudnya pengelolaan data pemerintah daerah yang akurat, mutakhir, terpadu, dan dapat dipertanggungjawabkan	Jumlah Tingkat keterisian Data Prioritas Tahunan (4 Triwulan)	Laporan	4
2	Jumlah Sumber Daya Genetik (SDG) Tanaman Perkebunan yang dimanfaatkan	Jumlah Pemanfaatan SDG Hewan/Tanaman	Laporan	12
3	Mengkoordinasikan dan melaporkan pelaksanaan monitoring dan evaluasi	Jumlah koordinasi dan pelaporan pelaksanaan monitoring dan evaluasi	Laporan	12
4	Meningkatnya Kepuasan Masyarakat	Jumlah Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	Laporan	12
5	Terwujudnya organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.	Jumlah Tingkat Kematangan Organisasi Perangkat Daerah	Laporan	12

PROGRAM/KEGIATAN DAN ANGGARAN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	PROGRAM/KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,

Plt. KEPALA BIDANG
PENGEMBANGAN DAN
PERBENIHAN



SUBAGIO, SP

Pembina

NIP. 19680601 200801 1 011

Pihak Pertama,

PENGADMINISTRASI
PERKANTORAN



HARDADY

Pengatur Tingkat I

NIP. 19750921 200801 1 011



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **HUSNUL KHOTIMAH, S.P, M.P**

Jabatan : **PENATA KELOLA SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **SUBAGIO, S.P**

Jabatan : **Pit. KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN DAN PERBENIHAN**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji :

1. Melaksanakan koordinasi dan pelaporan pelaksanaan monitoring dan evaluasi kegiatan yang berurusan dengan Pengembangan dan Perbenihan
2. Melaksanakan Jumlah Sumber Daya Genetik (SDG) Tanaman Perkebunan yang dimanfaatkan
3. Melaksanakan tingkat keterisian data prioritas tahunan
4. Melaksanakan peningkatan Kepuasan Masyarakat
5. Melaksanakan terwujudnya organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,

KEPALA BIDANG
PENGEMBANGAN DAN
PERBENIHAN



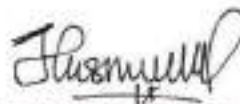
Subagio, S.P.

Pembina

NIP. 19680601 200801 1 011

Pihak Pertama,

PENATA KELOLA SISTEM DAN
TEKNOLOGI INFORMASI



Husnul Khotimah, SP., MP

Pembina

NIP. 19820601 200801 2 028

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN
2026 DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Melaksanakan koordinasi dan pelaporan pelaksanaan monitoring dan evaluasi kegiatan yang berurusan dengan Pengembangan dan Perbenihan	jumlah monitoring dan evaluasi	Laporan	12 laporan
2	Melaksanakan Jumlah Sumber Daya Genetik (SDG) Tanaman Perkebunan yang dimanfaatkan	jumlah Pemanfaatan SDG Hewan/Tanaman	Laporan	12 laporan
3	Melaksanakan tingkat keterisian data prioritas tahunan	jumlah tingkat keterisian data prioritas tahunan	Laporan	12 laporan
4	Melaksanakan peningkatan Kepuasan Masyarakat	jumlah Indeks Kepuasan masyarakat	Laporan	12 laporan
5	Melaksanakan terwujudnya organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik	jumlah tingkat kematangan organisasi perangkat daerah	Laporan	12 laporan

PROGRAM/KEGIATAN DAN ANGGARAN 2025
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	PROGRAM/KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2025

Pihak Kedua,

KEPALA BIDANG
PENGEMBANGAN DAN
PERBENIHAN



Subagio, SP.

Pembina

NIP. 19680601 200801 1 011

Pihak Pertama,

PENATA KELOLA SISTEM DAN
TEKNOLOGI INFORMASI



Husnul Khotimah, SP., MP

Pembina

NIP. 19820601 200801 2 028



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : INDAH KESUMA DEWI, A. Md

Jabatan : PENATA KELOLA SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : SUBAGIO, SP

Jabatan : Plt. KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN DAN PERBENIHAN

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua Pihak Pertama berjanji:

1. Melaksanakan terwujudnya keterisian data prioritas tahunan;
2. Melaksanakan fasilitas jumlah Sumber Daya Genetik (SDG) Tanaman Perkebunan yang dimanfaatkan;
3. Melakukan koordinasi dan melaporkan pelaksanaan monitoring dan evaluasi kegiatan yang berkaitan dengan urusan Pengembangan dan Perbenihan;
4. Melaksanakan Peningkatan Kepuasan Masyarakat;
5. Melaksanakan terwujudnya organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi melalui Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini,

2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
**Pt. BIDANG PENGEMBANGAN DAN
PERBENIHAN**



SUBAGIO, SP
Pembina
NIP. 19680601 200801 1 011

Pihak Pertama,
**PENATA KELOLA SISTEM
DAN TEKNOLOGI INFORMASI**



INDAH KESUMA DEWL. A.Md
Penata
NIP. 19821128 200502 2 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Melaksanakan terwujudnya keterisian data prioritas tahunan	Jumlah Tingkat keterisian Data Prioritas Tahunan (4 Triwulan)	Laporan	4
2	Melaksanakan fasilitas jumlah Sumber Daya Genetik (SDG) Tanaman Perkebunan yang dimanfaatkan	Jumlah Sumber Daya Genetik (SDG) Tanaman Perkebunan yang dimanfaatkan	Laporan	12
3	Melakukan koordinasi dan melaporkan pelaksanaan monitoring dan evaluasi kegiatan yang berkaitan dengan urusan Pengembangan dan Perbenihan	Jumlah monitoring dan evaluasi	Laporan	12
4	Melaksanakan Peningkatan Kepuasan Masyarakat	Jumlah Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	Laporan	12
5	Melaksanakan terwujudnya organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik	Jumlah Tingkat Kematangan Organisasi Perangkat Daerah	Laporan	12



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : EMIL ZULAIHA

Jabatan : PENGOLAH DATA DAN INFORMASI

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : SUBAGIO, SP

Jabatan : Plt. KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN DAN PERBENIHAN

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua Pihak Pertama berjanji:

1. Melaksanakan terwujudnya keterisian data prioritas tahunan;
2. Melaksanakan fasilitas jumlah Sumber Daya Genetik (SDG) Tanaman Perkebunan yang dimanfaatkan;
3. Melakukan koordinasi dan melaporkan pelaksanaan monitoring dan evaluasi kegiatan yang berkaitan dengan urusan Pengembangan dan Perbenihan;
4. Melaksanakan Peningkatan Kepuasan Masyarakat;
5. Melaksanakan terwujudnya organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi melalui Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini.

2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
**Plt. BIDANG PENGEMBANGAN DAN
PERBENIHAN**



SUBAGIO, SP
Pembina
NIP. 19680601 200801 1 011

Pihak Pertama,
PENGOLAH DATA DAN INFORMASI



EMIL ZULATHA
Penyatur Tk.I
NIP. 19820625 200801 2 022

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Melaksanakan terwujudnya keterisian data prioritas tahunan	Jumlah Tingkat keterisian Data Prioritas Tahunan (4 Triwulan)	Laporan	4
2	Melaksanakan fasilitas jumlah Sumber Daya Genetik (SDG) Tanaman Perkebunan yang dimanfaatkan	Jumlah Sumber Daya Genetik (SDG) Tanaman Perkebunan yang dimanfaatkan	Laporan	12
3	Melakukan koordinasi dan melaporkan pelaksanaan monitoring dan evaluasi kegiatan yang berkaitan dengan urusan Pengembangan dan Perbenihan	Jumlah monitoring dan evaluasi	Laporan	12
4	Melaksanakan Peningkatan Kepuasan Masyarakat	Jumlah Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	Laporan	12
5	Melaksanakan terwujudnya organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik	Jumlah Tingkat Kematangan Organisasi Perangkat Daerah	Laporan	12

PROGRAM DAN ANGGARAN TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	PROGRAM	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN
1			
2			
JUMLAH ANGGARAN			

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
**PIL. BIDANG PENGEMBANGAN DAN
PERBENIHAN**



SUBAGIO.SP
Pembina
NIP. 19680601 200801 1 011

Pihak Pertama,
PENGOLAH DATA DAN INFORMASI



EMI.ZULAIHA
Pengatur Tk.I
NIP. 19820625 200801 2 022



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **MISYANTO, S. Hut**

Jabatan : **PENATA KELOLA SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **SUBAGIO,SP**

Jabatan : **Plt. KA.BIDANG PENGEMBANGAN DAN PERBENIHAN**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Melaksanakan Kegiatan Monitoring dan Evaluasi kegiatan yang berkaitan dengan urusan Pengembangan dan perbenihan
2. Melaksanakan Peningkatan Kepuasan Masyarakat
3. Melaksanakan Organisasi Perangkat Daerah yang Efektif, akuntabel, dan Adaktif dalam mendukung Pencapaian Kinerja serta peningkatan Kualitas Pelayanan Publik
4. Melaksanakan Fasilitasi Jumlah Sumber Daya Genetik (SDG) Tanaman Perkebunan yang Dimanfaatkan
5. Melaksanakan Terwujudnya Keterisian Data Prioritas Tahunan

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi melalui Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini.
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
**Plt, KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN
DAN PERBENIHAN**



SUBAGIO, SP
Pembina/IV/a
NIP. 196806012008011011

Pihak Pertama,
**PENATA KELOLA SISTEM DAN TEKNOLOGI
INFORMASI**



MISYANTO, S.Hut
NIP. 197007241998031006

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Melaksanakan Kegiatan Monitoring dan Evaluasi kegiatan yang berkaitan dengan urusan Pengembangan dan Perbenihan	Jumlah Monitoring dan Evaluasi	Laporan	12
2	Melaksanakan Peninkatan Kepuasan Masyarakat	Jumlah Index Kepuasan Masyarakat	Laporan	12
3	Melaksanakan Organisasi Perangkat Daerah yang Efektif, akuntabel, dan Adaktif dalam mendukung Pencapaian Kinerja serta peningkatan Kualitas Pelayanan Publik	Jumlah Tingkat Kematangan Organisasi Perangkat Daerah	Laporan	12
4	Melaksanakan Fasilitasi Jumlah Sumber Daya Genetik (SDG) Tanaman Perkebunan yang Dimanfaatkan	Jumlah Pemanfaatan Sumber Daya Genetik (SDG) Tanaman Perkebunan	Laporan	12
5	Melaksanakan Terwujudnya Keterisian Data Prioritas Tahunan	Jumlah Tingkat Keterisian Data Prioritas Tahunan (4Triwulan)	Laporan	4

**PROGRAM DAN ANGGARAN TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

NO	PROGRAM	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN
1			
2			
JUMLAH ANGGARAN			

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
**Plt, KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN
DAN PERBENIHAN**



SUBAGIO. SP
Pembina/IV/a
NIP. 196806012008011011

Pihak Pertama,
**PENATA KELOLA SISTEM DAN TEKNOLOGI
INFORMASI**



MISYANTO. S.Hut
NIP. 197007241998031006

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

1. PERANGKAT DAEI : DINAS PERKEBUNAN
2. JABATAN : PENGADMINISTRASI PERKANTORAN
3. FUNGSI :
 - Menerima, mencatat, dan menyortir surat masuk sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku, agar memudahkan pencarian;
 - Memberi lembar pengantar pada surat sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku, agar memudahkan pengendalian;
 - Mengelompokkan surat atau dokumen menurut jenis dan sifatnya, sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku, agar memudahkan pendistribusian;
 - Mendokumentasikan surat sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku, agar tertib administrasi;
 - Melaporkan hasil Pelaksanaan tugas sesuai dengan prosedur yang berlaku sebagai bahan evaluasi dan pertanggungjawaban ; dan
 - Melaksanakan tugas kedinasan lain yang diperintahkan atasan baik secara tertulis maupun lisan.

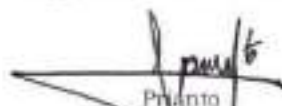
No.	SASARAN AKTIVITAS	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN (FORMULASI PERHITUNGAN)		SUMBER DATA
1	Melaksanakan Tingkat keterisian Data Prioritas Tahunan	Jumlah Keterisian Data Prioritas Tahunan	Capaian IKI %	$\frac{\text{Realisasi Keterisian Data Prioritas Tahunan}}{\text{Laporan 4 Triwulan}} \times 100 \%$	Laporan Keterisian Data Prioritas Tahunan
2	Melaksanakan Pemanfaatan SDG Hewan / Tanaman	Jumlah Pemanfaatan SDG Hewan / Tanaman	Capaian IKI %	$\frac{\text{Realisasi Pemanfaatan SDG Hewan/Tanaman}}{12 \text{ Laporan}} \times 100 \%$	Laporan Pemanfaatan SDG
3	Melaksanakan Koordinasi dan Pelaporan Pelaksanaan Monitoring, Evaluasi Kegiatan Yang Berkaitan Dengan Urusan Pengembangan Dan Perbenihan	Jumlah koordinasi dan pelaporan pelaksanaan monitoring dan evaluasi	Capaian IKI %	$\frac{\text{Realisasi koordinasi dan pelaporan}}{12 \text{ Laporan}} \times 100 \%$	Laporan Koordinasi dan Pelaksanaan Monev
4	Melaksanakan Kepuasan Masyarakat	Jumlah Indeks Kepuasan Masyarakat	Capaian IKI %	$\frac{\text{Realisasi Kepuasan}}{12 \text{ Laporan}} \times 100 \%$	Laporan Kepuasan Masyarakat
5	Melaksanakan Terwujudnya Organisasi Perangkat Daerah Yang Efektif, Akuntabel dan Adaptif Dalam Mendukung Pencapaian Kinerja Serta Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik	Jumlah tingkat kematangan organisasi perangkat daerah	Capaian IKI %	$\frac{\text{Realisasi Kematangan Organisasi}}{12 \text{ Laporan}} \times 100 \%$	Laporan Kematangan OPD

Pt. Kepala Bidang Pengembangan dan Perbenihan


SUBANTO SP

NIP. 19680601 200901 1 011

Tenggarong, 2 Januari 2026
Pengadministrasi Perkantoran


Pranto

NIP. 19710310 201110 1 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **ISWAN SUYANTO, S.HUT**

Jabatan : **JF ANALIS PRASARANA DAN SARANA PERTANIAN AHLI MUDA**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **SUBAGIO, SP**

Jabatan : **Plt. KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN DAN PERBENIHAN**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji :

1. Melaksanakan terwujudnya keterisian data prioritas tahunan;
2. Melaksanakan fasilitasi jumlah Sumber Daya Genetik (SDG) Tanaman Perkebunan yang dimanfaatkan;
3. Melakukan koordinasi dan melaporkan pelaksanaan monitoring dan evaluasi kegiatan yang berkaitan dengan urusan Pengembangan dan Perbenihan;
4. Melaksanakan peningkatan Kepuasan Masyarakat;
5. Melaksanakan terwujudnya organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.

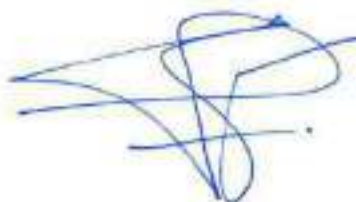
Pihak kedua :

1. Melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 02 Januari 2026

Pihak Kedua,
Plt KEPALA BIDANG
PENGEMBANGAN DAN PERBENIHAN



Subagio, SP
Pembina
NIP. 19680601200801 1 011

Pihak Pertama,
JF ANALIS PRASARANA DAN SARANA
PERTANIAN AHLI MUDA



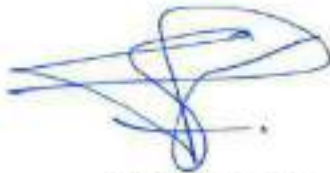
Iswan Suyanto, S.Hut
Penata TK 1
NIP. 19761008 200902 1 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026**DINAS PERKEBUNAN****KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1.	Terlaksananya Pengelolaan Data Pemerintah Daerah yang Akurat, Mutahir, Terpadu dan dipertanggung jawabkan	Jumlah Tingkat Keterisian Data Prioritas Tahunan (4 Triwulan)	Laporan	4
2.	Terlaksananya Fasilitasi Jumlah Sumber Daya Genetik (SDG) Tanaman Perkebunan yang dimanfaatkan	Jumlah Pemanfaatan SDG Hewan/Tanaman	Laporan	12
3.	Terlaksananya koordinasi dan melaporkan pelaksanaan monitoring dan evaluasi kegiatan yang berkaitan dengan urusan Pengembangan dan Perbenihan	Jumlah Monitoring dan Evaluasi	Laporan	48
4.	Terlaksananya peningkatan Kepuasan Masyarakat	Jumlah Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	Laporan	12
5.	Terwujudnya organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik	Jumlah Tingkat Kematangan Organisasi Perangkat Daerah	Laporan	37-45

Kutai Kartanegara, 02 Januari 2026

Pihak Kedua,
Plt. KEPALA BIDANG
PENGEMBANGAN DAN PERBENIHAN



Subagio, SP
Pembina

NIP. 19680601200801 1 011

Pihak Pertama,
JF ANALIS PRASARANA DAN SARANA
PERTANIAN AHLI MUDA



Iswan Suyanto, S.Hut
Pejabat TK I

NIP. 19761008 200902 1 003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **HUSNI, S.Pd**

Jabatan : **PENATA KELOLA SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **SUBAGIO, S.P**

Jabatan : **Plt. KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN DAN PERBENIHAN**

Selaku Atasan Pihak Pertama, Selanjutnya Disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji :

1. Melaksanakan Terwujudnya Keterisian Data Prioritas Tahunan;
2. Melaksanakan Fasilitas Jumlah Sumber Daya Genetik (SDG) Tanaman Perkebunan yang dimanfaatkan;
3. Melakukan Koordinasi dan Melaporkan Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Kegiatan yang berkaitan dengan Urusan Pengembangan dan Perbenihan
4. Melaksanakan Peningkatan Kepuasan Masyarakat.
5. Melaksanakan Terwujudnya Organisasi Perangkat Daerah yang Efektif, Akuntabel dan Adaptif dalam Mendukung Pencapaian Kinerja serta Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik

6. Melaksanakan Peningkatnya Pendapatan Asli Daerah

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
Ptl. KEPALA BIDANG
PENGEMBANGAN DAN PERBENIHAN



Subagio, S.P
Pembina
NIP. 196806012008011011

Pihak Pertama,
PENATA KELOLA SISTEM DAN
TEKNOLOGI INFORMASI



Husni, S.Pd
Penata Muda Tingkat I
NIP. 198207182008011010

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Melaksanakan Terwujudnya Keterisian Data Prioritas Tahunan	JumlahTingkat Keterisian Data Prioritas Tahunan (4 Triwulan)	Laporan	4
2	Melaksanakan Fasilitas Jumlah Sumber Daya Genetik (SDG) Tanaman Perkebunan yang dimanfaatkan	Jumlah Pemanfaatan SDG Hewan Tanaman	Laporan	12
3	Melakukan Koordinasi dan Melaporkan Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Kegiatan yang berkaitan dengan Urusan Pengembangan dan Perbenihan	Jumlah Monitoring dan Evaluasi	Laporan	12
4	Melaksanakan Peningkatan Kepuasan Masyarakat	Jumlah Indeks Kepuasan Masyarakat	Laporan	12
5	Melaksanakan Terwujudnya Organisasi Perangkat Daerah yang Efektif, Akuntabel dan Adaptif dalam Mendukung Pencapaian Kinerja serta Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik	Jumlah Tingkat Kematangan Organisasi Perangkat Daerah dan Ketepatan Waktu	Laporan	12
6	Melaksanakan Peningkatnya Pendapatan Asli Daerah	Jumlah Pendapatan	Bulan	385.000.000 - 411.195.330 ,- Rupiah

PROGRAM/KEGIATAN DAN ANGGARAN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	PROGRAM/KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN
1	-	-	APBD
2	-	-	-
3DST			
JUMLAH ANGGARAN		-	

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
Plt. KEPALA BIDANG
PENGEMBANGAN DAN PERBENIHAN



Subagio, S.P
Pembina
NIP. 196806012008011011

Pihak Pertama,
PENATA KELOLA SISTEM DAN
TEKNOLOGI INFORMASI



Husni, S.Pd
Penata Muda Tingkat I
NIP. 198207182008011010



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **WARNOTO**

Jabatan : **PENGOLAH DATA DAN INFORMASI**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **SUBAGIO, S.P**

Jabatan : **Plt. KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN DAN PERBENIHAN**

Selaku Atasan Pihak Pertama, Selanjutnya Disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji :

1. Melaksanakan Terwujudnya Keterisian Data Prioritas Tahunan;
2. Melaksanakan Fasilitas Jumlah Sumber Daya Genetik (SDG) Tanaman Perkebunan yang dimanfaatkan;
3. Melakukan Koordinasi dan Melaporkan Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Kegiatan yang berkaitan dengan Urusan Pengembangan dan Perbenihan
4. Melaksanakan Peningkatan Kepuasan Masyarakat.
5. Melaksanakan Terwujudnya Organisasi Perangkat Daerah yang Efektif, Akuntabel dan Adaptif dalam Mendukung Pencapaian Kinerja serta Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
Pjt. KEPALA BIDANG
PENGEMBANGAN DAN PERBENIHAN



Subagio, S.P
Pembina
NIP. 196806012008011011

Pihak Pertama,
PENGOLAH DATA DAN INFORMASI



Warnoto
Pengatur Tingkat I
NIP. 197202052001121005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Melaksanakan Terwujudnya Keterisian Data Prioritas Tahunan	JumlahTingkat Keterisian Data Proritas Tahunan (4 Triwulan)	Laporan	4
2	Melaksanakan Fasilitas Jumlah Sumber Daya Genetik (SDG) Tanaman Perkebunan yang dimanfaatkan	Jumlah Pemanfaatan SDG Hewan Tanaman	Laporan	12
3	Melakukan Koordinasi dan Melaporkan Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Kegiatan yang berkaitan dengan Urusan Pengembangan dan Perbenihan	Jumlah Monitoring dan Evaluasi	Laporan	12
4	Melaksanakan Peningkatan Kepuasan Masyarakat	Jumlah Indeks Kepuasan Masyarakat	Laporan	12
5	Melaksanakan Terwujudnya Organisasi Perangkat Daerah yang Efektif, Akuntabel dan Adaptif dalam Mendukung Pencapaian Kinerja serta Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik	Jumlah Tingkat Kematangan Organisasi Perangkat Daerah dan Ketepatan Waktu	Laporan	12

PROGRAM/KEGIATAN DAN ANGGARAN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	PROGRAM/KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN
1	-	-	APBD
2	-	-	-
3DST			
JUMLAH ANGGARAN		-	

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
Plt. KEPALA BIDANG
PENGEMBANGAN DAN PERBENIHAN



Subagio, S.P
Pembina
NIP. 196806012008011011

Pihak Pertama,
PENGOLAH DATA DAN INFORMASI



Warnoto
Pengatur Tingkat I
NIP. 197202052001121005



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **RIDUAN M**

Jabatan : **PENATA LAYANAN OPERASIONAL**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **SUBAGIO, S.P**

Jabatan : **Plt. KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN DAN PERBENIHAN**

Selaku Atasan Pihak Pertama, Selanjutnya Disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji :

1. Melaksanakan Terwujudnya Keterisian Data Prioritas Tahunan;
2. Melaksanakan Fasilitas Jumlah Sumber Daya Genetik (SDG) Tanaman Perkebunan yang dimanfaatkan;
3. Melakukan Koordinasi dan Melaporkan Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Kegiatan yang berkaitan dengan Urusan Pengembangan dan Perbenihan
4. Melaksanakan Peningkatan Kepuasan Masyarakat.
5. Melaksanakan Terwujudnya Organisasi Perangkat Daerah yang Efektif, Akuntabel dan Adaptif dalam Mendukung Pencapaian Kinerja serta Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
Plt. KEPALA BIDANG
PENGEMBANGAN DAN PERBENIHAN



Subagio, S.P
Pembina
NIP. 196806012008011011

Pihak Pertama,
PENATA LAYANAN OPERASIONAL



Riduan M
Penata Muda
NIP. 197312302007011030

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Melaksanakan Terwujudnya Keterisian Data Prioritas Tahunan	JumlahTingkat Keterisian Data Proritas Tahunan (4 Triwulan)	Laporan	4
2	Melaksanakan Fasilitas Jumlah Sumber Daya Genetik (SDG) Tanaman Perkebunan yang dimanfaatkan	Jumlah Pemanfaatan SDG Hewan Tanaman	Laporan	12
3	Melakukan Koordinasi dan Melaporkan Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Kegiatan yang berkaitan dengan Urusan Pengembangan dan Perbenihan	Jumlah Monitoring dan Evaluasi	Laporan	12
4	Melaksanakan Peningkatan Kepuasan Masyarakat	Jumlah Indeks Kepuasan Masyarakat	Laporan	12
5	Melaksanakan Terwujudnya Organisasi Perangkat Daerah yang Efektif, Akuntabel dan Adaptif dalam Mendukung Pencapaian Kinerja serta Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik	Jumlah Tingkat Kematangan Organisasi Perangkat Daerah dan Ketepatan Waktu	Laporan	12

PROGRAM/KEGIATAN DAN ANGGARAN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	PROGRAM/KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN
1	-	-	APBD
2	-	-	-
3DST			
JUMLAH ANGGARAN		-	

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
Plt. KEPALA BIDANG
PENGEMBANGAN DAN PERBENIHAN



Subagio, S.P
Pembina
NIP. 196806012008011011

Pihak Pertama,
PENATA LAYANAN OPERASIONAL



Riduan M
Penata Muda
NIP. 197312302007011030



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ARDIANSYAH**

Jabatan : **PENGOLAH DATA DAN INFORMASI**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **SUBAGIO, S.P**

Jabatan : **Plt. KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN DAN PERBENIHAN**

Selaku Atasan Pihak Pertama, Selanjutnya Disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji :

1. Melaksanakan Terwujudnya Keterisian Data Prioritas Tahunan;
2. Melaksanakan Fasilitas Jumlah Sumber Daya Genetik (SDG) Tanaman Perkebunan yang dimanfaatkan;
3. Melakukan Koordinasi dan Melaporkan Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Kegiatan yang berkaitan dengan Urusan Pengembangan dan Perbenihan
4. Melaksanakan Peningkatan Kepuasan Masyarakat.
5. Melaksanakan Terwujudnya Organisasi Perangkat Daerah yang Efektif, Akuntabel dan Adaptif dalam Mendukung Pencapaian Kinerja serta Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
Plt. KEPALA BIDANG
PENGEMBANGAN DAN PERBENIHAN



Subagio, S.P
Pembina
NIP. 196806012008011011

Pihak Pertama,
PENGOLAH DATA DAN INFORMASI



Ardiansyah
Pengatur Tingkat I
NIP. 197809082005021003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Melaksanakan Terwujudnya Keterisian Data Prioritas Tahunan	JumlahTingkat Keterisian Data Prioritas Tahunan (4 Triwulan)	Laporan	4
2	Melaksanakan Fasilitas Jumlah Sumber Daya Genetik (SDG) Tanaman Perkebunan yang dimanfaatkan	Jumlah Pemanfaatan SDG Hewan Tanaman	Laporan	12
3	Melakukan Koordinasi dan Melaporkan Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Kegiatan yang berkaitan dengan Urusan Pengembangan dan Perbenihan	Jumlah Monitoring dan Evaluasi	Laporan	12
4	Melaksanakan Peningkatan Kepuasan Masyarakat	Jumlah Indeks Kepuasan Masyarakat	Laporan	12
5	Melaksanakan Terwujudnya Organisasi Perangkat Daerah yang Efektif, Akuntabel dan Adaptif dalam Mendukung Pencapaian Kinerja serta Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik	Jumlah Tingkat Kematangan Organisasi Perangkat Daerah dan Ketepatan Waktu	Laporan	12

PROGRAM/KEGIATAN DAN ANGGARAN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	PROGRAM/KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN
1	-	-	APBD
2	-	-	-
3DST			
JUMLAH ANGGARAN		-	

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
Pit. KEPALA BIDANG
PENGEMBANGAN DAN PERBENIHAN



Subagio, S.P
Pembina
NIP. 196806012008011011

Pihak Pertama,
PENGOLAH DATA DAN INFORMASI



Ardiansyah
Pengatur Tingkat I
NIP. 197809082005021003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **SUNARTO**

Jabatan : **PENGOLAH DATA DAN INFORMASI**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **SUBAGIO, S.P**

Jabatan : **Plt. KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN DAN PERBENIHAN**

Selaku Atasan Pihak Pertama, Selanjutnya Disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji :

1. Melaksanakan Terwujudnya Keterisian Data Prioritas Tahunan;
2. Melaksanakan Fasilitas Jumlah Sumber Daya Genetik (SDG) Tanaman Perkebunan yang dimanfaatkan;
3. Melakukan Koordinasi dan Melaporkan Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Kegiatan yang berkaitan dengan Urusan Pengembangan dan Perbenihan
4. Melaksanakan Peningkatan Kepuasan Masyarakat.
5. Melaksanakan Terwujudnya Organisasi Perangkat Daerah yang Efektif, Akuntabel dan Adaptif dalam Mendukung Pencapaian Kinerja serta Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

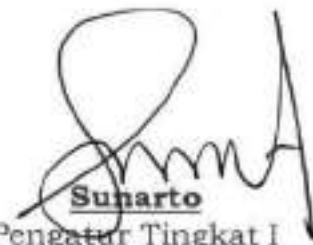
Pihak Kedua,
Pjt. KEPALA BIDANG
PENGEMBANGAN DAN PERBENIHAN



Subagio, S.P
Pembina

NIP. 196806012008011011

Pihak Pertama,
PENGOLAH DATA DAN INFORMASI



Sunarto
Pengatur Tingkat I
NIP. 197307122007011027

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Melaksanakan Terwujudnya Keterisian Data Prioritas Tahunan	JumlahTingkat Keterisian Data Proritas Tahunan (4 Triwulan)	Laporan	4
2	Melaksanakan Fasilitas Jumlah Sumber Daya Genetik (SDG) Tanaman Perkebunan yang dimanfaatkan	Jumlah Pemanfaatan SDG Hewan Tanaman	Laporan	12
3	Melakukan Koordinasi dan Melaporkan Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Kegiatan yang berkaitan dengan Urusan Pengembangan dan Perbenihan	Jumlah Monitoring dan Evaluasi	Laporan	12
4	Melaksanakan Peningkatan Kepuasan Masyarakat	Jumlah Indeks Kepuasan Masyarakat	Laporan	12
5	Melaksanakan Terwujudnya Organisasi Perangkat Daerah yang Efektif, Akuntabel dan Adaptif dalam Mendukung Pencapaian Kinerja serta Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik	Jumlah Tingkat Kematangan Organisasi Perangkat Daerah dan Ketepatan Waktu	Laporan	12

PROGRAM/KEGIATAN DAN ANGGARAN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	PROGRAM/KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN
1	-	-	APBD
2	-	-	-
3DST			
JUMLAH ANGGARAN		-	

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
Plt. KEPALA BIDANG
PENGEMBANGAN DAN PERBENIHAN



Subagio, S.P
Pembina
NIP. 196806012008011011

Pihak Pertama,
PENGOLAH DATA DAN INFORMASI



Sunarto
Pengatur Tingkat I
NIP. 197307122007011027



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **KARTINI**

Jabatan : **PENGADMINISTRASI PERKANTORAN**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **SUBAGIO, SP**

Jabatan : **Plt. KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN DAN PERBENIHAN**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Melaksanakan terwujudnya keterisian data prioritas tahunan;
2. Melaksanakan jumlah sumber daya genetik (SDG) tanaman perkebunan yang dimanfaatkan;
3. Melaksanakan koordinasi dan pelaporan monitoring dan evaluasi kegiatan yang berkaitan dengan urusan Pengembangan dan Perbenihan;
4. Melaksanakan peningkatan kepuasan masyarakat;
5. Melaksanakan terwujudnya Organisasi Perangkat Daerah yang efektif, akuntabel dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi melalui Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini.

1. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
Plt. KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN DAN
PERBENIHAN



SUBAGIO, SP
NIP. 19680601 200801 1 011

Pihak Pertama,
PENGADMINISTRASI PERKANTORAN



KARTINI
NIPPPK. 19800718 202521 2 017

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Melaksanakan terwujudnya keterisian data prioritas tahunan	Jumlah Tingkat Keterisian Data Prioritas Tahunan (4 Triwulan)	Laporan	4
2	Melaksanakan jumlah Sumber Daya Genetik (SDG) tanaman perkebunan yang dimanfaatkan	Jumlah Pemanfaatan SDG Hewan/Tanaman	Laporan	12
3	Melaksanakan koordinasi dan pelaporan monitoring dan evaluasi kegiatan yang berkaitan dengan urusan Pengembangan dan Perbenihan	Jumlah Monitoring dan Evaluasi	Laporan	12
4	Melaksanakan peningkatan kepuasan masyarakat	Jumlah Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	Laporan	12
5	Melaksanakan terwujudnya Organisasi Perangkat Daerah yang efektif, akuntabel dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan public	Jumlah tingkat kematangan Organisasi Perangkat Daerah	Laporan	12

PROGRAM DAN ANGGARAN TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	PROGRAM	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN
1			
2			
JUMLAH ANGGARAN			

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
Plt. KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN DAN
PERBENIHAN



SUBAGIO SP
NIP. 19680601 200801 1 011

Pihak Pertama,
PENGADMINISTRASI PERKANTORAN



KARTINI
NIPPPK. 19800718 202521 2 017



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : NOVA DAMAITUL ADAWIYAH, SP

Jabatan : PENATA LAYANAN OPERASIONAL

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : SUBAGIO, SP

Jabatan : Plt. KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN DAN PERBENIHAN

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Melaksanakan terwujudnya keterisian data prioritas tahunan;
2. Melaksanakan jumlah sumber daya genetik (SDG) tanaman perkebunan yang dimanfaatkan;
3. Melaksanakan koordinasi dan pelaporan monitoring dan evaluasi kegiatan yang berkaitan dengan urusan Pengembangan dan Perbenihan;
4. Melaksanakan peningkatan kepuasan masyarakat;
5. Melaksanakan terwujudnya Organisasi Perangkat Daerah yang efektif, akuntabel dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi melalui Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini.

1. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

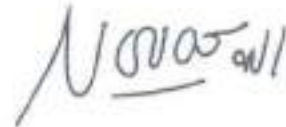
Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
Plt. KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN DAN
PERBENIHAN



SUBAGIO, SP
NIP. 19680601 200801 1 011

Pihak Pertama,
PENATA LAYANAN OPERASIONAL



NOVA DAMAITUL ADAWIYAH, SP
NIPPPK. 19941111 202521 2 035

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Melaksanakan terwujudnya keterisian data prioritas tahunan	Jumlah Tingkat Keterisian Data Prioritas Tahunan (4 Triwulan)	Laporan	4
2	Melaksanakan jumlah Sumber Daya Genetik (SDG) tanaman perkebunan yang dimanfaatkan	Jumlah Pemanfaatan SDG Hewan/Tanaman	Laporan	12
3	Melaksanakan koordinasi dan pelaporan monitoring dan evaluasi kegiatan yang berkaitan dengan urusan Pengembangan dan Perbenihan	Jumlah Monitoring dan Evaluasi	Laporan	12
4	Melaksanakan peningkatan kepuasan masyarakat	Jumlah Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	Laporan	12
5	Melaksanakan terwujudnya Organisasi Perangkat Daerah yang efektif, akuntabel dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan public	Jumlah tingkat kematangan Organisasi Perangkat Daerah	Laporan	12

PROGRAM DAN ANGGARAN TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	PROGRAM	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN
1			
2			
JUMLAH ANGGARAN			

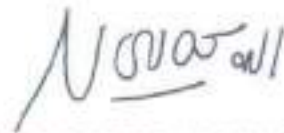
Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
Plt. KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN DAN
PERBENIHAN



SUBAGIO. SP
NIP. 19680601 200801 1 011

Pihak Pertama,
PENATA LAYANAN OPERASIONAL



NOVA DAMAITUL ADAWIYAH. SP
NIPPPK. 19941111 202521 2 035



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026 DINAS PERKEBUNAN KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **DEDI PURWANTO, SP**

Jabatan : **PENATA LAYANAN OPERASIONAL**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **SUBAGIO, SP**

Jabatan : **Plt. KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN DAN PERBENIHAN**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Melaksanakan terwujudnya keterisian data prioritas tahunan;
2. Melaksanakan jumlah sumber daya genetik (SDG) tanaman perkebunan yang dimanfaatkan;
3. Melaksanakan koordinasi dan pelaporan monitoring dan evaluasi kegiatan yang berkaitan dengan urusan Pengembangan dan Perbenihan;
4. Melaksanakan peningkatan kepuasan masyarakat;
5. Melaksanakan terwujudnya Organisasi Perangkat Daerah yang efektif, akuntabel dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi melalui Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini.

1. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
Plt. KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN DAN
PERBENIHAN



SUBAGIO, SP
NIP. 19680601 200801 1 011

Pihak Pertama,
PENATA LAYANAN OPERASIONAL



DEDI PURWANTO, SP
NIPPPK. 19891206 202521 1 054

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Melaksanakan terwujudnya keterisian data prioritas tahunan	Jumlah Tingkat Keterisian Data Prioritas Tahunan (4 Triwulan)	Laporan	4
2	Melaksanakan jumlah Sumber Daya Genetik (SDG) tanaman perkebunan yang dimanfaatkan	Jumlah Pemanfaatan SDG Hewan/Tanaman	Laporan	12
3	Melaksanakan koordinasi dan pelaporan monitoring dan evaluasi kegiatan yang berkaitan dengan urusan Pengembangan dan Perbenihan	Jumlah Monitoring dan Evaluasi	Laporan	12
4	Melaksanakan peningkatan kepuasan masyarakat	Jumlah Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	Laporan	12
5	Melaksanakan terwujudnya Organisasi Perangkat Daerah yang efektif, akuntabel dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan public	Jumlah tingkat kematangan Organisasi Perangkat Daerah	Laporan	12

PROGRAM DAN ANGGARAN TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	PROGRAM	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN
1			
2			
JUMLAH ANGGARAN			

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
Plt. KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN DAN
PERBENIHAN



SUBAGIO.SP
NIP. 19680601 200801 1 011

Pihak Pertama,
PENATA LAYANAN OPERASIONAL



DEDI PURWANTO.SP
NIPPPK. 19891206 202521 1 054



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : SYLVIA AGUSTINA

Jabatan : PENGADMINISTRASI PERKANTORAN

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : SUBAGIO, SP

Jabatan : Plt. KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN DAN PERBENIHAN

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Melaksanakan terwujudnya keterisian data prioritas tahunan;
2. Melaksanakan jumlah sumber daya genetik (SDG) tanaman perkebunan yang dimanfaatkan;
3. Melaksanakan koordinasi dan pelaporan monitoring dan evaluasi kegiatan yang berkaitan dengan urusan Pengembangan dan Perbenihan;
4. Melaksanakan peningkatan kepuasan masyarakat;
5. Melaksanakan terwujudnya Organisasi Perangkat Daerah yang efektif, akuntabel dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi melalui Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini.

1. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
Plt. KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN DAN
PERBENIHAN



SUBAGIO, SP
NIP. 19680601 200801 1 011

Pihak Pertama,
PENGADMINISTRASI PERKANTORAN



SYLVIA AGUSTINA
NIPPPK. 19900825 202521 2 026

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Melaksanakan terwujudnya keterisian data prioritas tahunan	Jumlah Tingkat Keterisian Data Prioritas Tahunan (4 Triwulan)	Laporan	4
2	Melaksanakan jumlah Sumber Daya Genetik (SDG) tanaman perkebunan yang dimanfaatkan	Jumlah Pemanfaatan SDG Hewan/Tanaman	Laporan	12
3	Melaksanakan koordinasi dan pelaporan monitoring dan evaluasi kegiatan yang berkaitan dengan urusan Pengembangan dan Perbenihan	Jumlah Monitoring dan Evaluasi	Laporan	12
4	Melaksanakan peningkatan kepuasan masyarakat	Jumlah Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	Laporan	12
5	Melaksanakan terwujudnya Organisasi Perangkat Daerah yang efektif, akuntabel dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan public	Jumlah tingkat kematangan Organisasi Perangkat Daerah	Laporan	12

PROGRAM DAN ANGGARAN TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	PROGRAM	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN
1			
2			
JUMLAH ANGGARAN			

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
Plt. KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN DAN
PERBENIHAN



SUBAGIO. SP
NIP. 19680601 200801 1 011

Pihak Pertama,
PENGADMINISTRASI PERKANTORAN



SYLVIA AGUSTINA
NIPPPK. 19900825 202521 2 026



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **MARIANA, A.Md**

Jabatan : **PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **SUBAGIO, SP**

Jabatan : **Pt. KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN DAN PERBENIHAN**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Melaksanakan terwujudnya keterisian data prioritas tahunan;
2. Melaksanakan jumlah sumber daya genetik (SDG) tanaman perkebunan yang dimanfaatkan;
3. Melaksanakan koordinasi dan pelaporan monitoring dan evaluasi kegiatan yang berkaitan dengan urusan Pengembangan dan Perbenihan;
4. Melaksanakan peningkatan kepuasan masyarakat;
5. Melaksanakan terwujudnya Organisasi Perangkat Daerah yang efektif, akuntabel dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi melalui Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini.

1. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
Plt KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN DAN
PERBENIHAN



SUBAGIO, SP
NIP. 19680601 200801 1 011

Pihak Pertama,
PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL



MARIANA, A.Md
NIPPPK. 19820317 202521 2 033

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Melaksanakan terwujudnya keterisian data prioritas tahunan	Jumlah Tingkat Keterisian Data Prioritas Tahunan (4 Triwulan)	Laporan	4
2	Melaksanakan jumlah Sumber Daya Genetik (SDG) tanaman perkebunan yang dimanfaatkan	Jumlah Pemanfaatan SDG Hewan/Tanaman	Laporan	12
3	Melaksanakan koordinasi dan pelaporan monitoring dan evaluasi kegiatan yang berkaitan dengan urusan Pengembangan dan Perbenihan	Jumlah Monitoring dan Evaluasi	Laporan	12
4	Melaksanakan peningkatan kepuasan masyarakat	Jumlah Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	Laporan	12
5	Melaksanakan terwujudnya Organisasi Perangkat Daerah yang efektif, akuntabel dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan public	Jumlah tingkat kematangan Organisasi Perangkat Daerah	Laporan	12

PROGRAM DAN ANGGARAN TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	PROGRAM	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN
1			
2			
JUMLAH ANGGARAN			

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
Plt. KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN DAN
PERBENIHAN



SUBAGIO, SP
NIP. 19680601 200801 1 011

Pihak Pertama,
PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL



MARIANA, A.Md
NIPPPK. 19820317 202521 2 033



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : JUSNIWATI DAUD PASDERU, SP

Jabatan : PENATA LAYANAN OPERASIONAL

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : SUBAGIO, SP

Jabatan : PIA. KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN DAN PERBENIHAN

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Melaksanakan terwujudnya keterisian data prioritas tahunan;
2. Melaksanakan jumlah sumber daya genetik (SDG) tanaman perkebunan yang dimanfaatkan;
3. Melaksanakan koordinasi dan pelaporan monitoring dan evaluasi kegiatan yang berkaitan dengan urusan Pengembangan dan Perbenihan;
4. Melaksanakan peningkatan kepuasan masyarakat;
5. Melaksanakan terwujudnya Organisasi Perangkat Daerah yang efektif, akuntabel dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi melalui Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini.

1. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
Plt. KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN DAN
PERBENIHAN



SUBAGIO, SP
NIP. 19680601 200801 1 011

Pihak Pertama,
PENATA LAYANAN OPERASIONAL



IUSNIWATI DAUD PASERU, SP
NIPPPK. 19880610 202521 2 043

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Melaksanakan terwujudnya keterisian data prioritas tahunan	Jumlah Tingkat Keterisian Data Prioritas Tahunan (4 Triwulan)	Laporan	4
2	Melaksanakan jumlah Sumber Daya Genetik (SDG) tanaman perkebunan yang dimanfaatkan	Jumlah Pemanfaatan SDG Hewan/Tanaman	Laporan	12
3	Melaksanakan koordinasi dan pelaporan monitoring dan evaluasi kegiatan yang berkaitan dengan urusan Pengembangan dan Perbenihan	Jumlah Monitoring dan Evaluasi	Laporan	12
4	Melaksanakan peningkatan kepuasan masyarakat	Jumlah Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	Laporan	12
5	Melaksanakan terwujudnya Organisasi Perangkat Daerah yang efektif, akuntabel dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan public	Jumlah tingkat kematangan Organisasi Perangkat Daerah	Laporan	12

PROGRAM DAN ANGGARAN TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	PROGRAM	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN
1			
2			
JUMLAH ANGGARAN			

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
Plt. KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN DAN
PERBENIHAN



SUBAGIO, SP
NIP. 19680601 200801 1 011

Pihak Pertama,
PENATA LAYANAN OPERASIONAL



IUSNIWATI DAUD PASERU, SP
NIPPPK. 19880610 202521 2 043



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **MASTRI WILİYATNO**

Jabatan : **OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **SUBAGIO, SP**

Jabatan : **Plt. KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN DAN PERBENIHAN**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Melaksanakan terwujudnya keterisian data prioritas tahunan;
2. Melaksanakan jumlah sumber daya genetik (SDG) tanaman perkebunan yang dimanfaatkan;
3. Melaksanakan peningkatan kepuasan masyarakat;
4. Melaksanakan terwujudnya Organisasi Perangkat Daerah yang efektif, akuntabel dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi melalui Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini.

1. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
PIL. KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN DAN
PERBENIHAN



SUBAGIO. SP
NIP. 19680601 200801 1 011

Pihak Pertama,
OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL



MASTRI WILIYATNO
NIPPPK. 19841231 202521 1 174

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Melaksanakan terwujudnya keterisian data prioritas tahunan	Jumlah Tingkat Keterisian Data Prioritas Tahunan (4 Triwulan)	Laporan	4
2	Melaksanakan jumlah Sumber Daya Genetik (SDG) tanaman perkebunan yang dimanfaatkan	Jumlah Pemanfaatan SDG Hewan/Tanaman	Laporan	12
3	Melaksanakan peningkatan kepuasan masyarakat	Jumlah Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	Laporan	12
4	Melaksanakan terwujudnya Organisasi Perangkat Daerah yang efektif, akuntabel dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan public	Jumlah tingkat kematangan Organisasi Perangkat Daerah	Laporan	12

PROGRAM DAN ANGGARAN TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	PROGRAM	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN
1			
2			
JUMLAH ANGGARAN			

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
Plt. KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN DAN
PERBENIHAN



SUBAGIO. SP
NIP. 19680601 200801 1 011

Pihak Pertama,
OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL



MASTRI WILIYATNO
NIPPPK. 19841231 202521 1 174



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : IWAN PRIYANTO IRZA

Jabatan : PENGADMINISTRASI PERKANTORAN

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : SUBAGIO, SP

Jabatan : Plt. KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN DAN PERBENIHAN

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Melaksanakan terwujudnya keterisian data prioritas tahunan;
2. Melaksanakan jumlah sumber daya genetik (SDG) tanaman perkebunan yang dimanfaatkan;
3. Melaksanakan koordinasi dan pelaporan monitoring dan evaluasi kegiatan yang berkaitan dengan urusan Pengembangan dan Perbenihan;
4. Melaksanakan peningkatan kepuasan masyarakat;
5. Melaksanakan terwujudnya Organisasi Perangkat Daerah yang efektif, akuntabel dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi melalui Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini.

1. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
Plt. KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN DAN
PERBENIHAN



SUBAGIO SP
NIP. 19680601 200801 1 011

Pihak Pertama,
PENGADMINISTRASI PERKANTORAN



IWAN PRIYANTO IRZA
NIPPPK. 19840420 202521 1 038

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Melaksanakan terwujudnya keterisian data prioritas tahunan	Jumlah Tingkat Keterisian Data Prioritas Tahunan (4 Triwulan)	Laporan	4
2	Melaksanakan jumlah Sumber Daya Genetik (SDG) tanaman perkebunan yang dimanfaatkan	Jumlah Pemanfaatan SDG Hewan/Tanaman	Laporan	12
3	Melaksanakan koordinasi dan pelaporan monitoring dan evaluasi kegiatan yang berkaitan dengan urusan Pengembangan dan Perbenihan	Jumlah Monitoring dan Evaluasi	Laporan	12
4	Melaksanakan peningkatan kepuasan masyarakat	Jumlah Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	Laporan	12
5	Melaksanakan terwujudnya Organisasi Perangkat Daerah yang efektif, akuntabel dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan public	Jumlah tingkat kematangan Organisasi Perangkat Daerah	Laporan	12

PROGRAM DAN ANGGARAN TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	PROGRAM	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN
1			
2			
JUMLAH ANGGARAN			

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
Plt. KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN DAN
PERBENIHAN



SUBAGIO. SP
NIP. 19680601 200801 1 011

Pihak Pertama,
PENGADMINISTRASI PERKANTORAN



IWAN PRIYANTO IRZA
NIPPPK. 19840420 202521 1 038



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : DEWI SUARNI ESTER TUDANG, SP

Jabatan : PENATA LAYANAN OPERASIONAL

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : SUBAGIO, SP

Jabatan : Plt. KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN DAN PERBENIHAN

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Melaksanakan terwujudnya keterisian data prioritas tahunan;
2. Melaksanakan jumlah sumber daya genetik (SDG) tanaman perkebunan yang dimanfaatkan;
3. Melaksanakan koordinasi dan pelaporan monitoring dan evaluasi kegiatan yang berkaitan dengan urusan Pengembangan dan Perbenihan;
4. Melaksanakan peningkatan kepuasan masyarakat;
5. Melaksanakan terwujudnya Organisasi Perangkat Daerah yang efektif, akuntabel dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi melalui Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini.

1. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
Plt. KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN DAN
PERBENIHAN



SUBAGIO, SP
NIP. 19680601 200801 1 011

Pihak Pertama,
PENATA LAYANAN OPERASIONAL



DEWI ESTER SUARNI TUDANG, SP
NIPPPK. 19750601 202521 2 022

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Melaksanakan terwujudnya keterisian data prioritas tahunan	Jumlah Tingkat Keterisian Data Prioritas Tahunan (4 Triwulan)	Laporan	4
2	Melaksanakan jumlah Sumber Daya Genetik (SDG) tanaman perkebunan yang dimanfaatkan	Jumlah Pemanfaatan SDG Hewan/Tanaman	Laporan	12
3	Melaksanakan koordinasi dan pelaporan monitoring dan evaluasi kegiatan yang berkaitan dengan urusan Pengembangan dan Perbenihan	Jumlah Monitoring dan Evaluasi	Laporan	12
4	Melaksanakan peningkatan kepuasan masyarakat	Jumlah Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	Laporan	12
5	Melaksanakan terwujudnya Organisasi Perangkat Daerah yang efektif, akuntabel dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan public	Jumlah tingkat kematangan Organisasi Perangkat Daerah	Laporan	12

PROGRAM DAN ANGGARAN TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	PROGRAM	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN
1			
2			
JUMLAH ANGGARAN			

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
PIH. KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN DAN
PERBENIHAN



SUBAGIO.SP
NIP. 19680601 200801 1 011

Pihak Pertama,
PENATA LAYANAN OPERASIONAL



DEWI ESTER SUARNI TUDANG.SP
NIPPPK. 19750601 202521 2 022



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : MOHD, BAYU TAUFIQ YUSRA, SP

Jabatan : PENATA LAYANAN OPERASIONAL

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : SUBAGIO, SP

Jabatan : Plt. KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN DAN PERBENIHAN

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Melaksanakan terwujudnya keterisian data prioritas tahunan;
2. Melaksanakan jumlah sumber daya genetik (SDG) tanaman perkebunan yang dimanfaatkan;
3. Melaksanakan koordinasi dan pelaporan monitoring dan evaluasi kegiatan yang berkaitan dengan urusan Pengembangan dan Perbenihan;
4. Melaksanakan peningkatan kepuasan masyarakat;
5. Melaksanakan terwujudnya Organisasi Perangkat Daerah yang efektif, akuntabel dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi melalui Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini.

1. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
Plt. KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN DAN
PERBENIHAN



SUBAGIO.SP
NIP. 19680601 200801 1 011

Pihak Pertama,
PENATA LAYANAN OPERASIONAL



MOHD. BAYU TAUFIQ YUSRA.SP
NIPPPK. 19871205 202521 1 031

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Melaksanakan terwujudnya keterisian data prioritas tahunan	Jumlah Tingkat Keterisian Data Prioritas Tahunan (4 Triwulan)	Laporan	4
2	Melaksanakan jumlah Sumber Daya Genetik (SDG) tanaman perkebunan yang dimanfaatkan	Jumlah Pemanfaatan SDG Hewan/Tanaman	Laporan	12
3	Melaksanakan koordinasi dan pelaporan monitoring dan evaluasi kegiatan yang berkaitan dengan urusan Pengembangan dan Perbenihan	Jumlah Monitoring dan Evaluasi	Laporan	12
4	Melaksanakan peningkatan kepuasan masyarakat	Jumlah Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	Laporan	12
5	Melaksanakan terwujudnya Organisasi Perangkat Daerah yang efektif, akuntabel dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan public	Jumlah tingkat kematangan Organisasi Perangkat Daerah	Laporan	12

PROGRAM DAN ANGGARAN TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	PROGRAM	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN
1			
2			
JUMLAH ANGGARAN			

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
PIK KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN DAN
PERBENIHAN



SUBAGIO.SP
NIP. 19680601 200801 1 011

Pihak Pertama,
PENATA LAYANAN OPERASIONAL



MOHD. BAYU TAUFIQ YUSRA.SP
NIPPPK. 19871205 202521 1 031



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026 DINAS PERKEBUNAN KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : EDI SUSANTO

Jabatan : PENGADMINISTRASI PERKANTORAN

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : SUBAGIO, SP

Jabatan : Plt. KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN DAN PERBENIHAN

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Melaksanakan terwujudnya keterisian data prioritas tahunan;
2. Melaksanakan jumlah sumber daya genetik (SDG) tanaman perkebunan yang dimanfaatkan;
3. Melaksanakan koordinasi dan pelaporan monitoring dan evaluasi kegiatan yang berkaitan dengan urusan Pengembangan dan Perbenihan;
4. Melaksanakan peningkatan kepuasan masyarakat;
5. Melaksanakan terwujudnya Organisasi Perangkat Daerah yang efektif, akuntabel dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi melalui Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini.

1. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
Plt. KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN DAN
PERBENIHAN



SUBAGIO.SP
NIP. 19680601 200801 1 011

Pihak Pertama,
PENGADMINISTRASI PERKANTORAN



EDI SUSANTO
NIPPPK. 19860602 202521 1 029

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Melaksanakan terwujudnya keterisian data prioritas tahunan	Jumlah Tingkat Keterisian Data Prioritas Tahunan (4 Triwulan)	Laporan	4
2	Melaksanakan jumlah Sumber Daya Genetik (SDG) tanaman perkebunan yang dimanfaatkan	Jumlah Pemanfaatan SDG Hewan/Tanaman	Laporan	12
3	Melaksanakan koordinasi dan pelaporan monitoring dan evaluasi kegiatan yang berkaitan dengan urusan Pengembangan dan Perbenihan	Jumlah Monitoring dan Evaluasi	Laporan	12
4	Melaksanakan peningkatan kepuasan masyarakat.	Jumlah Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	Laporan	12
5	Melaksanakan terwujudnya Organisasi Perangkat Daerah yang efektif, akuntabel dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan public	Jumlah tingkat kematangan Organisasi Perangkat Daerah	Laporan	12

PROGRAM DAN ANGGARAN TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	PROGRAM	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN
1			
2			
JUMLAH ANGGARAN			

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
Plt. KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN DAN
PERBENIHAN



SUBAGIO.SP
NIP. 19680601 200801 1 011

Pihak Pertama,
PENGADMINISTRASI PERKANTORAN



EDI SUSANTO
NIPPPK. 19860602 202521 1 029



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **Catur Windiana, S.P**
Jabatan : **Pengolah Data dan Informasi**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **Subagio, S.P**
Jabatan : **Kepala Bidang Produksi**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Mewujudkan capaian kinerja sesuai target yang terdapat dalam Rencana Kerja (Renja), jangka menengah yang telah ditetapkan dalam dokumen Rencana Strategis (RENSTRA) serta Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kutai Kartanegara pada Perangkat Daerah yang saya pimpin;
2. Mewujudkan penyelenggaraan layanan dasar sesuai Standar Pelayanan Minimal (SPM) guna meningkatkan aksesibilitas, kualitas, dan kesejahteraan masyarakat.
3. Melaksanakan upaya peningkatan kualitas pelayanan publik melalui pengukuran tindak lanjut hasil konsultasi publik, tindak lanjut pengaduan masyarakat, tindak lanjut hasil Survei Kepuasan Masyarakat, mengukur Indeks Kepuasan Masyarakat dan Indeks Pelayanan Publik;

4. Mewujudkan organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.
5. Menerapkan manajemen risiko secara terintegrasi dan berkelanjutan dalam seluruh proses penyelenggaraan tugas dan fungsi perangkat daerah guna mendukung pencapaian kinerja, meningkatkan akuntabilitas, dan meminimalkan risiko yang dapat menghambat tujuan organisasi.
6. Melaksanakan pengelolaan data yang terintegrasi, akurat, mutakhir, dan dapat dipertanggungjawabkan melalui penerapan Satu Data Indonesia guna mendukung perencanaan, pelaksanaan, evaluasi, dan pengambilan kebijakan yang berbasis data.
7. Melaksanakan penyampaian data pada aplikasi e-Pantau secara tepat waktu, akurat, dan dapat dipertanggungjawabkan sebagai dasar monitoring, evaluasi, dan pengambilan kebijakan berbasis data.
8. Berkomitmen melaksanakan upaya pembaharuan dan perubahan mendasar terhadap sistem penyelenggaraan pemerintahan dalam rangka mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik, yang dapat dirasakan secara langsung dan memberi dampak nyata dalam kehidupan masyarakat;
9. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja ke Perangkat Daerah Pengampu Indikator Kinerja dan Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara;
10. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 02 Januari 2026

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Produksi



Subagio, S.P

Pembina / IV/a

NIP.19680601 200801 1 011

Pihak Pertama,
Pengolah Data dan Informasi



Catur Windiana, S.P

Pengatur Tk.I / II/d

NIP. 19850219 201001 2 009

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKABUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Terolahnya Data Produksi 7 Komoditas Unggulan Perkebunan Pada Kecamatan Loa Kulu	Jumlah Data Produksi 7 Komoditas Unggulan Perkebunan Pada Kecamatan Loa Kulu	Data	12
2	Terolahnya Data Produktivitas 7 Komoditas Unggulan Perkebunan Pada Kecamatan Loa Kulu	Jumlah Data Produktivitas 7 Komoditas Unggulan Perkebunan Pada Kecamatan Loa Kulu	Data	12
3	Terealisasinya Survey Kepuasan Kualitas Pelayanan Publik	Jumlah Dokumen Survey Kepuasan Kualitas Pelayanan Publik	Dokumen/ Kegiatan	12
4	Terolahnya Dokumen Penyusunan Petunjuk Teknis Komoditas Unggulan Perkebunan Rakyat dan Petunjuk Teknis Pelimpahan Kewenangan Prasarana Perkebunan	Jumlah Dokumen Penyusunan Petunjuk Teknis Komoditas Unggulan Perkebunan Rakyat dan Petunjuk Teknis Pelimpahan Kewenangan Prasarana Perkebunan	Dokumen	8
5	Terolahnya Data Sarana Alsintan Pendukung Pertanian Yang Digunakan Sesuai Standar	Jumlah Data Sarana Alsintan Pendukung Pertanian Yang Digunakan Sesuai Standar	Data/ Dokumen	4
6	Mewujudkan Organisasi Perangkat Daerah Yang Efektif, Akuntabel, dan Adaptif dalam Mendukung Pencapaian Kinerja Serta Peningkatan Pelayanan	Tingkat Kematangan Organisasi Perangkat Daerah	Dokumen/ Kegiatan	12
7	Mengkoordinasikan, Melaporkan Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Kegiatan yang Berkaitan Dengan Urusan Produksi dan Melaksanakan Tugas yang Diberikan Atasan	Jumlah Dokumen/Informasi/ Kegiatan	Dokumen/ Informasi/ Kegiatan	12

SUB KEGIATAN DAN ANGGARAN TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO.	KEGIATAN/SUB KEGIATAN*	ANGGARAN	KETERANGAN
1			
2			
3			
JUMLAH ANGGARAN			

Kutai Kartanegara, 02 Januari 2026

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Produksi



Subagio, S.P
Pembina / IV/a
NIP.19680601 200801 1 011

Pihak Pertama,
Pengolah Data dan Informasi



Catur Windiana, S.P
Pengatur Tk.I / II/d
NIP. 19850219 201001 2 009

CATATAN:

*HAPUS YANG TIDAK PERLU



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026 DINAS PERKEBUNAN KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **WARTINI, S.PKP**

Jabatan : **PENGELOLA DATA DAN INFORMASI**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **SUBAGIO, SP**

Jabatan : **KEPALA BIDANG PRODUKSI**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji :

1. Melaksanakan upaya peningkatan kualitas pelayanan publik melalui pengukuran tindak lanjut hasil konsultasi publik, tindak lanjut pengaduan masyarakat, tindak lanjut hasil Survei Kepuasan Masyarakat, mengukur Indeks Kepuasan Masyarakat dan Indeks Pelayanan Publik.
2. Mewujudkan organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.
3. Melaksanakan pengelolaan data yang terintegrasi, akurat, mutakhir, dan dapat dipertanggungjawabkan melalui penerapan Satu Data Indonesia guna mendukung perencanaan, pelaksanaan, evaluasi, dan pengambilan kebijakan yang berbasis data.
4. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja ke Perangkat Daerah Pengampu Indikator Kinerja dan Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara.

5. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi melalui Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini.
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026.

Pihak Kedua,
KEPALA BIDANG PRODUKSI



SUBAGIO, SP
Pembina / IV/a
NIP. 196806012008011011

Pihak Pertama,
PENGELOLA DATA DAN INFORMASI



WARTINI, S. PKP
Penata Muda / III/a
NIP. 197711282007012024

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Terolahnya Data Produktivitas 7 Komoditas Unggulan Perkebunan di Kec. Samboja	Jumlah Dokumen Produktivitas Hasil 7 Komoditas di Kec. Samboja	Dokumen	12
2	Terolahnya Data Produksi 7 Komoditas Unggulan Perkebunan di Kec. Samboja	Jumlah Data Produksi 7 Komoditas Unggulan Perkebunan di Kec. Samboja	Dokumen	12
3	Terealisasinya Survey Kepuasan Kualitas Pelayanan Publik Terkait Produksi Komoditas Unggulan Perkebunan	Jumlah Dokumen Survey Kepuasan Kualitas Pelayanan Publik Terhadap Produksi Komoditas Unggulan Perkebunan	Laporan	12
4	Terkelolanya Data Kegiatan yang berkaitan dengan urusan Produksi	Jumlah Data Hasil Kegiatan yang Berkaitan dengan Urusan Produksi	Laporan	12
5	Terkelolanya Dokumen Pendukung Tingkat Kematangan OPD Pada Bidang Produksi	Jumlah Dokumen Pendukung Tingkat Kematangan OPD Pada Bidang Produksi	Laporan	12

PROGRAM DAN ANGGARAN TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	PROGRAM	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN

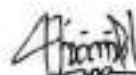
Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
KEPALA BIDANG PRODUKSI



SUBAGIO.SP
Pembina / IV/a
NIP. 196806012008011011

Pihak Pertama,
PENGELOLA DATA DAN INFORMASI



WARTINI.S.PKP
Penata Muda / III/a
NIP. 197711282007012024



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **NINDA RAKHMAYANI, SP**

Jabatan : **PENATA LAYANAN OPERASIONAL**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **SUBAGIO, SP**

Jabatan : **KEPALA BIDANG PRODUKSI**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua
Pihak Pertama berjanji:

1. Meningkatnya Produksi Komoditas Perkebunan Rakyat Kecamatan Anggana.
2. Meningkatnya Produktivitas Komoditas Perkebunan Rakyat Kecamatan Anggana.
3. Terwujudnya Pengelolaan Data Pemerintah Daerah yang Akurat, Mutakhir, Terpadu, dan Dapat Dipertanggungjawabkan.
4. Terwujudnya Organisasi Perangkat Daerah yang Efektif, Akuntabel, dan Adaptif Dalam Mendukung Pencapaian Kinerja Serta Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik.
5. Meningkatnya Kepuasan Masyarakat.
6. Mengkoordinasikan dan Melaporkan Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Kegiatan yang Berkaitan dengan Urusan Produksi
7. Ketersediaan Dokumen Manajemen Resiko PD

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi melalui Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini.
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
KEPALA BIDANG PRODUKSI



SUBAGIO, SP
Pembina/IV/a
NIP. 196806012008011011

Pihak Pertama,
PENATA LAYANAN OPERASIONAL



NINDA RAKHMAYANI, SP
Penata Muda/III/a
NIPPPK. 198912202025212048

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Tertatanya produksi 7 komoditas unggulan perkebunan pada Kec. Anggana Kabupaten Kutai Kartanegara	Jumlah hasil data produksi 7 komoditas unggulan perkebunan rakyat pada Kec. Anggana	Dokumen	12
2	Tertatanya produktivitas 7 komoditas unggulan perkebunan pada Kec. Anggana Kabupaten Kutai Kartanegara	Jumlah hasil data produktivitas 7 komoditas unggulan perkebunan rakyat pada Kec. Anggana	Dokumen	12
3	Tersusunnya standar pemupukan komoditas unggulan perkebunan rakyat	Jumlah petunjuk teknis	Dokumen	7
4	Tertatanya laporan kegiatan survey kepuasan masyarakat	Jumlah laporan survey	Dokumen/ Kegiatan	12
5	Tertatanya laporan pelaksanaan monitoring dan evaluasi kegiatan yang berkaitan dengan urusan Produksi seperti rapat, pengarsipan dan tugas tugas lainnya dari atasan	Jumlah dokumen/informasi atau kegiatan lainnya	Dokumen	12
6	Terlaksananya Gerakan Etam Mengaji (GEMA) dan Pengembangan Potensi diri di perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan	Tingkat kematangan organisasi perangkat daerah	Dokumen	12
7	Tertatanya penyusunan dokumen manajemen risiko PD	Jumlah dokumen Manajemen Risiko	Dokumen	4

PROGRAM DAN ANGGARAN TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	PROGRAM	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN
1			
2			
3			
JUMLAH ANGGARAN			

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
KEPALA BIDANG PRODUKSI



SUBAGIO, SP
Pembina/IV/a
NIP. 196806012008011011

Pihak Pertama,
PENATA LAYANAN OPERASIONAL



NINDA RAKHMAYANI, SP
Penata Muda/III/a
NIPPPK. 198912202025212048



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **SURAHMAN, SP**

Jabatan : **PENATA LAYANAN OPERASIONAL**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **SUBAGIO, SP**

Jabatan : **KEPALA BIDANG PRODUKSI**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Tertatanya data produksi 7 komoditas unggulan perkebunan rakyat pada kecamatan Kembang Janggut Kabupaten Kutai kartanegara.
2. Tertatanya data produktivitas 7 komoditas unggulan perkebunan rakyat pada kecamatan Kembang Janggut Kabupaten Kutai kartanegara.
3. Terlaksananya kegiatan data servey kepuasan Masyarakat.
4. Tertatanya dokumen/informasi sarana Alsintan pendukung Pertanian yang digunakan sesuai standar.
5. Terlaksananya Gerakan Etam Mengaji (GEMA) dan Pengembangan potensi diri di perangkat daerah yang efektif,akuntabel dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan.
6. Tertatanya laporan pelaksanaan monitoring dan evaluasi kegiatan yang berkaitan dengan urusan produksi seperti rapat,pengarsipan dan tugas lainnya dari atasan.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi melalui Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini.
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
KEPALA BIDANG PRODUKSI



SUBAGIO, SP
Pembina/IV/a
NIP. 196806012008011011

Pihak Pertama,
PENATA LAYANAN OPERASIONAL



SURAHMAN, SP
Penata Muda/III/a
NIPPPK. 199009182025211035

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Tertatanya data produksi 7 komoditas unggulan perkebunan rakyat pada Kecamatan Kembang Janggut kabupaten kutai kartanegara	jumlah hasil data produksi 7 komoditas unggulan perkebunan rakyat pada Kecamatan Kembang Janggut	Dokumen	12
2	Tertatanya data produksi 7 komoditas unggulan perkebunan rakyat pada Kecamatan Kembang Janggut kabupaten kutai kartanegara	jumlah hasil data produktivitas 7 komoditas unggulan perkebunan rakyat pada Kecamatan Kembang Janggut	Dokumen	12
3	Terlaksananya kegiatan data servey kepuasan Masyarakat.	Jumlah dokumen/Informasi Survey kepuasan masyarakat	Dokumen/ informasi	12
4	Tertatanya dokumen/informasi sarana Alsintan pendukung Pertanian yang digunakan sesuai standar.	Jumlah dokumen/informasi sarana Alsintan pendukung Pertanian yang digunakan sesuai standar	Dokumen/ Informasi	6
5	Terlaksananya Gerakan Etam Mengaji (GEMA) dan pengembangan Kompetensi diri di perangkat daerah	Tingkat kematangan organisasi perangkat daerah	Dokumen	12
6	Tertatanya laporan pelaksanaan monitoring dan evaluasi kegiatan yang berkaitan dengan urusan Produksi seperti rapat, pengarsipan dan tugas tugas lainnya dari atasan	jumlah dokumen/informasi yang telah dilaporkan	Dokumen/ Informasi	12

PROGRAM DAN ANGGARAN TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	PROGRAM	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN
1			
2			
3			
JUMLAH ANGGARAN			

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
KEPALA BIDANG PRODUKSI



SUBAGIO.SP
Pembina/IV/a
NIP. 196806012008011011

Pihak Pertama,
PENATA LAYANAN OPERASIONAL



SURAHMAN.SP
Penata Muda/III/a
NIPPPK. 199009182025211035



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **DEVI ZULFIA, SP**

Jabatan : **PENATA LAYANAN OPERASIONAL**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **SUBAGIO, SP**

Jabatan : **KEPALA BIDANG PRODUKSI**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Meningkatnya Produksi Komoditas Perkebunan Rakyat di Kecamatan Muara Badak.
2. Meningkatnya Produktivitas Komoditas Perkebunan Rakyat di Kecamatan Muara Badak.
3. Terwujudnya Pengelolaan Data Pemerintah Daerah yang Akurat, Mutakhir, Terpadu, dan Dapat Dipertanggungjawabkan.
4. Terwujudnya Organisasi Perangkat Daerah yang Efektif, Akuntabel, dan Adaptif Dalam Mendukung Pencapaian Kinerja Serta Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik.
5. Meningkatnya Kepuasan Masyarakat.
6. Mengkoordinasikan dan Melaporkan Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Kegiatan yang Berkaitan dengan Urusan Produksi.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi melalui Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini.
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
KEPALA BIDANG PRODUKSI



SUBAGIO, SP
Pembina/IV/a
NIP. 196806012008011011

Pihak Pertama,
PENATA LAYANAN OPERASIONAL



DEVI ZULFIA, SP
Penata Muda/III/a
NIPPPK. 199112052025212064

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Tertatanya data produksi 7 komoditas unggulan perkebunan rakyat pada Kecamatan Muara Badak kabupaten kutai kartanegara	Jumlah hasil data produksi 7 komoditas unggulan perkebunan rakyat pada Kec. Muara Badak	Dokumen	12
2	Tertatanya data produksi 7 komoditas unggulan perkebunan rakyat pada Kecamatan Muara Badak kabupaten kutai kartanegara	Jumlah hasil data produktivitas 7 komoditas unggulan perkebunan rakyat pada Kec. Muara Badak	Dokumen	12
3	Tertatanya dokumen penyusunan petunjuk teknis komoditas unggulan perkebunan rakyat dan petunjuk teknis pelimpahan kewenangan sarana perkebunan	Jumlah petunjuk teknis	Dokumen	8
4	Terlaksananya Gerakan Etam Mengaji (GEMA) dan pengembangan Kompetensi diri di perangkat daerah	Tingkat kematangan organisasi perangkat daerah	Dokumen	12
5	Tertatanya laporan kegiatan survey kepuasan masyarakat	Jumlah laporan survey	Dokumen/ Kegiatan	12
6	Tertatanya laporan pelaksanaan monitoring dan evaluasi kegiatan yang berkaitan dengan urusan Produksi seperti rapat, pengarsipan dan tugas tugas lainnya dari atasan	Jumlah dokumen/informasi yang telah dilaporkan	Dokumen	12

PROGRAM DAN ANGGARAN TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	PROGRAM	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN
1			
2			
3			
JUMLAH ANGGARAN			

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
KEPALA BIDANG PRODUKSI



SUBAGIO, SP
Pembina/IV/a
NIP. 196806012008011011

Pihak Pertama,
PENATA LAYANAN OPERASIONAL



DEVI ZULFIA, SP
Penata Muda/III/a
NIPPPK. 199112052025212064



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **AJENAN EFENDI**

Jabatan : **PENGADMINISTRASI PERKANTORAN**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **SUBAGIO, SP**

Jabatan : **KEPALA BIDANG PRODUKSI**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Meningkatnya Produksi Komoditas Perkebunan Rakyat Kecamatan Muara Muntai.
2. Meningkatnya Produktivitas Komoditas Perkebunan Rakyat Kecamatan Muara Muntai.
3. Terwujudnya Pengelolaan Data Pemerintah Daerah yang Akurat, Mutakhir, Terpadu, dan Dapat dipertanggungjawabkan.
4. Meningkatnya Kepuasan Masyarakat.
5. Mengkoordinasikan dan Melaporkan Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Kegiatan yang Berkaitan dengan Urusan Produksi.
6. Terwujudnya organisasi Perangkat Daerah yang Efektif, Akuntabel, dan Adaptif Dalam Mendukung Pencapaian Kinerja Serta Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi melalui Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini.
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
KEPALA BIDANG PRODUKSI



SUBAGIO, SP
Pembina/IV/a
NIP. 196806012008011011

Pihak Pertama,
PENGADMINISTRASI PERKANTORAN



AJENAN EFENDI
Pengatur Muda/II/a
NIPPPK. 198001212025211022

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Teradministrasinya produksi 7 komoditas unggulan perkebunan pada Kec. Muara Muntai kabupaten kutai kartanegara	Jumlah hasil data produksi 7 komoditas unggulan perkebunan rakyat pada Kec. muara muntai	Dokumen	12
2	Teradministrasinya produktivitas 7 komoditas unggulan perkebunan pada Kec. Muara Muntai kabupaten kutai kartanegara	Jumlah hasil data produktivitas 7 komoditas unggulan perkebunan rakyat pada Kec. muara muntai	Dokumen	12
3	Teradministrasinya dokumen penyusunan petunjuk teknis komoditas unggulan perkebunan rakyat dan petunjuk teknis pelimpahan kewenangan sarana perkebunan	Jumlah petunjuk teknis	Dokumen	8
4	Teradministrasinya laporan kegiatan survey kepuasan masyarakat	Jumlah laporan survey	Dokumen/ Kegiatan	12
5	Teradministrasinya laporan pelaksanaan monitoring dan evaluasi kegiatan yang berkaitan dengan urusan Produksi seperti rapat, pengarsipan dan tugas tugas lainnya dari atasan	Jumlah dokumen/informasi yang telah dilaporkan	Dokumen	12
6	Melaksanakan Organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik	Jumlah dokumen/informasi	Laporan	12

PROGRAM DAN ANGGARAN TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	PROGRAM	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN
1			
2			
3			
JUMLAH ANGGARAN			

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
KEPALA BIDANG PRODUKSI



SUBAGIO.SP
Pembina/IV/a
NIP. 196806012008011011

Pihak Pertama,
PENGADMINISTRASI PERKANTORAN



AJENAN EFENDI
Pengatur Muda/II/a
NIPPPK. 198001212025211022



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **RUSNIATI**

Jabatan : **PENGADMINISTRASI PERKANTORAN**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **SUBAGIO, SP**

Jabatan : **KEPALA BIDANG PRODUKSI**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Meningkatnya Produksi Komoditas Perkebunan Rakyat Kecamatan Muara Jawa.
2. Meningkatnya Produktivitas Komoditas Perkebunan Rakyat Kecamatan Muara Jawa.
3. Meningkatnya Kepuasan Masyarakat.
4. Mengkoordinasikan dan Melaporkan Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Kegiatan yang Berkaitan dengan Urusan Produksi.
5. Terwujudnya organisasi Perangkat Daerah yang Efektif, Akuntabel, dan Adaptif Dalam Mendukung Pencapaian Kinerja Serta Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi melalui Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini.
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
KEPALA BIDANG PRODUKSI



SUBAGIO, SP
Pembina/IV/a
NIP. 196806012008011011

Pihak Pertama,
PENGADMINISTRASI PERKANTORAN



RUSNIATI
Pengatur Muda/II/a
NIPPPK. 198612042025212045

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Teradministrasinya produksi 7 komoditas unggulan perkebunan pada Kec. Muara Jawa kabupaten kutai kartanegara	Jumlah hasil data produksi 7 komoditas unggulan perkebunan rakyat pada Kec. muara jawa	Dokumen	12
2	Teradministrasinya produktivitas 7 komoditas unggulan perkebunan pada Kec. Muara Jawa kabupaten kutai kartanegara	Jumlah hasil data produktivitas 7 komoditas unggulan perkebunan rakyat pada Kec. muara jawa	Dokumen	12
3	Teradministrasinya laporan kegiatan survey kepuasan masyarakat	Jumlah laporan survey	Dokumen/ Kegiatan	12
4	Teradministrasinya laporan pelaksanaan monitoring dan evaluasi kegiatan yang berkaitan dengan urusan Produksi seperti rapat, pengarsipan dan tugas tugas lainnya dari atasan	Jumlah dokumen/informasi yang telah dilaporkan	Dokumen	12
5	Melaksanakan Organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik	Jumlah dokumen/informasi	Laporan	12

PROGRAM DAN ANGGARAN TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	PROGRAM	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN
1			
2			
3			
JUMLAH ANGGARAN			

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
KEPALA BIDANG PRODUKSI



SUBAGIO, SP
Pembina/IV/a
NIP. 196806012008011011

Pihak Pertama,
PENGADMINISTRASI PERKANTORAN



RUSNIATI
Pengatur Muda/II/a
NIPPPK. 198612042025212045



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : FERDYAN APRIANDI, SP

Jabatan : PENATA LAYANAN OPERASIONAL

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : SUBAGIO, SP

Jabatan : KEPALA BIDANG PRODUKSI

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua
Pihak Pertama berjanji:

1. Meningkatnya Produksi Komoditas Perkebunan Rakyat Kecamatan Sangasanga.
2. Meningkatnya Produktivitas Komoditas Perkebunan Rakyat Kecamatan Sangasanga.
3. Mengkoordinasikan dan Melaporkan Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Kegiatan yang Berkaitan dengan Urusan Produksi
4. Meningkatnya Kepuasan Masyarakat.
5. Terwujudnya Organisasi Perangkat Daerah yang Efektif, Akuntabel, dan Adaptif Dalam Mendukung Pencapaian Kinerja Serta Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi melalui Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini.
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
KEPALA BIDANG PRODUKSI



SUBAGIO, SP
Pembina/IV/a
NIP. 196806012008011011

Pihak Pertama,
PENATA LAYANAN OPERASIONAL



FERDYAN APRIANDI, SP
Penata Muda/III/a
NIPPPK. 198604282025211054

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Tertatanya produksi 7 komoditas unggulan perkebunan pada Kec. Sangasanga Kabupaten Kutai Kartanegara	Jumlah hasil data produksi 7 komoditas unggulan perkebunan rakyat pada Kec. Sangasanga	Dokumen	12
2	Tertatanya produktivitas 7 komoditas unggulan perkebunan pada Kec. Sangasanga Kabupaten Kutai Kartanegara	Jumlah hasil data produktivitas 7 komoditas unggulan perkebunan rakyat pada Kec. Sangasanga	Dokumen	12
3	Tertatanya laporan pelaksanaan monitoring dan evaluasi kegiatan yang berkaitan dengan urusan Produksi seperti rapat, pengarsipan dan tugas tugas lainnya dari atasan	Jumlah dokumen/informasi atau kegiatan lainnya	Dokumen	12
4	Tertatanya laporan kegiatan survey kepuasan masyarakat	Jumlah laporan survey	Dokumen/ Kegiatan	12
5	Terlaksananya Gerakan Etam Mengaji (GEMA) dan Pengembangan Potensi diri di perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan	Tingkat kematangan organisasi perangkat daerah	Dokumen	12

PROGRAM DAN ANGGARAN TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	PROGRAM	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN
1			
2			
3			
JUMLAH ANGGARAN			

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
KEPALA BIDANG PRODUKSI



SUBAGIO, SP
Pembina/IV/a
NIP. 196806012008011011

Pihak Pertama,
PENATA LAYANAN OPERASIONAL



FERDYAN APRIANDI, SP
Penata Muda/III/a
NIPPPK. 198604282025211054



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **NUR HIDAYAT**

Jabatan : **PENGADMINISTRASI PERKANTORAN**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **SUBAGIO, SP**

Jabatan : **KEPALA BIDANG PRODUKSI**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua
Pihak Pertama berjanji:

1. Teradministrasinya Data Produksi 7 Komoditas Unggulan Perkebunan Rakyat Pada Kecamatan Muara Wis kabupaten kutai kartanegara.
2. Teradministrasinya Data Produktivitas 7 Komoditas Unggulan Perkebunan Rakyat pada Kecamatan Muara Wis Kabupaten Kutai Kartanegara.
3. Terlaksananya Survey kepuasan masyarakat.
4. Tertatanya dokumen/informasi Sarana Alsintan Pendukung Pertanian yang digunakan sesuai standar.
5. Terlaksananya Gerakan Etam Mengaji (Gema) dan Pengembangan Kompetensi diri di Perangkat Daerah.
6. Teradministrasinya laporkan Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Kegiatan yang Berkaitan dengan Urusan Produksi Seperti Rapat, Pengarsipan dan Tugas-Tugas Lainnya dari Atasan.

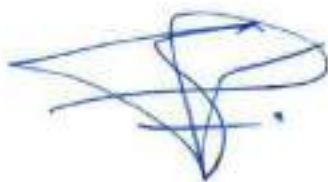
Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi melalui Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini.
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
KEPALA BIDANG PRODUKSI



SUBAGIO.SP
Pembina/IV/a
NIP. 196806012008011011

Pihak Pertama,
PENGADMINISTRASI PERKANTORAN



NUR HIDAYAT
Pengatur Muda /II/ a
NIPPPK. 199309052025211025

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026**DINAS PERKEBUNAN****KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Teradministrasinya data produksi 7 komoditas unggulan perkebunan rakyat pada Kecamatan Muara Wis kabupaten kutai kartanegara	jumlah hasil data produksi 7 komoditas unggulan perkebunan rakyat pada Kec. Muara Wis.	Dokumen	12
2	Teradministrasinya data produksi 7 komoditas unggulan perkebunan rakyat pada Kecamatan Muara Wis kabupaten kutai kartanegara	jumlah hasil data produktivitas 7 komoditas unggulan perkebunan rakyat pada Kec. Muara Wis	Dokumen	12
3	Terlaksananya Kegiatan data dan Survey Kepuasan Masyarakat	Jumlah Dokumen/Informasi Survey Kepuasan Masyarakat	Kegiatan/Dokumen	12
4	Tertatanya Dokumen/Informasi Sarana Alsin Pendukung Pertanian yang digunakan Sesuai Standar	Teradministrasinya Dokumen/Informasi Sarana Alsin Pendukung Pertanian yang di Gunakan Sesuai Standar	Dokumen	6
5	Terlaksananya Gerakan Etam Mengaji (Gema) dan Pengembangan Kompetensi Diri di Perangkat Daerah	Tingkat Kematangan Organisasi Perangkat Daerah	Kegiatan	12
6	Tertatanya laporan pelaksanaan monitoring dan evaluasi kegiatan yang berrkaitan dengan urusan Produksi seperti rapat, pengarsipan dan tugas tugas lainnya dari atasan	jumlah dokumen/informasi yang telah dilaporkan	Dokumen	12

PROGRAM DAN ANGGARAN TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	PROGRAM	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN
1			
2			
3			
JUMLAH ANGGARAN			

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
KEPALA BIDANG PRODUKSI



SUBAGIO.SP
Pembina/IV/a
NIP. 196806012008011011

Pihak Pertama,
PENGADMINISTRASI PERKANTORAN



NUR HIDAYAT
Pengatur Muda /II/ a
NIPPPK. 199309052025211025



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : **EVA MARINI**

Jabatan : **PENGADMINISTRASI PERKANTORAN**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **SUBAGIO, SP**

Jabatan : **KEPALA BIDANG PRODUKSI**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua
Pihak Pertama berjanji:

1. Teradministrasinya Data Produksi 7 Komoditas Unggulan Perkebunan Rakyat Pada Kecamatan Kota Bangun kabupaten kutai kartanegara.
2. Teradministrasinya Data Produktivitas 7 Komoditas Unggulan Perkebunan Rakyat pada Kecamatan Kota Bangun Kabupaten Kutai Kartanegara.
3. Terlaksananya Survey kepuasan masyarakat.
4. Terlaksananya Gerakan Etam Mengaji (Gema) dan Pengembangan Kompetensi diri di Perangkat Daerah.
5. Teradministrasinya laporkan Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Kegiatan yang Berkaitan dengan Urusan Produksi Seperti Rapat, Pengarsipan dan Tugas-Tugas Lainnya dari Atasan.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi melalui Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini.
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,

KEPALA BIDANG PRODUKSI



SUBAGIO, SP
Pembina/IV/a
NIP.196806012008011011

Pihak Pertama

PENGADMINISTRASI PERKANTORAN



EVA MARINI
Pengatur Muda /II/a
NIPPK.198002102025212022

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Teradministrasinya data produksi 7 komoditas unggulan perkebunan rakyat pada Kecamatan Kota Bangun kabupaten kutai kartanegara	jumlah hasil data produksi 7 komoditas unggulan perkebunan rakyat pada Kec. Kota Bangun.	Dokumen	12
2	Teradministrasinya data produksi 7 komoditas unggulan perkebunan rakyat pada Kecamatan Kota Bangun kabupaten kutai kartanegara	jumlah hasil data produktivitas 7 komoditas unggulan perkebunan rakyat pada Kec. Kota Bangun	Dokumen	12
3	Terlaksananya Kegiatan data dan Survey Kepuasan Masyarakat	Jumlah Dokumen/Informasi Survey Kepuasan Masyarakat	Kegiatan/Dokumen	12
4	Terlaksananya Gerakan Etam Mengaji (Gema) dan Pengembangan Kompetensi Diri di Perangkat Daerah	Tingkat Kematangan Organisasi Perangkat Daerah	Dokumen	12
5	Tertatanya laporan pelaksanaan monitoring dan evaluasi kegiatan yang berrkaitan dengan urusan Produksi seperti rapat, pengarsipan dan tugas tugas lainnya	jumlah dokumen/informasi yang telah dilaporkan	Kegiatan	12

PROGRAM DAN ANGGARAN TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	PROGRAM	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN
1			
2			
3			
JUMLAH ANGGARAN			

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
KEPALA BIDANG PRODUKSI



SUBAGIO.SP
Pembina/IV/a
NIP. 196806012008011011

Pihak Pertama,
PENGADMINISTRASI PERKANTORAN



EVA MARINI
Pengatur Muda II/a
NIPPPK. 198002102025212022



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : ZON SIREGAR

Jabatan : PENGADMINISTRASI PERKANTORAN

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : SUBAGIO, SP

Jabatan : KEPALA BIDANG PRODUKSI

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Meningkatnya Produksi Komoditas Perkebunan Rakyat Kecamatan Kenohan.
2. Meningkatnya Produktivitas Komoditas Perkebunan Rakyat Kecamatan Kenohan.
3. Meningkatnya Kepuasan Masyarakat.
4. Mengkoordinasikan dan Melaporkan Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Kegiatan yang Berkaitan dengan Urusan Produksi.
5. Terwujudnya organisasi Perangkat Daerah yang Efektif, Akuntabel, dan Adaptif Dalam Mendukung Pencapaian Kinerja Serta Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi melalui Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini.
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
KEPALA BIDANG PRODUKSI



SUBAGIO. SP
Pembina/IV/a
NIP. 196806012008011011

Pihak Pertama,
PENGADMINISTRASI PERKANTORAN



ZON SIREGAR
Pengatur Muda/II/a
NIPPPK. 197512112025211010

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Teradministrasinya produksi 7 komoditas unggulan perkebunan pada Kec. Kenohan kabupaten kutai kartanegara	Jumlah hasil data produksi 7 komoditas unggulan perkebunan rakyat pada Kec. Kenohan	Dokumen	12
2	Teradministrasinya produktivitas 7 komoditas unggulan perkebunan pada Kec. Kenohan kabupaten kutai kartanegara	Jumlah hasil data produktivitas 7 komoditas unggulan perkebunan rakyat pada Kec. Kenohan	Dokumen	12
3	Teradministrasinya laporan kegiatan survey kepuasan masyarakat	Jumlah laporan survey	Dokumen/ Kegiatan	12
4	Teradministrasinya laporan pelaksanaan monitoring dan evaluasi kegiatan yang berkaitan dengan urusan Produksi seperti rapat, pengarsipan dan tugas tugas lainnya dari atasan	Jumlah dokumen/informasi yang telah dilaporkan	Dokumen	12
5	Melaksanakan Organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik	Jumlah dokumen/informasi	Laporan	12

PROGRAM DAN ANGGARAN TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	PROGRAM	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN
1			
2			
3			
JUMLAH ANGGARAN			

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
KEPALA BIDANG PRODUKSI



SUBAGIO, SP
Pembina/IV/a
NIP. 196806012008011011

Pihak Pertama,
PENGADMINISTRASI PERKANTORAN



ZON SIREGAR
Pengatur Muda/II/a
NIPPPK. 197512112025211010



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **Abdurrahim**

Jabatan : **Pengelola Data dan Informasi**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **Subagio, SP**

Jabatan : **Kepala Bidang Produksi**

Selaku Atasan Pihak Pertama, Selanjutnya Disebut Pihak

Kedua, Pihak Pertama berjanji:

- 1 Terolahnya data produksi 7 komoditas unggulan perkebunan rakyat di Kecamatan Samboja Barat;
- 2 Terolahnya data produktivitas 7 komoditas unggulan perkebunan rakyat di Kecamatan Samboja Barat;
- 3 Terealisasinya Survey Kepuasan Kualitas Pelayanan Publik;
- 4 Menghadiri rapat-rapat, koordinasi, pelatihan, bimbingan teknis dan tugas lainnya yang diberikan oleh atasan berkaitan dengan urusan produksi;
- 5 Terlaksananya kegiatan di organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 02 Januari 2026

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Produksi



Subagio, SP
Pembina / IV/a
Nip. 196806012008011011

Pihak Pertama,
Pengelola Data dan Informasi



Abdurrahim
Pengatur Tingkat I/ II/d
Nip. 198105142007011011

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Terolahnya data produksi 7 komoditas unggulan perkebunan rakyat di Kecamatan Samboja Barat	Jumlah data/informasi yang dikumpulkan untuk diolah dan dilaporkan	Laporan	12
2	Terolahnya data produktivitas 7 komoditas unggulan perkebunan rakyat di Kecamatan Samboja Barat	Jumlah data/informasi yang dikumpulkan untuk diolah dan dilaporkan	Laporan	12
3	Terealisasinya Survey Kepuasan Kualitas Pelayanan Publik	Jumlah Pelaksanaan Kegiatan Survey	Kegiatan	12
4	Menghadiri rapat-rapat, koordinasi, pelatihan, bimbingan teknis dan tugas lainnya yang diberikan oleh atasan berkaitan dengan urusan produksi	Jumlah Pelaksanaan Kegiatan	Kegiatan	12
5	Terlaksnanya kegiatan di organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik	Tingkat Kematangan Organisasi Perangkat Daerah dan Pengembangan kompetensi kegiatan sesuai arahan atasan	Dokumen	22

PROGRAM/KEGIATAN DAN ANGGARAN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	PROGRAM/KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN
1	-	-	-
2	-	-	-
3DST			
JUMLAH ANGGARAN		-	

Kutai Kartanegara, 02 Januari 2026

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Produksi



Subagio, SP
Pembina / IV/a
NIP. 196806012008011011

Pihak Pertama,
Pengelola Data dan Informasi



Abdurrahim
Pengatur Tingkat I/ II/d
Nip. 198105142007011011



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **KUSTINA MADHANY, SP**

Jabatan : **PENATA LAYANAN OPERASIONAL**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **SUBAGIO, SP**

Jabatan : **KEPALA BIDANG PRODUKSI**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji :

1. Melaksanakan peningkatan data produksi 7 komoditas unggulan perkebunan.
2. Melaksanakan peningkatan data produktivitas 7 komoditas unggulan perkebunan;
3. Melaksanan Peningkatan Survey Kepuasan Kualitas Pelayanan Publik;
4. Mengkoordinasikan dan melaporkan pelaksanaan monitoring dan evaluasi kegiatan yang berkaitan dengan urusan Produksi;
5. Melaksanakan terwujudnya organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.;
6. Melaksanakan ketersediaan Dokumen Manajemen Risiko PD.

Pihak Kedua :

1. Melakukan supervisi melalui Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 02 Januari 2026

Pihak Kedua,
KEPALA BIDANG PRODUKSI



SUBAGIO, SP

Pembina

NIP. 196806012008011011

Pihak Pertama,
PENATA LAYANAN OPERASIONAL



KUSTINA MAPHANY, SP

Penata TK. I

NIP. 197609132009012002

PROGRAM DAN ANGGARAN TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN
-	-	-	-
JUMLAH ANGGARAN			

Kutai Kartanegara, 02 Januari 2026

Pihak Kedua,
KEPALA BIDANG PRODUKSI



SUBAGIO, SP

Pembina

NIP. 196806012008011011

Pihak Pertama,
PENATA PELAYANAN OPERASIONAL



KUSTINA MADHANY, SP

Penata TK. I

NIP. 197609132009012002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1.	Melaksanakan peningkatan data produksi 7 komoditas unggulan perkebunan	Jumlah Data/Laporan Produksi	Laporan	12
2.	Melaksanakan peningkatan data produktivitas 7 komoditas unggulan perkebunan	Jumlah Data/Laporan Produktivitas	Laporan	12
3.	Melaksanakan Peningkatan Survey Kepuasan Kualitas Pelayanan Publik	Jumlah laporan kegiatan survey	Kegiatan	12
4.	Mengkoordinasikan dan melaporkan pelaksanaan monitoring dan evaluasi kegiatan yang berkaitan dengan urusan Produksi	Jumlah data/informasi monitoring dan evaluasi	Laporan	12
5.	Melaksanakan terwujudnya organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.	Jumlah laporan pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.	Laporan	12
6.	Melaksanakan ketersediaan Dokumen Manajemen Risiko PD	Jumlah laporan Manajemen Risiko (4 Triwulan)	Laporan	4

Kutai Kartanegara, 02 Januari 2026

Pihak Kedua,
KEPALA BIDANG PRODUKSI

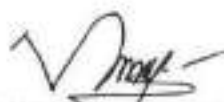


SUBAGIO, SP

Pembina

NIP. 196806012008011011

Pihak Pertama,
PENATA PELAYANAN OPERASIONAL



KUSTINA MADHANY, SP

Penata TK. I

NIP. 197609132009012002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **Rahdian Noor Saputra, S.P**
Jabatan : **Pengolah Data dan Informasi**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **Subagio, SP**
Jabatan : **Kepala Bidang Produksi**

Selaku Atasan Pihak Pertama, Selanjutnya Disebut Pihak Kedua, Pihak Pertama berjanji:

- 1 Terolahnya data produksi 7 komoditas unggulan perkebunan rakyat di Kecamatan Samboja;
- 2 Terolahnya data produktivitas 7 komoditas unggulan perkebunan rakyat di Kecamatan Samboja;
- 3 Terealisasinya Survey Kepuasan Kualitas Pelayanan Publik;
- 4 Terolahnya data sarana alat dan mesin pendukung pertanian yang digunakan sesuai standar;
- 5 Menghadiri rapat-rapat, koordinasi, pelatihan, bimbingan teknis dan tugas lainnya yang diberikan oleh atasan berkaitan dengan urusan produksi;
- 6 Terlaksananya kegiatan di organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 02 Januari 2026

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Produksi



Subagio, SP
Pembina / IV/a
Nip. 196806012008011011

Pihak Pertama,
Pengolah Data dan Informasi



Rahdian Noor Saputra, S.P
Penata Muda/ III/a
Nip. 198607242009021001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Terolahnya data produksi 7 komoditas unggulan perkebunan rakyat di Kecamatan Samboja	Jumlah data/informasi yang dikumpulkan untuk diolah dan dilaporkan	Laporan	12
2	Terolahnya data produktivitas 7 komoditas unggulan perkebunan rakyat di Kecamatan Samboja	Jumlah data/informasi yang dikumpulkan untuk diolah dan dilaporkan	Laporan	12
3	Terealisasinya Survey Kepuasan Kualitas Pelayanan Publik	Jumlah Pelaksanaan Kegiatan Survey	Kegiatan	12
4	Terolahnya data sarana alat dan mesin pendukung pertanian yang digunakan sesuai standar	Jumlah data/informasi yang dikumpulkan untuk diolah dan dilaporkan	Laporan	3
5	Menghadiri rapat-rapat, koordinasi, pelatihan, bimbingan teknis dan tugas lainnya yang diberikan oleh atasan berkaitan dengan urusan produksi	Jumlah Pelaksanaan Kegiatan	Kegiatan	12
6	Terlaksananya kegiatan di organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik	Tingkat Kematangan Organisasi Perangkat Daerah dan Pengembangan kompetensi kegiatan sesuai arahan atasan	Dokumen	22

PROGRAM/KEGIATAN DAN ANGGARAN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	PROGRAM/KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN
1	-	-	-
2	-	-	-
3DST			
JUMLAH ANGGARAN		-	

Kutai Kartanegara, 02 Januari 2026

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Produksi



Subagio, SP
Pembina / IV/a
NIP. 196806012008011011

Pihak Pertama,
Pengolah Data dan Informasi



Rahdian Noor Saputra, S.P
Penata Muda / III/a
NIP. 198607242009021001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **Rita Rahmawati, S.P**
Jabatan : **Penata Kelola Sistem dan Teknologi Informasi**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **Subagio, S.P**
Jabatan : **Kepala Bidang Produksi**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Mewujudkan capaian kinerja sesuai target yang terdapat dalam Rencana Kerja (Renja), jangka menengah yang telah ditetapkan dalam dokumen Rencana Strategis (RENSTRA) serta Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kutai Kartanegara pada Perangkat Daerah yang saya pimpin;
2. Mewujudkan penyelenggaraan layanan dasar sesuai Standar Pelayanan Minimal (SPM) guna meningkatkan aksesibilitas, kualitas, dan kesejahteraan masyarakat.
3. Melaksanakan upaya peningkatan kualitas pelayanan publik melalui pengukuran tindak lanjut hasil konsultasi publik, tindak lanjut pengaduan masyarakat, tindak lanjut hasil Survei Kepuasan Masyarakat, mengukur Indeks Kepuasan Masyarakat dan Indeks Pelayanan Publik;

4. Mewujudkan organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.
5. Menerapkan manajemen risiko secara terintegrasi dan berkelanjutan dalam seluruh proses penyelenggaraan tugas dan fungsi perangkat daerah guna mendukung pencapaian kinerja, meningkatkan akuntabilitas, dan meminimalkan risiko yang dapat menghambat tujuan organisasi.
6. Melaksanakan pengelolaan data yang terintegrasi, akurat, mutakhir, dan dapat dipertanggungjawabkan melalui penerapan Satu Data Indonesia guna mendukung perencanaan, pelaksanaan, evaluasi, dan pengambilan kebijakan yang berbasis data.
7. Melaksanakan penyampaian data pada aplikasi e-Pantau secara tepat waktu, akurat, dan dapat dipertanggungjawabkan sebagai dasar monitoring, evaluasi, dan pengambilan kebijakan berbasis data.
8. Berkomitmen melaksanakan upaya pembaharuan dan perubahan mendasar terhadap sistem penyelenggaraan pemerintahan dalam rangka mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik, yang dapat dirasakan secara langsung dan memberi dampak nyata dalam kehidupan masyarakat;
9. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja ke Perangkat Daerah Pengampu Indikator Kinerja dan Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara;
10. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

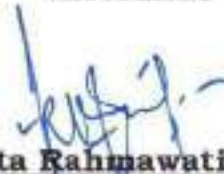
Kutai Kartanegara, 02 Januari 2026

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Produksi



Subagio, S.P
Pembina / IV/a
NIP.19680601 200801 1 011

Pihak Pertama,
**Penata Kelola Sistem dan teknologi
Informasi**



Rita Rahmawati, S.P
Penata Tk.I / III/d
NIP. 19830131 201001 2 023

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKABUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Tertatanya Data Produksi 7 Komoditas Unggulan Perkebunan	Jumlah Dokumen Produksi Komoditas Perkebunan	Dokumen	12
2	Tertatanya Data Produktivitas 7 Komoditas Unggulan Perkebunan	Jumlah Dokumen Produktivitas Komoditas Perkebunan	Dokumen	12
3	Terealisasinya Survey Kepuasan Kualitas Pelayanan Publik	Jumlah Laporan Kegiatan Survey	Kegiatan	12
4	Mewujudkan Organisasi Perangkat Daerah Yang Efektif, Akuntabel, dan Adaptif dalam Mendukung Pencapaian Kinerja Serta Peningkatan Pelayanan	Tingkat Kematangan Organisasi Perangkat Daerah	Kegiatan	12
5	Penataan dan Evaluasi Pelaksanaan Kegiatan yang berkaitan dengan urusan Produksi serta Melaksanakan Tugas Lain yang diberikan oleh Atasan	Jumlah Dokumen/ Informasi Kegiatan produksi komoditas perkebunan	Kegiatan	12

SUB KEGIATAN DAN ANGGARAN TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO.	KEGIATAN/SUB KEGIATAN*	ANGGARAN	KETERANGAN	
1				
2				
3				
JUMLAH ANGGARAN				

Kutai Kartanegara, 02 Januari 2026

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Produksi



Subagio, S.P
Pembina / IV/a
NIP.19680601 200801 1 011

Pihak Pertama,
**Penata Kelola Sistem dan teknologi
Informasi**



Rita Rahmawati, S.P
Penata Tk.I / III/d
NIP. 19830131 201001 2 023

CATATAN:

*HAPUS YANG TIDAK PERLU



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **Maspah**
Jabatan : **Pengadministrasi Perkantoran**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **Subagio, S.P**
Jabatan : **Kepala Bidang Produksi**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Mewujudkan capaian kinerja sesuai target yang terdapat dalam Rencana Kerja (Renja), jangka menengah yang telah ditetapkan dalam dokumen Rencana Strategis (RENSTRA) serta Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kutai Kartanegara pada Perangkat Daerah yang saya pimpin;
2. Mewujudkan penyelenggaraan layanan dasar sesuai Standar Pelayanan Minimal (SPM) guna meningkatkan aksesibilitas, kualitas, dan kesejahteraan masyarakat.
3. Melaksanakan upaya peningkatan kualitas pelayanan publik melalui pengukuran tindak lanjut hasil konsultasi publik, tindak lanjut pengaduan masyarakat, tindak lanjut hasil Survei Kepuasan Masyarakat, mengukur Indeks Kepuasan Masyarakat dan Indeks Pelayanan Publik;

4. Mewujudkan organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.
5. Menerapkan manajemen risiko secara terintegrasi dan berkelanjutan dalam seluruh proses penyelenggaraan tugas dan fungsi perangkat daerah guna mendukung pencapaian kinerja, meningkatkan akuntabilitas, dan meminimalkan risiko yang dapat menghambat tujuan organisasi.
6. Melaksanakan pengelolaan data yang terintegrasi, akurat, mutakhir, dan dapat dipertanggungjawabkan melalui penerapan Satu Data Indonesia guna mendukung perencanaan, pelaksanaan, evaluasi, dan pengambilan kebijakan yang berbasis data.
7. Melaksanakan penyampaian data pada aplikasi e-Pantau secara tepat waktu, akurat, dan dapat dipertanggungjawabkan sebagai dasar monitoring, evaluasi, dan pengambilan kebijakan berbasis data.
8. Berkomitmen melaksanakan upaya pembaharuan dan perubahan mendasar terhadap sistem penyelenggaraan pemerintahan dalam rangka mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik, yang dapat dirasakan secara langsung dan memberi dampak nyata dalam kehidupan masyarakat;
9. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja ke Perangkat Daerah Pengampu Indikator Kinerja dan Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara;
10. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 02 Januari 2026

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Produksi



Subagio, S.P
Pembina / IV/a
NIP.19680601 200801 1 011

Pihak Pertama,
Pengadministrasi Perkantoran



Maspah
Pengatur Tk.I / II/d
NIP. 19820602 201001 2 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKABUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Teradministrasinya data produksi 7 komoditas unggulan perkebunan kabupaten kutai kartanegara	Jumlah hasil data produksi 7 komoditas unggulan perkebunan rakyat	Data	12
2	Teradministrasinya data produktivitas 7 komoditas unggulan perkebunan kabupaten kutai kartanegara	Jumlah hasil data produktivitas 7 komoditas unggulan perkebunan rakyat	Data	12
3	Terealisasinya Survey Kepuasan Kualitas Pelayanan Publik	Jumlah Dokumen Kegiatan Survey	Dokumen	12
4	Mewujudkan pengelolaan data pemerintah daerah yang akurat, mutakhir, terpadu, dan dapat dipertanggungjawabkan	Tingkat Kematangan Organisasi Perangkat Daerah	Kegiatan	12
5	Teradministrasinya laporan pelaksanaan monitoring dan evaluasi kegiatan yang berkaitan dengan urusan Produksi seperti Rapat, Pengarsipan serta Tugas Lain yang diberikan oleh Atasan	Jumlah Laporan Jumlah Dokumen/Informasi Kegiatan	Dokumen	4

SUB KEGIATAN DAN ANGGARAN TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO.	KEGIATAN/SUB KEGIATAN*	ANGGARAN	KETERANGAN	
1				
2				
3				
JUMLAH ANGGARAN				

Kutai Kartanegara, 02 Januari 2026

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Produksi



Subagio, S.P
Pembina / IV/a
NIP.19680601 200801 1 011

Pihak Pertama,
Pengadministrasi Perkantoran



Maspah
Pengatur Tk.I / II/d
NIP. 19820602 201001 2 003

CATATAN:

*HAPUS YANG TIDAK PERLU



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **Zulkifli Lubis, S.Sos**
Jabatan : **Pengolah Data dan Informasi**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **Subagio, S.P**
Jabatan : **Kepala Bidang Produksi**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Mewujudkan capaian kinerja sesuai target yang terdapat dalam Rencana Kerja (Renja), jangka menengah yang telah ditetapkan dalam dokumen Rencana Strategis (RENSTRA) serta Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kutai Kartanegara pada Perangkat Daerah yang saya pimpin;
2. Mewujudkan penyelenggaraan layanan dasar sesuai Standar Pelayanan Minimal (SPM) guna meningkatkan aksesibilitas, kualitas, dan kesejahteraan masyarakat.
3. Melaksanakan upaya peningkatan kualitas pelayanan publik melalui pengukuran tindak lanjut hasil konsultasi publik, tindak lanjut pengaduan masyarakat, tindak lanjut hasil Survei Kepuasan Masyarakat, mengukur Indeks Kepuasan Masyarakat dan Indeks Pelayanan Publik;

4. Mewujudkan organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.
5. Menerapkan manajemen risiko secara terintegrasi dan berkelanjutan dalam seluruh proses penyelenggaraan tugas dan fungsi perangkat daerah guna mendukung pencapaian kinerja, meningkatkan akuntabilitas, dan meminimalkan risiko yang dapat menghambat tujuan organisasi.
6. Melaksanakan pengelolaan data yang terintegrasi, akurat, mutakhir, dan dapat dipertanggungjawabkan melalui penerapan Satu Data Indonesia guna mendukung perencanaan, pelaksanaan, evaluasi, dan pengambilan kebijakan yang berbasis data.
7. Melaksanakan penyampaian data pada aplikasi e-Pantau secara tepat waktu, akurat, dan dapat dipertanggungjawabkan sebagai dasar monitoring, evaluasi, dan pengambilan kebijakan berbasis data.
8. Berkomitmen melaksanakan upaya pembaharuan dan perubahan mendasar terhadap sistem penyelenggaraan pemerintahan dalam rangka mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik, yang dapat dirasakan secara langsung dan memberi dampak nyata dalam kehidupan masyarakat;
9. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja ke Perangkat Daerah Pengampu Indikator Kinerja dan Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara;
10. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 02 Januari 2026

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Produksi



Subagio, S.P
Pembina / IV/a
NIP.19680601 200801 1 011

Pihak Pertama,
Pengolah Data dan Informasi



Zulkifli Lubis, S.Sos
Penata Muda Tk.I / III/b
NIP. 19740504 200112 1 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKABUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Terolahnya Data Produksi 7 Komoditas Unggulan Perkebunan	Jumlah Data Produksi	Data	12
2	Terolahnya Data Produktivitas 7 Komoditas Unggulan Perkebunan	Jumlah Data Produktivitas	Data	12
3	Terealisasinya Survey Kepuasan Kualitas Pelayanan Publik	Jumlah Laporan Kegiatan Survey	Kegiatan	12
4	Mewujudkan Organisasi Perangkat Daerah Yang Efektif, Akuntabel, dan Adaptif dalam Mendukung Pencapaian Kinerja Serta Peningkatan Pelayanan	Tingkat Kematangan Organisasi Perangkat Daerah	Kegiatan	12
5	Koordinasi dan Mencatat Permasalahan Kegiatan yang berkaitan dengan urusan Produksi	Jumlah Dokumen/ Informasi	Kegiatan	12

SUB KEGIATAN DAN ANGGARAN TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO.	KEGIATAN/SUB KEGIATAN*	ANGGARAN	KETERANGAN
1			
2			
3			
JUMLAH ANGGARAN			

Kutai Kartanegara, 02 Januari 2026

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Produksi



Subagio, S.P
Pembina / IV/a
NIP.19680601 200801 1 011

Pihak Pertama,
Pengolah Data dan Informasi



Zulkiffi Lubis, S.Sos
Penata Muda Tk.I / III/b
NIP. 19740504 200112 1 002

CATATAN:

*HAPUS YANG TIDAK PERLU



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SISCA FERMILITA

Jabatan : PENGOLAH DATA DAN INFORMASI

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : YULI DARMAYANI, SE

Jabatan : KASUBBAG UMUM DAN KETATALAKSANAAN

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Melaksanakan upaya peningkatan kualitas pelayanan publik melalui pengukuran tindak lanjut hasil konsultasi publik, tindak lanjut pengaduan masyarakat, tindak lanjut hasil Survei Kepuasan Masyarakat, mengukur Indeks Kepuasan Masyarakat dan Indeks Pelayanan Publik.
2. Melaksanakan Organisasi Perangkat Daerah yang Efektif, Akuntabel dan Adaptif dalam mendukung Pencapaian Kinerja serta Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik.
3. Melaksanakan dan melaporkan Sub kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD.
4. Melaksanakan dan melaporkan Sub kegiatan Jasa Pelayanan Umum Kantor.
5. Melaksanakan penyampaian data pada aplikasi e-Pantau secara tepat waktu, akurat, dan dapat dipertanggungjawabkan sebagai dasar monitoring, evaluasi, dan pengambilan kebijakan berbasis data.
6. Melaksanakan dan melaporkan pelaksanaan Monitoring dan evaluasi kegiatan yang berkaitan dengan urusan umum dan ketatalaksanaan.
7. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi melalui Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini.
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

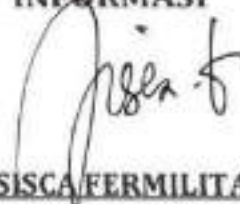
Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
**KEPALA SUB BAGIAN
UMUM DAN KETATALAKSANAAN**


YULI DARMAYANI, SE
Penata Tingkat I/III/d
NIP. 197807121998032003

Pihak Pertama,
**PENGOLAH DATA DAN
INFORMASI**


SISCA FERMITA
NIP.19800705 200212 2 005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Indeks Pelayanan Publik	Laporan	12
2	Terlaksananya pengolahan data organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.	Tingkat Kematangan Organisasi Perangkat Daerah	Laporan	12
3	Terlaksana dan terlaporkannya Sub kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Laporan	12
4	Terlaksana dan terlaporkannya Sub kegiatan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Laporan	12
5	Terlaksananya Kepatuhan Input e-Pantau	Jumlah kegiatan yang diinput pada aplikasi e-Pantau	Kegiatan	2
6	Terlaksananya urusan Umum, Ketatalaksanaan dan lainnya	Jumlah Data dan Informasi yang dilaksanakan	Laporan	12

NO	PROGRAM	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN
JUMLAH ANGGARAN			

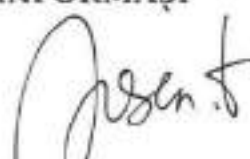
Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
**KEPALA SUB BAGIAN
 UMUM DAN KETATALAKSANAAN**



YULI DARMAYANI, SE
 Penata Tingkat I/III/d
 NIP. 197807121998032003

Pihak Pertama,
**PENGOLAH DATA DAN
 INFORMASI**



SISCA HERMILITA
 NIP.19800705 200212 2 005



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026 DINAS PERKEBUNAN KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **AKISTONI, S.PKP**

Jabatan : **PENELAAH TEKNIS KEBIJAKAN**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **RUDIYANTO HAMLI, SP., M.Si**

Jabatan : **KEPALA BIDANG PERLINDUNGAN**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji :

1. Mewujudkan organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.
2. Melaksanakan pengelolaan data yang terintegrasi, akurat, mutakhir, dan dapat dipertanggungjawabkan melalui penerapan Satu Data Indonesia guna mendukung perencanaan, pelaksanaan, evaluasi, dan pengambilan kebijakan yang berbasis data.
3. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja ke Perangkat Daerah Pengampu Indikator Kinerja dan Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara.
4. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi melalui Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini.
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
KEPALA BIDANG PERLINDUNGAN,


RUDIYANTO HAMLI SP., M.Si

Pembina / IV/a
Nip. 197307182000121003

Pihak Pertama,
PENELAAH TEKNIK KEBIJAKAN


AKISTONI S. PKP

Penata Tingkat I / III/d
NIP. 197912122005021006

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Terlaksananya Tingkat Kematangan OPD Bidang Perlindungan	Jumlah Dokumen Pendukung Tingkat Kematangan OPD Bidang Perlindungan	Laporan	12
2	Terlaksananya Pelaksanaan Kegiatan yang Berkaitan dengan Urusan Perlindungan	Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Kegiatan yang Berkaitan dengan Urusan Perlindungan	Laporan	12
3	Terlaksananya Pelaksanaan Tingkat Keterisian Data Prioritas Tahunan Bidang Perlindungan	Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Tingkat Keterisian Data Prioritas Tahunan Bidang Perlindungan	Laporan	4

PROGRAM DAN ANGGARAN TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	PROGRAM	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
KEPALA BIDANG PERLINDUNGAN,


RUDIYANTO HAMLI, SP., M.Si
 Pembina IV/a
 Nip. 197307182000121003

Pihak Pertama,
PENELAAH TEKNIS KEBIJAKAN


AKISTON, S. PKP
 Penata Tingkat I / III/d
 NIP. 197912122005021006



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **FAUZIAH,SP**

Jabatan : **PENELAAH TEKNIS KEBIJAKAN**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **RUDIYANTO HAMLI,SP.,M.Si**

Jabatan : **KEPALA BIDANG PERLINDUNGAN**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Terwujudnya organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.
2. Terwujudnya pengelolaan data pemerintah daerah yang akurat, mutakhir, terpadu, dan dapat dipertanggung jawabkan.
3. Mengkoordinasikan dan melaporkan pelaksanaan monitoring dan evaluasi kegiatan yang berkaitan dengan urusan Perlindungan.
4. Keberhasilan dan Kegagalan Pencapaian Target Kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi melalui Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 02 Januari 2026

Pihak Kedua,
**KEPALA BIDANG
PERLINDUNGAN**


RUDIYANTO HAMLI, SP., M. Si

Pembina/IV/a
NIP. 19730718200012100

Pihak Pertama,
PENELAAH TEKNIS KEBIJAKAN



FAUZIAH, SP

Penata TK I / III/d
NIP. 196909162009022001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	Terwujudnya organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.	Jumlah laporan pendukung Tingkat Kematangan Organisasi Perangkat Daerah	Laporan	12
2	Terwujudnya pengelolaan data pemerintah daerah yang akurat, mutakhir, terpadu, dan dapat dipertanggung jawabkan.	Jumlah laporan OPT Tingkat keterisian Data Prioritas Tahunan Bidang Perlindungan	Laporan	4
3	Mengkoordinasikan dan melaporkan pelaksanaan monitoring dan evaluasi kegiatan yang berkaitan dengan urusan Perlindungan.	Jumlah data/informasi kegiatan Bidang Perlindungan	Laporan	12

PROGRAM DAN ANGGARAN TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	PROGRAM	ANGGARAN (Rp)		KETERANGAN
	-	-		APBD
JUMLAH ANGGARAN		-		

Kutai Kartanegara, 02 Januari 2026

Pihak Kedua,
**KEPALA BIDANG
PERLINDUNGAN**


RUDIYANTO HAMLI, SP., M.Si

Pemboma/IV/a
NIP. 197307182000121003

Pihak Pertama,
PENELAAH TEKNIS KEBIJAKAN



FAUZIAH, SP

Penata TK I /III/d
NIP. 196909162009022001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026 DINAS PERKEBUNAN KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **NANANG YUNianto**
Jabatan : **PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL**
Selanjutnya disebut Pihak Pertama
Nama : **RUDIYANTO HAMLI, SP., M.Si**
Jabatan : **KEPALA BIDANG PERLINDUNGAN**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji :

1. Mewujudkan organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.
2. Melaksanakan pengelolaan data yang terintegrasi, akurat, mutakhir, dan dapat dipertanggungjawabkan melalui penerapan Satu Data Indonesia guna mendukung perencanaan, pelaksanaan, evaluasi, dan pengambilan kebijakan yang berbasis data.
3. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja ke Perangkat Daerah Pengampu Indikator Kinerja dan Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara.
4. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi melalui Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini.
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
KEPALA BIDANG PERLINDUNGAN,


RUDIYANTO HAMLI SP., M.Si
Pembina / IV/a
Nip. 197307182000121003

Pihak Pertama,
PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL


NANANG YUNianto
Pengatur Tingkat I / II/d
NIP. 197606252008011017

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Terlaksananya Tingkat Kematangan OPD Bidang Perlindungan	Jumlah Dokumen Pendukung Tingkat Kematangan OPD Bidang Perlindungan	Laporan	12
2	Terlaksananya Pelaksanaan Kegiatan yang Berkaitan dengan Urusan Perlindungan	Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Kegiatan yang Berkaitan dengan Urusan Perlindungan	Laporan	12
3	Terlaksananya Pelaksanaan Tingkat Keterisian Data Prioritas Tahunan Bidang Perlindungan	Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Tingkat Keterisian Data Prioritas Tahunan Bidang Perlindungan	Laporan	4

PROGRAM DAN ANGGARAN TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	PROGRAM	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
KEPALA BIDANG PERLINDUNGAN,


RUDIYANTO HAMLI SP., M.Si
 Pembina / IV/a
 Nip. 197307182000121003

Pihak Pertama,
PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL


NANANG XUNIAN TO
 Pengatur Tingkat I / II/d
 NIP. 197606252008011017



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026 DINAS PERKEBUNAN KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **SUKARTININGSIH**

Jabatan : **PENGADMINISTRASI PERKANTORAN**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **RUDIYANTO HAMLI, SP., M.Si**

Jabatan : **KEPALA BIDANG PERLINDUNGAN**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji :

1. Mewujudkan organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.
2. Melaksanakan pengelolaan data yang terintegrasi, akurat, mutakhir, dan dapat dipertanggungjawabkan melalui penerapan Satu Data Indonesia guna mendukung perencanaan, pelaksanaan, evaluasi, dan pengambilan kebijakan yang berbasis data.
3. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja ke Perangkat Daerah Pengampu Indikator Kinerja dan Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara.
4. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi melalui Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini.
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
KEPALA BIDANG PERLINDUNGAN,


RUDIYANTO HAMLI, S.P., M.Si
Pembina / IV/a
Nip. 197307182000121003

Pihak Pertama,
PENGADMINISTRASI PERKANTORAN


SUKARTININGSIH
Pengatur Tingkat I / II/d
NIP. 197407202008012016

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Terlaksananya Tingkat Kematangan OPD Bidang Perlindungan	Jumlah Dokumen Pendukung Tingkat Kematangan OPD Bidang Perlindungan	Laporan	12
2	Terlaksananya Pelaksanaan Kegiatan yang Berkaitan dengan Urusan Perlindungan	Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Kegiatan yang Berkaitan dengan Urusan Perlindungan	Laporan	12
3	Terlaksananya Pelaksanaan Tingkat Keterisian Data Prioritas Tahunan Bidang Perlindungan	Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Tingkat Keterisian Data Prioritas Tahunan Bidang Perlindungan	Laporan	12

PROGRAM DAN ANGGARAN TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	PROGRAM	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
KEPALA BIDANG PERLINDUNGAN,


RUDIYANTO HAMLI, SP., M.Si
 Pembina / IV/a
 Nip. 197307182000121003

Pihak Pertama,
PENGADMINISTRASI PERKANTORAN


SUKARTININGSIH
 Pengatur Tingkat I / II/d
 NIP. 197407202008012016



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026 DINAS PERKEBUNAN KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ARDIANSYAH,SP**

Jabatan : **PENGOLAH DATA DAN INFORMASI**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **RUDIYANTO HAMLI, SP., M.Si**

Jabatan : **KEPALA BIDANG PERLINDUNGAN**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji :

1. Mewujudkan organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.
2. Melaksanakan pengelolaan data yang terintegrasi, akurat, mutakhir, dan dapat dipertanggungjawabkan melalui penerapan Satu Data Indonesia guna mendukung perencanaan, pelaksanaan, evaluasi, dan pengambilan kebijakan yang berbasis data.
3. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja ke Perangkat Daerah Pengampu Indikator Kinerja dan Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara.
4. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi melalui Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini.
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
KEPALA BIDANG PERLINDUNGAN,


RUDIYANTO HAMLI SP. M.Si
Pemina / IV/a
NIP. 197307182000121003

Pihak Pertama,
PENGOLAH DATA DAN INFORMASI


ARDIANSYAH.SP
Penata Muda / III/a
NIP. 198209022008011018

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Terlaksananya Tingkat Kematangan OPD Bidang Perlindungan	Jumlah Dokumen Pendukung Tingkat Kematangan OPD Bidang Perlindungan	Laporan	12
2	Terlaksananya Pelaksanaan Kegiatan yang Berkaitan dengan Urusan Perlindungan	Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Kegiatan yang Berkaitan dengan Urusan Perlindungan	Laporan	12
3	Terlaksananya Pelaksanaan Tingkat Keterisian Data Prioritas Tahunan Bidang Perlindungan	Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Tingkat Keterisian Data Prioritas Tahunan Bidang Perlindungan	Laporan	4

PROGRAM DAN ANGGARAN TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	PROGRAM	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
KEPALA BIDANG PERLINDUNGAN

RUDIYANTO HAMLI, SP., M.Si
 Pembina / IV/a
 NIP. 197307182000121003

Pihak Pertama,
PENGOLAH DATA DAN INFORMASI

ARDIANSYAH, SP
 Penata Muda / III/a
 NIP. 198209022008011018



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026 DINAS PERKEBUNAN KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **M. RONNY YUSRA, SP**
Jabatan : **PENGOLAH DATA DAN INFORMASI**
Selanjutnya disebut Pihak Pertama
Nama : **RUDIYANTO HAMLI, SP., M.Si**
Jabatan : **KEPALA BIDANG PERLINDUNGAN**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji :

1. Mewujudkan organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.
2. Melaksanakan pengelolaan data yang terintegrasi, akurat, mutakhir, dan dapat dipertanggungjawabkan melalui penerapan Satu Data Indonesia guna mendukung perencanaan, pelaksanaan, evaluasi, dan pengambilan kebijakan yang berbasis data.
3. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja ke Perangkat Daerah Pengampu Indikator Kinerja dan Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara.
4. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi melalui Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini.
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
KEPALA BIDANG PERLINDUNGAN,


RUDIYANTO HAMLI SP., M.Si

Pembina / IV/a
Nip. 197307182000121003

Pihak Pertama,
PENGOLAH DATA DAN INFORMASI


M. RONNY YUSRA. SP

Penata Muda / III/a
NIP. 198310052008011007

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Terlaksananya Tingkat Kematangan OPD Bidang Perlindungan	Jumlah Dokumen Pendukung Tingkat Kematangan OPD Bidang Perlindungan	Laporan	12
2	Terlaksananya Pelaksanaan Kegiatan yang Berkaitan dengan Urusan Perlindungan	Jumlah Dokumen Hasil Pelaksaan Kegiatan yang Berkaitan dengan Urusan Perlindungan	Laporan	12
3	Terlaksananya Pelaksanaan Tingkat Keterisian Data Prioritas Tahunan Bidang Perlindungan	Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Tingkat Keterisian Data Prioritas Tahunan Bidang Perlindungan	Laporan	4

PROGRAM DAN ANGGARAN TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	PROGRAM	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
KEPALA BIDANG PERLINDUNGAN,

RUDIYANTO HAMLI SP., M.Si
Pembina / IV/a
Nip. 197307182000121003

Pihak Pertama,
PENGOLAH DATA DAN INFORMASI

M. RONNY YUSRA, SP
Penata Muda / III/a
NIP. 198310052008011007



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026 DINAS PERKEBUNAN KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **JUMIATI**

Jabatan : **PENGADMINISTRASI PERKANTORAN**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **RUDIYANTO HAMLI, SP., M.Si**

Jabatan : **KEPALA BIDANG PERLINDUNGAN**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji :

1. Mewujudkan organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.
2. Melaksanakan pengelolaan data yang terintegrasi, akurat, mutakhir, dan dapat dipertanggungjawabkan melalui penerapan Satu Data Indonesia guna mendukung perencanaan, pelaksanaan, evaluasi, dan pengambilan kebijakan yang berbasis data.
3. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja ke Perangkat Daerah Pengampu Indikator Kinerja dan Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara.
4. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi melalui Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini.
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
KEPALA BIDANG PERLINDUNGAN,


RUDIYANTO HAMLI SP., M.Si

Pembina IV/a
Nip. 197307182000121003

Pihak Pertama,
PENGADMINISTRASI PERKANTORAN


IUMIATI

Pengatur Tingkat I / II/d
NIP. 197612242007012022

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Terlaksananya Tingkat Kematangan OPD Bidang Perlindungan	Jumlah Dokumen Pendukung Tingkat Kematangan OPD Bidang Perlindungan	Laporan	12
2	Terlaksananya Pelaksanaan Kegiatan yang Berkaitan dengan Urusan Perlindungan	Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Kegiatan yang Berkaitan dengan Urusan Perlindungan	Laporan	12
3	Terlaksananya Pelaksanaan Tingkat Keterisian Data Prioritas Tahunan Bidang Perlindungan	Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Tingkat Keterisian Data Prioritas Tahunan Bidang Perlindungan	Laporan	4

PROGRAM DAN ANGGARAN TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	PROGRAM	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
KEPALA BIDANG PERLINDUNGAN,

RUDIYANTO HAMLI, SP., M.Si
 Pembina / IV/a
 Nip. 197307182000121003

Pihak Pertama,
PENGADMINISTRASI PERKANTORAN


IUMIATI
 Pengatur Tingkat I / II/d
 NIP. 197612242007012022



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026 DINAS PERKEBUNAN KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ROMMY HEFRYAN EKA SAPUTRA, A.Md**

Jabatan : **PENELAAH TEKNIS KEBIJAKAN**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **RUDIYANTO HAMLI, SP., M.Si**

Jabatan : **KEPALA BIDANG PERLINDUNGAN**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji :

1. Mewujudkan organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.
2. Melaksanakan pengelolaan data yang terintegrasi, akurat, mutakhir, dan dapat dipertanggungjawabkan melalui penerapan Satu Data Indonesia guna mendukung perencanaan, pelaksanaan, evaluasi, dan pengambilan kebijakan yang berbasis data.
3. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja ke Perangkat Daerah Pengampu Indikator Kinerja dan Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara.
4. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi melalui Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini.
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
KEPALA BIDANG PERLINDUNGAN,


RUDIYANTO HAMLI, SP., M.Si

Pembina / IV/a
Nip. 197307182000121003

Pihak Pertama,
PENELAAH TEKNIS KEBIJAKAN


ROMMY HEFRYAN EKA SAPUTRA, A.Md

Penata Muda Tingkat I / III/b
NIP. 197201042010011002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Terlaksananya Tingkat Kematangan OPD Bidang Perlindungan	Jumlah Dokumen Pendukung Tingkat Kematangan OPD Bidang Perlindungan	Laporan	12
2	Terlaksananya Pelaksanaan Kegiatan yang Berkaitan dengan Urusan Perlindungan	Jumlah Dokumen Hasil Pelaksaan Kegiatan yang Berkaitan dengan Urusan Perlindungan	Laporan	12
3	Terlaksananya Pelaksanaan Tingkat Keterisian Data Prioritas Tahunan Bidang Perlindungan	Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Tingkat Keterisian Data Prioritas Tahunan Bidang Perlindungan	Laporan	12

PROGRAM DAN ANGGARAN TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

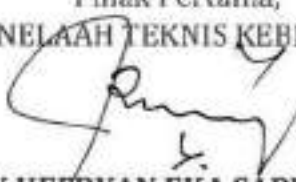
NO	PROGRAM	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
KEPALA BIDANG PERLINDUNGAN,


RUDIYANTO HAMLI, SP., M.Si
 Pembina / IV/a
 Nip. 197307182000121003

Pihak Pertama,
PENELAAH TEKNIK KEBIJAKAN


ROMMY HEFRYAN EKA SAPUTRA, A.Md
 Penata Muda Tingkat I / III/b
 NIP. 197201042010011002



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **HENNY EKAWATI,SE**
Jabatan : **PENELAAH TEKNIS KEBIJAKAN**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **RUDIYANTO HAMLI,SP.,M.Si**
Jabatan : **KEPALA BIDANG PERLINDUNGAN**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Terwujudnya organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.
2. Terlaksananya Ketersediaan Laporan Manajemen Resiko Perangkat Daerah Pada Bidang Perlindungan.
3. Terwujudnya pengelolaan data pemerintah daerah yang akurat, mutakhir, terpadu, dan dapat dipertanggung jawabkan.
4. Mengkoordinasikan dan melaporkan pelaksanaan monitoring dan evaluasi kegiatan yang berkaitan dengan urusan Perlindungan.
5. Keberhasilan dan Kegagalan Pencapaian Target Kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi melalui Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 02 Januari 2026

Pihak Kedua,
**KEPALA BIDANG
PERLINDUNGAN**



RUDIYANTO HAMLI, SP., M.Si

Pembina/IV/a

NIP. 19730718200012100

Pihak Pertama,
PENELAAH TEKNIS KEBIJAKAN



HENNY EKAWATI, SE

Penata TK I / III/d

NIP. 197906122009022002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	Terlaksananya Tingkat Kematangan OPD Bidang Perlindungan	Jumlah Laporan Tingkat Kematangan OPD Pada Bidang Perlindungan	Laporan	12
2	Ketersediaan Laporan Manajemen Resiko Perangkat Daerah Pada Bidang Perlindungan	Jumlah Laporan Manajemen Resiko Perangkat Daerah Pada Bidang Perlindungan	Laporan	4
3	Terlaksananya Tingkat keterisian Data Prioritas Tahunan Pada Bidang Perlindungan	Jumlah Laporan Ketersediaan Data Prioritas Tahunan Bidang Perlindungan	Laporan	12
4	Terlaksananya Kegiatan Yang Berkaitan Dengan Bidang Perlindungan	Jumlah Laporan Hasil kegiatan Pada Bidang Perlindungan	Laporan	12

PROGRAM DAN ANGGARAN TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	PROGRAM	ANGGARAN (Rp)		KETERANGAN
-	-	-		-
JUMLAH ANGGARAN		-		

Kutai Kartanegara, 02 Januari 2026

Pihak Kedua,
**KEPALA BIDANG
PERLINDUNGAN**


RUDIYANTO HAMLI, SP., M.Si

Pembina/IV/a
NIP. 197307182000121003

Pihak Pertama,
PENELAAH TEKNIS KEBIJAKAN


HENNY EKAWATI, SE

Penata TK I / III/d
NIP. 197906122009022002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026 DINAS PERKEBUNAN KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ARBIANSYAH**
Jabatan : **PENGOLAH DATA DAN INFORMASI**
Selanjutnya disebut Pihak Pertama
Nama : **RUDIYANTO HAMLI, SP., M.Si**
Jabatan : **KEPALA BIDANG PERLINDUNGAN**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji :

1. Mewujudkan organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.
2. Melaksanakan pengelolaan data yang terintegrasi, akurat, mutakhir, dan dapat dipertanggungjawabkan melalui penerapan Satu Data Indonesia guna mendukung perencanaan, pelaksanaan, evaluasi, dan pengambilan kebijakan yang berbasis data.
3. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja ke Perangkat Daerah Pengampu Indikator Kinerja dan Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara.
4. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi melalui Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini.
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
KEPALA BIDANG PERLINDUNGAN,


RUDYANTO HAMLI SP., M.Si
Pembina / IV/a
Nip. 197307182000121003

Pihak Pertama,
PENGOLAH DATA DAN INFORMASI


ARBIANSYAH
Pengatur Tingkat I / II/d
NIP. 197403152007011040

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Terlaksananya Tingkat Kematangan OPD Bidang Perlindungan	Jumlah Dokumen Pendukung Tingkat Kematangan OPD Bidang Perlindungan	Laporan	12
2	Terlaksananya Pelaksanaan Kegiatan yang Berkaitan dengan Urusan Perlindungan	Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Kegiatan yang Berkaitan dengan Urusan Perlindungan	Laporan	12
3	Terlaksananya Pelaksanaan Tingkat Keterisian Data Prioritas Tahunan Bidang Perlindungan	Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Tingkat Keterisian Data Prioritas Tahunan Bidang Perlindungan	Laporan	4

PROGRAM DAN ANGGARAN TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	PROGRAM	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
KEPALA BIDANG PERLINDUNGAN,

RUDIYANTO HAMILL SP., M.Si
Pembina / IV/a
Nip. 197307182000121003

Pihak Pertama,
PENGOLAH DATA DAN INFORMASI


ARBIANSYAH
Pengatur Tingkat I / II/d
NIP. 197403152007011040



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **NORHAYATI,SP,.MP**

Jabatan : **PENELAAH TEKNIS KEBIJAKAN**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **RUDIYANTO HAMLI,SP.,M.Si**

Jabatan : **KEPALA BIDANG PERLINDUNGAN**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Meningkatnya Kepuasan Masyarakat
2. Terwujudnya organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.
3. Terwujudnya pengelolaan data pemerintah daerah yang akurat, mutakhir, terpadu, dan dapat dipertanggung jawabkan.
4. Mengkoordinasikan dan melaporkan pelaksanaan monitoring dan evaluasi kegiatan yang berkaitan dengan urusan Perlindungan.
5. Keberhasilan dan Kegagalan Pencapaian Target Kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi melalui Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 02 Januari 2026

Pihak Kedua,
**KEPALA BIDANG
PERLINDUNGAN**



RUDIYANTO HAMLI, SP., M.Si

Pembina/IV/a

NIP. 19730718200012100

Pihak Pertama,
PENELAAH TEKNIS KEBIJAKAN



NORHAYATI, SP., MP

Pembina/IV/a

NIP. 198304072008012022

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	Meningkatnya Kepuasan Masyarakat	Jumlah laporan survey Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) Bidang Perlindungan	Laporan	82 – 85 %
2	Terwujudnya organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.	Jumlah laporan pendukung Tingkat Kematangan Organisasi Perangkat Daerah	Laporan	12
3	Terwujudnya pengelolaan data pemerintah daerah yang akurat, mutakhir, terpadu, dan dapat dipertanggung jawabkan.	Jumlah laporan OPT Tingkat keterisian Data Prioritas Tahunan Bidang Perlindungan	Laporan	4
4	Mengkoordinasikan dan melaporkan pelaksanaan monitoring dan evaluasi kegiatan yang berkaitan dengan urusan Perlindungan.	Jumlah data/informasi kegiatan Bidang Perlindungan	Laporan	12

PROGRAM DAN ANGGARAN TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	PROGRAM	ANGGARAN (Rp)		KETERANGAN
	-	-		APBD
JUMLAH ANGGARAN		-		

Kutai Kartanegara, 02 Januari 2026

Pihak Kedua,
**KEPALA BIDANG
PERLINDUNGAN**


RUDYANTO HAMLI, SP., M. Si

Pembina/IV/a
NIP. 197307182000121003

Pihak Pertama,
PENELAAH TEKNIS KEBIJAKAN


NORHAYATI, SP., MP

Pembina/IV/a
NIP. 198304072008012022



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026 DINAS PERKEBUNAN KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **SAHADAT**

Jabatan : **PENGELOLA UMUM OPERASIONAL**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **RUDIYANTO HAMLI, SP., M.Si**

Jabatan : **KEPALA BIDANG PERLINDUNGAN**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji :

1. Mewujudkan organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.
2. Melaksanakan pengelolaan data yang terintegrasi, akurat, mutakhir, dan dapat dipertanggungjawabkan melalui penerapan Satu Data Indonesia guna mendukung perencanaan, pelaksanaan, evaluasi, dan pengambilan kebijakan yang berbasis data.
3. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja ke Perangkat Daerah Pengampu Indikator Kinerja dan Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara.
4. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi melalui Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini.
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
KEPALA BIDANG PERLINDUNGAN,


RUDIYANTO HAMLI, SP., M.Si

Pembina / IV/a
Nip. 197307182000121003

Pihak Pertama,
PENGELOLA UMUM OPERASIONAL



SAHADAT

Juru Muda / I
NI PPPK. 197702102025211033

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Terlaksananya Tingkat Kematangan OPD Bidang Perlindungan	Jumlah Dokumen Pendukung Tingkat Kematangan OPD Bidang Perlindungan	Laporan	12
2	Terlaksananya Pelaksanaan Kegiatan yang Berkaitan dengan Urusan Perlindungan	Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Kegiatan yang Berkaitan dengan Urusan Perlindungan	Laporan	12
3	Terlaksananya Pelaksanaan Tingkat Keterisian Data Prioritas Tahunan Bidang Perlindungan	Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Tingkat Keterisian Data Prioritas Tahunan Bidang Perlindungan	Laporan	4

PROGRAM DAN ANGGARAN TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	PROGRAM	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
KEPALA BIDANG PERLINDUNGAN,

RUDIYANTO HAMLI SP., M.Si
 Pembina / IV/a
 Nip. 197307182000121003

Pihak Pertama,
PENGELOLA UMUM OPERASIONAL

SAHADAT
 Juru Muda / I
 NI PPPK 197702102025211033



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026 DINAS PERKEBUNAN KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **KHAIRUL ANWAR**

Jabatan : **PENGADMINISTRASI PERKANTORAN**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **RUDIYANTO HAMLI, SP., M.Si**

Jabatan : **KEPALA BIDANG PERLINDUNGAN**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji :

1. Mewujudkan organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.
2. Melaksanakan pengelolaan data yang terintegrasi, akurat, mutakhir, dan dapat dipertanggungjawabkan melalui penerapan Satu Data Indonesia guna mendukung perencanaan, pelaksanaan, evaluasi, dan pengambilan kebijakan yang berbasis data.
3. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja ke Perangkat Daerah Pengampu Indikator Kinerja dan Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara.
4. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi melalui Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini.
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
KEPALA BIDANG PERLINDUNGAN,


RUDIYANTO HAMLI SP., M.Si
Pembina / IV/a
Nip. 197307182000121003

Pihak Pertama,
PENGADMINISTRASI PERKANTORAN


KHAIRUL ANWAR
Pengatur Muda / II/a
NI PPPK. 199004052025211051

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Terlaksananya Tingkat Kematangan OPD Bidang Perlindungan	Jumlah Dokumen Pendukung Tingkat Kematangan OPD Bidang Perlindungan	Laporan	12
2	Terlaksananya Pelaksanaan Kegiatan yang Berkaitan dengan Urusan Perlindungan	Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Kegiatan yang Berkaitan dengan Urusan Perlindungan	Laporan	12
3	Terlaksananya Pelaksanaan Tingkat Keterisian Data Prioritas Tahunan Bidang Perlindungan	Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Tingkat Keterisian Data Prioritas Tahunan Bidang Perlindungan	Laporan	4

PROGRAM DAN ANGGARAN TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	PROGRAM	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
KEPALA BIDANG PERLINDUNGAN,


RUDYANTO HAPILL SP., M.Si
 Pembina / IV/a
 Nip. 197307182000121003

Pihak Pertama,
PENGADMINISTRASI PERKANTORAN


KHAIRUL ANWAR
 Pengatur Muda / II/a
 NI PPPK. 199004052025211051



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026 DINAS PERKEBUNAN KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **PAULUS SALDUS WUDU**
Jabatan : **PENGADMINISTRASI PERKANTORAN**
Selanjutnya disebut Pihak Pertama
Nama : **RUDIYANTO HAMLI, SP., M.Si**
Jabatan : **KEPALA BIDANG PERLINDUNGAN**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji :

1. Mewujudkan organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.
2. Melaksanakan pengelolaan data yang terintegrasi, akurat, mutakhir, dan dapat dipertanggungjawabkan melalui penerapan Satu Data Indonesia guna mendukung perencanaan, pelaksanaan, evaluasi, dan pengambilan kebijakan yang berbasis data.
3. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja ke Perangkat Daerah Pengampu Indikator Kinerja dan Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara.
4. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi melalui Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini.
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
KEPALA BIDANG PERLINDUNGAN,


RUDIYANTO HAMLI SP., M.Si

Pemuda / IV/a
Nip. 197307182000121003

Pihak Pertama,
PENGADMINISTRASI PERKANTORAN


PAULUS SALDUS WUDU

Pengatur Muda / V
NI PPPK. 197411202025211025

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Terlaksananya Tingkat Kematangan OPD Bidang Perlindungan	Jumlah Dokumen Pendukung Tingkat Kematangan OPD Bidang Perlindungan	Laporan	12
2	Terlaksananya Pelaksanaan Kegiatan yang Berkaitan dengan Urusan Perlindungan	Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Kegiatan yang Berkaitan dengan Urusan Perlindungan	Laporan	12
3	Terlaksananya Pelaksanaan Tingkat Keterisian Data Prioritas Tahunan Bidang Perlindungan	Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Tingkat Keterisian Data Prioritas Tahunan Bidang Perlindungan	Laporan	4

PROGRAM DAN ANGGARAN TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	PROGRAM	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
KEPALA BIDANG PERLINDUNGAN,

RUDIYANTO HAMLI, SP., M.Si
 Pembina / IV/a
 Nip. 197307182000121003

Pihak Pertama,
PENGADMINISTRASI PERKANTORAN

PAULUS SILDUS WUDU
 Pengatur Muda / V
 NI PPPK. 197411202025211025



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026 DINAS PERKEBUNAN KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **HARNI RETNO WIDANARNI, A.Md**
Jabatan : **PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL**
Selanjutnya disebut Pihak Pertama
Nama : **RUDIYANTO HAMLI, SP., M.Si**
Jabatan : **KEPALA BIDANG PERLINDUNGAN**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji :

1. Mewujudkan organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.
2. Melaksanakan pengelolaan data yang terintegrasi, akurat, mutakhir, dan dapat dipertanggungjawabkan melalui penerapan Satu Data Indonesia guna mendukung perencanaan, pelaksanaan, evaluasi, dan pengambilan kebijakan yang berbasis data.
3. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja ke Perangkat Daerah Pengampu Indikator Kinerja dan Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara.
4. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi melalui Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini.
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
KEPALA BIDANG PERLINDUNGAN,


RUDYANTO HAMLI, SP., M.Si
Pembina / IV/a
Nip. 197307182000121003

Pihak Pertama,
PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL


HARNI RETNO WIDANARNI, A.Md
Pengatur / II/c
NI PPPK. 197912212025212018

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Terlaksananya Tingkat Kematangan OPD Bidang Perlindungan	Jumlah Dokumen Pendukung Tingkat Kematangan OPD Bidang Perlindungan	Laporan	12
2	Terlaksananya Pelaksanaan Kegiatan yang Berkaitan dengan Urusan Perlindungan	Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Kegiatan yang Berkaitan dengan Urusan Perlindungan	Laporan	12
3	Terlaksananya Pelaksanaan Tingkat Keterisian Data Prioritas Tahunan Bidang Perlindungan	Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Tingkat Keterisian Data Prioritas Tahunan Bidang Perlindungan	Laporan	4

PROGRAM DAN ANGGARAN TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

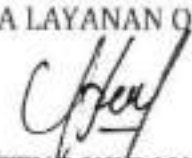
NO	PROGRAM	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
KEPALA BIDANG PERLINDUNGAN,


RUDIYANTO HAMLI, SP., M.Si
 Pembina / IV/a
 Nip. 197307182000121003

Pihak Pertama,
PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL


HARNI RETNO WIDANARNI, A.Md
 Pengatur / II/c
 NI PPPK. 197912212025212018



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **RUDI NUR HERPANDA**

Jabatan : **PENGADMINISTRASI PERKANTORAN**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **RUDIYANTO HAMLI, SP., M.Si**

Jabatan : **KEPALA BIDANG PERLINDUNGAN**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Meningkatnya Kepuasan Masyarakat
2. Terwujudnya organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.
3. Terwujudnya pengelolaan data pemerintah daerah yang akurat, mutakhir, terpadu, dan dapat dipertanggung jawabkan.
4. Mengkoordinasikan dan melaporkan pelaksanaan monitoring dan evaluasi kegiatan yang berkaitan dengan urusan Perlindungan.
5. Keberhasilan dan Kegagalan Pencapaian Target Kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi melalui Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 02 Januari 2026

Pihak Kedua,
**KEPALA BIDANG
PERLINDUNGAN**


RUDIYANTO HAMLI, SP., M.Si

Pembina/IV/a
NIP. 19730718200012100

Pihak Pertama,
PENGADMINISTRASI PERKANTORAN



RUDI NUR HERPANDA

Pengatur Muda /II/a
NIP. 199002282025211028

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	Meningkatnya Kepuasan Masyarakat	Jumlah laporan survey Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) Bidang Perlindungan	Laporan	82 – 85 %
1	Terwujudnya organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.	Jumlah laporan pendukung Tingkat Kematangan Organisasi Perangkat Daerah Bidang Perlindungan	Laporan	12
2	Terwujudnya pengelolaan data pemerintah daerah yang akurat, mutakhir, terpadu, dan dapat dipertanggung jawabkan.	Jumlah laporan Tingkat keterisian Data Prioritas Tahunan Bidang Perlindungan	Laporan	4
3	Mengkoordinasikan dan melaporkan pelaksanaan monitoring dan evaluasi kegiatan yang berkaitan dengan urusan Perlindungan.	Jumlah data/informasi kegiatan Bidang Perlindungan	Laporan	12

PROGRAM DAN ANGGARAN TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	PROGRAM	ANGGARAN (Rp)		KETERANGAN
	-	-		APBD
JUMLAH ANGGARAN		-		

Kutai Kartanegara, 02 Januari 2026

Pihak Kedua,
**KEPALA BIDANG
PERLINDUNGAN**


RUDIYANTO HAMLI, SP., M.Si

Pembina/IV/a

NIP. 197307182000121003

Pihak Pertama,
PENGADMINISTRASI PERKANTORAN


RUDI NUR HERPANDA

Pengatur Muda /II/a

NIP. 199002282025211028



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **IKA INDRIYANI OKTAVIA ROSADI**
Jabatan : **PENGADMINISTRASI PERKANTORAN**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **RUDIYANTO HAMLI,SP.,M.Si**
Jabatan : **KEPALA BIDANG PERLINDUNGAN**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Terwujudnya organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.
2. Terwujudnya pengelolaan data pemerintah daerah yang akurat, mutakhir, terpadu, dan dapat dipertanggung jawabkan.
3. Mengkoordinasikan dan melaporkan pelaksanaan monitoring dan evaluasi kegiatan yang berkaitan dengan urusan Perlindungan.
4. Keberhasilan dan Kegagalan Pencapaian Target Kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi melalui Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 02 Januari 2026

Pihak Kedua,
**KEPALA BIDANG
PERLINDUNGAN**


RUDIYANTO HAMLI, SP., M.Si

Pembina /IV/a
NIP. 19730718200012100

Pihak Pertama,
PENGADMINISTRASI PERKANTORAN


IKA INDRIYANI OKTAVIA ROSADI

Pengatur Muda /II/a
NIP. 199310102025212091

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	Terwujudnya organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.	Jumlah laporan pendukung Tingkat Kematangan Organisasi Perangkat Daerah Bidang Perlindungan	Laporan	12
2	Terwujudnya pengelolaan data pemerintah daerah yang akurat, mutakhir, terpadu, dan dapat dipertanggung jawabkan.	Jumlah laporan Tingkat keterisian Data Prioritas Tahunan Bidang Perlindungan	Laporan	4
3	Mengkoordinasikan dan melaporkan pelaksanaan monitoring dan evaluasi kegiatan yang berkaitan dengan urusan Perlindungan.	Jumlah data/informasi kegiatan Bidang Perlindungan	Laporan	12

PROGRAM DAN ANGGARAN TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	PROGRAM	ANGGARAN (Rp)		KETERANGAN
	-	-		APBD
JUMLAH ANGGARAN		-		

Kutai Kartanegara, 02 Januari 2026

Pihak Kedua,
**KEPALA BIDANG
PERLINDUNGAN**


RUDIYANTO HAMLI, SP., M. SI
Pembin /IV/a
NIP. 197307182000121003

Pihak Pertama,
PENGADMINISTRASI PERKANTORAN


IKA INDRIYANI OKTAVIA ROSADI
Pengatur Muda /II/a
NIP. 199310102025212091



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **USMAN,S.Sos**

Jabatan : **PENATA LAYANAN OPERASIONAL**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **RUDIYANTO HAMLI,SP.,M.Si**

Jabatan : **KEPALA BIDANG PERLINDUNGAN**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Terwujudnya organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.
2. Terwujudnya pengelolaan data pemerintah daerah yang akurat, mutakhir, terpadu, dan dapat dipertanggung jawabkan.
3. Mengkoordinasikan dan melaporkan pelaksanaan monitoring dan evaluasi kegiatan yang berkaitan dengan urusan Perlindungan.
4. Keberhasilan dan Kegagalan Pencapaian Target Kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi melalui Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 02 Januari 2026

Pihak Kedua,
**KEPALA BIDANG
PERLINDUNGAN**


RUDIYANTO HAMLI, SP., M.Si

Pembina /IV/a
NIP. 19730718200012100

Pihak Pertama,
PENATA LAYANAN OPERASIONAL



USMAN, S.Sos

Penata Muda /III/a
NIP. 197112012025211009

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	Terwujudnya organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.	Jumlah laporan pendukung Tingkat Kematangan Organisasi Perangkat Daerah Bidang Perlindungan	Laporan	12
2	Terwujudnya pengelolaan data pemerintah daerah yang akurat, mutakhir, terpadu, dan dapat dipertanggung jawabkan.	Jumlah laporan Tingkat keterisian Data Prioritas Tahunan Bidang Perlindungan	Laporan	4
3	Mengkoordinasikan dan melaporkan pelaksanaan monitoring dan evaluasi kegiatan yang berkaitan dengan urusan Perlindungan.	Jumlah data/informasi kegiatan Bidang Perlindungan	Laporan	12

PROGRAM DAN ANGGARAN TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	PROGRAM	ANGGARAN (Rp)		KETERANGAN
	-	-		APBD
JUMLAH ANGGARAN		-		

Kutai Kartanegara, 02 Januari 2026

Pihak Kedua,
**KEPALA BIDANG
PERLINDUNGAN**



RUDIYANTO HAMLI, SP., M. Si
Pembina/IV/a
NIP. 197307182000121003

Pihak Pertama,
PENATA LAYANAN OPERASIONAL



USMAN, S. Sos
Penata Muda /III/a
NIP. 197112012025211009



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **AJI TITIN ROSWITHA NURSANTHY,SH**

Jabatan : **PENATA LAYANAN OPERASIONAL**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **RUDIYANTO HAMLI,SP.,M.Si**

Jabatan : **KEPALA BIDANG PERLINDUNGAN**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Terwujudnya organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.
2. Terwujudnya pengelolaan data pemerintah daerah yang akurat, mutakhir, terpadu, dan dapat dipertanggung jawabkan.
3. Mengkoordinasikan dan melaporkan pelaksanaan monitoring dan evaluasi kegiatan yang berkaitan dengan urusan Perlindungan.
4. Keberhasilan dan Kegagalan Pencapaian Target Kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi melalui Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 02 Januari 2026

Pihak Kedua,
**KEPALA BIDANG
PERLINDUNGAN**


RUDIYANTO HAMLI, SP., M. Si

Pembina/IV/a
NIP. 19730718200012100

Pihak Pertama,
PENATA LAYANAN OPERASIONAL


AJI TITIN ROSWITHA NURSANTHY, SH

Penata Muda /III/a
NIP. 197709302025212008

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	Terwujudnya organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.	Jumlah laporan pendukung Tingkat Kematangan Organisasi Perangkat Daerah Bidang Perlindungan	Laporan	12
2	Terwujudnya pengelolaan data pemerintah daerah yang akurat, mutakhir, terpadu, dan dapat dipertanggung jawabkan.	Jumlah laporan Tingkat keterisian Data Prioritas Tahunan Bidang Perlindungan	Laporan	4
3	Mengkoordinasikan dan melaporkan pelaksanaan monitoring dan evaluasi kegiatan yang berkaitan dengan urusan Perlindungan.	Jumlah data/informasi kegiatan Bidang Perlindungan	Laporan	12

PROGRAM DAN ANGGARAN TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	PROGRAM	ANGGARAN (Rp)		KETERANGAN
	-	-		APBD
JUMLAH ANGGARAN		-		

Kutai Kartanegara, 02 Januari 2026

Pihak Kedua,
**KEPALA BIDANG
PERLINDUNGAN**



RUDIYANTO HAMLI, SP., M. Si
Pembina / IV / a
NIP. 197307182000121003

Pihak Pertama,
PENATA LAYANAN OPERASIONAL



AJI TITIN ROSWITHA NURSANTHY, SH
Penata Muda / III / a
NIP. 197709302025212008



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026 DINAS PERKEBUNAN KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **SURYA GUNAWAN**
Jabatan : **PENGADMINISTRASI PERKANTORAN**
Selanjutnya disebut Pihak Pertama
Nama : **RUDIYANTO HAMLI, SP., M.Si**
Jabatan : **KEPALA BIDANG PERLINDUNGAN**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji :

1. Mewujudkan organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.
2. Melaksanakan pengelolaan data yang terintegrasi, akurat, mutakhir, dan dapat dipertanggungjawabkan melalui penerapan Satu Data Indonesia guna mendukung perencanaan, pelaksanaan, evaluasi, dan pengambilan kebijakan yang berbasis data.
3. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja ke Perangkat Daerah Pengampu Indikator Kinerja dan Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara.
4. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi melalui Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini.
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
KEPALA BIDANG PERLINDUNGAN,


RUDIYANTO HAMLI SP., M.Si
Pembina / IV/a
Nip. 197307182000121003

Pihak Pertama,
PENGADMINISTRASI PERKANTORAN


SURYA GUNAWAN
Pengatur / II/c
NIP. 197012042007011015

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Terlaksananya Tingkat Kematangan OPD Bidang Perlindungan	Jumlah Dokumen Pendukung Tingkat Kematangan OPD Bidang Perlindungan	Laporan	12
2	Terlaksananya Pelaksanaan Kegiatan yang Berkaitan dengan Urusan Perlindungan	Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Kegiatan yang Berkaitan dengan Urusan Perlindungan	Laporan	12
3	Terlaksananya Pelaksanaan Tingkat Keterisian Data Prioritas Tahunan Bidang Perlindungan	Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Tingkat Keterisian Data Prioritas Tahunan Bidang Perlindungan	Laporan	4

PROGRAM DAN ANGGARAN TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	PROGRAM	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
KEPALA BIDANG PERLINDUNGAN,


RUDIYANTO HAMLI, SP., M.Si
 Pembina / IV/a
 Nip. 197307183000121003

Pihak Pertama,
PENGADMINISTRASI PERKANTORAN


SURYA GUNAWAN
 Pengatur / II/c
 NIP. 197012042007011015



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : YULI DARMAYANI, SE

Jabatan : KASUBBAG UMUM DAN KETATALAKSANAAN

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : M. TAUFIK RAHMANI, SP., MP

Jabatan : SEKRETARIS

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Mewujudkan capaian kinerja sesuai target yang terdapat dalam Rencana Kerja (Renja), jangka menengah yang telah ditetapkan dalam dokumen Rencana Strategis (RENSTRA) serta Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kutai Kartanegara pada Perangkat Daerah yang saya pimpin.
2. Mewujudkan penyelenggaraan layanan dasar sesuai Standar Pelayanan Minimal (SPM) guna meningkatkan aksesibilitas, kualitas, dan kesejahteraan masyarakat.
3. Melaksanakan upaya peningkatan kualitas pelayanan publik melalui pengukuran tindak lanjut hasil konsultasi publik, tindak lanjut pengaduan masyarakat, tindak lanjut hasil Survei Kepuasan Masyarakat, mengukur Indeks Kepuasan Masyarakat dan Indeks Pelayanan Publik.
4. Mewujudkan organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.

5. Menerapkan manajemen risiko secara terintegrasi dan berkelanjutan dalam seluruh proses penyelenggaraan tugas dan fungsi perangkat daerah guna mendukung pencapaian kinerja, meningkatkan akuntabilitas, dan meminimalkan risiko yang dapat menghambat tujuan organisasi.
6. Melaksanakan penyampaian data pada aplikasi e-Pantau secara tepat waktu, akurat, dan dapat dipertanggungjawabkan sebagai dasar monitoring, evaluasi, dan pengambilan kebijakan berbasis data.
7. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja ke Perangkat Daerah Pengampu Indikator Kinerja dan Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara.
8. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi melalui Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini.
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
SEKRETARIS



M. TAUFIK RAHMANI, SP., MP
Pembina Tingkat I (IV/b)
NIP. 197011031998031010

Pihak Pertama,
**KASUBBAG UMUM DAN
KETATALAKSANAAN**



YULI DARMAYANI, SE
Penata Tingkat I (III/d)
NIP. 197807121998032003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Indeks Pelayanan Publik Perangkat Daerah	Dokumen	1
2	Terwujudnya organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik	Tingkat Kematangan Organisasi Perangkat Daerah	Dokumen	4
3	Terlaksananya Kepatuhan Input e- Pantau	Tingkat Ketepatan waktu input e-Pantau dan telah di verifikasi 100% per tanggal 10 setiap bulan	Kegiatan	12
4	Meningkatnya Akuntabilitas Dan Tatakelola Kinerja Perangkat Daerah yang Efektif dan Efisien	Nilai Sakip Perangkat Daerah	Kegiatan	12
5	Mengkoordinasikan dan Mela-porkan Pelaksanaan monitoring dan evaluasi kegiatan yang berkaitan dengan urusan Sekretariat dilingkungan Dinas	Merencanakan, melaksanakan dan melaporkan pelaksanaan Monitoring dan evaluasi kegiatan yang berkaitan dengan urusan umum dan ketatalaksanaan	Dokumen	2
6	Ketersediaan Dokumen Manajemen Risiko PD	Ketersediaan dokumen Manajemen Risiko pada perangkat daerah per Triwulan	Laporan	4

PROGRAM DAN ANGGARAN TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN
1	Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	Rp. 25.000.000,00	APBD
2	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah SKPD	Rp. 13.200.000,00	APBD
3	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Rp. 50.000.000,00	APBD
4	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Rp. 40.000.000,00	APBD
5	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan kantor	RP. 20.000.000,00	APBD
6	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	RP. 55.000.000,00	APBD
7	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	RP. 69.590.500,00	APBD
8	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	RP. 161.149.000,00	APBD
9	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	RP. 400.000.000,00	APBD
10	Penyedia Jasa Pelayanan Umum Kantor	RP. 522.506,352,00	APBD
11	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	RP. 400.000.000,00	APBD
12	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	RP. 300.000.000,00	APBD
JUMLAH ANGGARAN		Rp. 2.056.445.852,00	

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
SEKRETARIS

M. TAUFIK RAHMANI, SP., MP
Pembina Tingkat I (IV/b)
NIP. 197011031998031010

Pihak Pertama,
KASUBBAG UMUM DAN KETATALAKSANAAN

YULI DARMAYANI, SE
Penata Tingkat I (III/d)
NIP. 197807121998032003



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : BUDI HANDANI

Jabatan : PENGADMINISTRASI PERKANTORAN

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : YULI DARMAYANI, SE

Jabatan : KASUBBAG UMUM DAN KETATALAKSANAAN

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Melaksanakan Organisasi Perangkat Daerah yang Efektif, Akuntabel dan Adaptif dalam mendukung Pencapaian Kinerja serta Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik
2. Melaksanakan Administrasi Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD
3. Melaksanakan Pengelolaan Survei Kepuasan Masyarakat
4. Melaksanakan urusan Umum, ketatalaksanaan dan Lainnya.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi melalui Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini.
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
**KEPALA SUB BAGIAN
UMUM DAN KETATALAKSANAAN**



YULI DARMAYANTI SE
Penata Tingkat I/III/d
NIP. 19780712 199803 2003

Pihak Pertama,
PENGADMINISTRASI PERKANTORAN



BUDI HANDANI
NIP. 19720514 200701 1 022

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Terlaksananya Organisasi Perangkat Daerah yang Efektif, Akuntabel dan Adaptif dalam Mendukung Pencapaian Kinerja serta Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik	Tingkat Kematangan Organisasi Perangkat Daerah	12 Laporan	12 Bulan
2	Terlaksananya Administrasi Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah laporan penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	12 Laporan	12 Bulan
3	Terlaksananya Pengelolaan Survei Kepuasan Masyarakat	Jumlah responden	1 Laporan	10 Bulan
4	Terlaksananya urusan Umum, ketatalaksanaan dan Lainnya	Jumlah data/informasi Penataan Arsip	12 Laporan	12 Bulan

PROGRAM DAN ANGGARAN TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	PROGRAM	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN
1			
2			
JUMLAH ANGGARAN			

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
KEPALA SUB BAGIAN
UMUM DAN KETATALAKSANAAN



YULI DARMAYANTI, SE
Penata Tingkat I/III/d
NIP. 197807121998032003

Pihak Pertama,
PENGADMINISTRASI PERKANTORAN



RUDI HANDANI
NIP. 19780514 200701 1 022



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : DONI HARTO

Jabatan : PENGOLAH UMUM DAN INFORMASI

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : YULI DARMAYANI, SE

Jabatan : KASUBBAG UMUM DAN KETATALAKSANAAN

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Melaksanakan Organisasi Perangkat Daerah yang Efektif, Akuntabel dan Adatif dalam Mendukung Pencapaian Kinerja Serta Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik.
2. Melaksanakan dan melaporkan Pelaksanaan monitoring dan Evaluasi Kegiatan yang Berkaitan dengan Urusan Umum dan Ketatalaksanaan.
3. Keberhasilan dan kegagalan Pencapaian target Kinerja Tersebut Menjadi Tanggung Jawab Saya dan Struktur Organisasi Secara Berjenjang

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi melalui Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini.
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
**KEPALA SUB BAGIAN
UMUM DAN KETATALAKSANAAN**



YULI DARMAYANI, SE
Penata Tingkat I/III/d
NIP. 197807121998032003

Pihak Pertama,
PENGOLAH DATA DAN INFORMASI



DONI HARTO
NIP. 197806262010011010

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Terlaksananya Organisasi Perangkat Daerah yang efektif, akuntabel dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan	Tingkat Kematangan Organisasi Perangkat Daerah	Laporan	12
2	Terolahnya data Pemeliharaan / Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Data bangunan gedung kantor dan bangunan Lainnya yang di pelihara	Laporan	12
3	Terolahnya data Penyusunan Perencanaan Kebutuhan BMD SKPD	Data penyusunan perencanaan kebutuhan BMD SKPD	Laporan	2
4	Terolahnya data Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	Dokumen Administrasi Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	Laporan	12
5	Terolahnya Data Penatausahaan Barang Milik Daerah SKPD	Dokumen penatausahaan barang milik daerah SKPD	Laporan	12
6	Terolahnya urusan umum dan ketatalaksanaan Lainnya	Data dan informasi	Laporan	11
7	Terolahnya data Administrasi Barang Milik Daerah	Dokumen barang milik daerah	Laporan	12
8	Terolahnya data Penyediaan jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Data unit kendaraan dinas operasional/lapangan yang di pelihara	Laporan	12

PROGRAM DAN ANGGARAN TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	PROGRAM	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN
1			
2			
JUMLAH ANGGARAN			

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
KEPALA SUB BAGIAN
UMUM DAN KETATALAKSANAAN



YULI DARMAYANTI SE
Penata Tingkat I/III/d
NIP. 197807121998032003

Pihak Pertama,
PENGOLAH DATA DAN INFORMASI



DONI HARTO
NIP. 197806262010011010



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **EFI NURYANTI**

Jabatan : **PENGADMINISTRASI KANTOR**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **YULI DARMAYANI, SE**

Jabatan : **KASUBBAG UMUM DAN KETATALAKSANAAN**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Melaksanakan Organisasi Perangkat Daerah yang Efektif, Akuntabel dan Adaptif dalam mendukung Pencapaian Kinerja serta Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik.
2. Melaksanakan dan melaporkan pelaksanaan Monitoring dan evaluasi kegiatan yang berkaitan dengan urusan umum dan ketatalaksanaan.
3. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi melalui Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini.
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
**KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN
KETATALAKSANAN**



YULI DARMAYANLASE
Penata Tingkat I/III/d
NIP. 197807121998032003

Pihak Pertama,
PENGADMINISTRASI PERKANTORAN



EFI NURYANTI
Pengatur Tingkat I/II/d
NIP. 198401042010012033

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
Terlaksananya Organisasi Perangkat Daerah yang Efektif, Akuntabel dan Adaptif dalam mendukung Pencapaian Kinerja serta Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik	Tingkat Kematangan Organisasi Perangkat Daerah	Laporan	12
Terlaksananya Tata Kelola Arsip	Jumlah Jumlah Data dan Informasi	Laporan	12
Terlaksananya urusan Umum, Ketatalaksanaan dan lainnya	Jumlah Data/Informasi/Kegiatan	Laporan	12
Terlaksananya Administrasi Surat	Jumlah Laporan Data dan Informasi	Laporan	12
Terlaksananya Administrasi Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Administrasi Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Laporan	12

PROGRAM DAN ANGGARAN TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	PROGRAM	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN
1			
2			
JUMLAH ANGGARAN			

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
**KEPALA SUB BAGIAN UMTAL
DAN KETATALAKSANAAN**



YULI DARMAYANTI
Penata Tingkat I/III/d
NIP. 197807121998032003

Pihak Pertama,
PENGADMINISTRASI PERKANTOR



EFL NURYANTI
Pengatur Tingkat I/II/d
NIP. 198401042010012033



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **HARI PURNOMO**

Jabatan : **PENGADMINISTRASI PERKANTORAN**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **YULI DARMAYANI, SE**

Jabatan : **KASUBBAG UMUM DAN KETATALAKSANAAN**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Melaksanakan Organisasi Perangkat Daerah yang Efektif, Akuntabel dan Adaptif dalam mendukung Pencapaian Kinerja serta Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik.
2. Melaksanakan dan melaporkan pelaksanaan Monitoring dan evaluasi kegiatan yang berkaitan dengan urusan umum dan ketatalaksanaan.
3. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi melalui Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini.
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
**KEPALA SUB BAGIAN
UMUM DAN KETATALAKSANAAN**



YULI DARMAYANI, SE
Penata Tingkat I/III/d
NIP. 197807121998032003

Pihak Pertama,
PENGADMINISTRASI PERKANTORAN



HARI PURNOMO
Pengatur Tingkat I/II/d
NIP. 198303022008011014

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Terlaksananya Organisasi Perangkat Daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.	Tingkat Kematangan Organisasi Perangkat Daerah	Laporan	12
2	Terlaksananya administrasi kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Laporan	12
3	Terlaksananya administrasi kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang disediakan	Laporan	12
4	Terlaksananya administrasi kegiatan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Laporan	12
5	Terlaksananya administrasi urusan umum dan ketatalaksanaan Lainnya	Jumlah data/Informasi/ Kegiatan	Laporan	12

PROGRAM DAN ANGGARAN TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	PROGRAM	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN
1			
2			
JUMLAH ANGGARAN			

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
KEPALA SUB BAGIAN
UMUM DAN KETATALAKSANAAN



YULI DARMAANTI SE
Penata Tingkat I/III/d
NIP. 197807121998032003

Pihak Pertama,
PENGADMINISTRASI PERKANTORAN



HARI PURNOMO
Pengatur Tingkat I/II/d
NIP. 198303022008011014



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **HARIYADI**

Jabatan : **PENGADMINISTRASI PERKANTORAN**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **YULI DARMAYANI, SE**

Jabatan : **KASUBBAG UMUM DAN KETATALAKSANAAN**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Melaksanakan Kualitas Pelayanan Publik
2. Melaksanakan Administrasi Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD
3. Melaksanakan Organisasi Perangkat Daerah yang Efektif, Akuntabel dan Adaptif dalam Mendukung Pencapaian Kinerja serta Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik
4. Melaksanakan urusan Umum, ketatalaksanaan dan Lainnya.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi melalui Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini.
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
**KEPALA SUB BAGIAN
UMUM DAN KETATALAKSANAAN**



YULI DARMAYANI, SE
Penata Tingkat I/III/d
NIP. 197807121998032003

Pihak Pertama,
PENGADMINISTRASI PERKANTORAN



HARIYADI
NII. 19910507 202521 1 030

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Melaksanakan Kualitas Pelayanan Publik	Jumlah Responden	1 Laporan	10 Bulan
2	Terlaksananya Administrasi Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Administrasi Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	12 Laporan	12 Bulan
3	Terlaksana Organisasi Perangkat Daerah yang Efektif, Akuntabel dan Adaptif dalam Mendukung Pencapaian Kinerja serta Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik.	Tingkat Kematangan Organisasi Perangkat Daerah	12 Laporan	12 Bulan
4	Terlaksananya urusan Umum, ketatalaksanaan dan Lainnya	Jumlah data/informasi kegiatan	12 Laporan	12 Bulan

PROGRAM DAN ANGGARAN TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	PROGRAM	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN
1			
2			
JUMLAH ANGGARAN			

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
KEPALA SUB BAGIAN
UMUM DAN KETATALAKSANAAN



YULI DARMA YANTI, SE
Penata Tingkat II/d
NIP. 197807121998032003

Pihak Pertama,
PENGADMINISTRASI PERKANTORAN



Hariyadi
NIP. 199105072025211030



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : NURUL HIKMAH, S.HUT

Jabatan : PENATA KELOLA SISTEM TEKNOLOGI DAN INFORMASI

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : YULI DARMAYANI, SE

Jabatan : KASUBBAG UMUM DAN KETATALAKSANAAN

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Melaksanakan upaya peningkatan kualitas pelayanan publik melalui pengukuran tindak lanjut hasil konsultasi publik, tindak lanjut pengaduan masyarakat, tindak lanjut hasil Survei Kepuasan Masyarakat, mengukur Indeks Kepuasan Masyarakat dan Indeks Pelayanan Publik.
2. Melaksanakan organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik
3. Melaksanakan dan melaporkan pelaksanaan Sub. Kegiatan Penyusunan Laporan Rekonsiliasi, Sub. Kegiatan Penyediaan Bahan Logistik Kantor, Sub. Kegiatan Penyediaan Bahan Cetak dan Pengadaan dan Sub. Kegiatan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik
4. Melaksanakan penyusunan Laporan manajemen risiko secara terintegrasi dan berkelanjutan dalam seluruh proses penyelenggaraan tugas dan fungsi guna mendukung pencapaian kinerja, meningkatkan akuntabilitas, dan meminimalkan risiko yang dapat menghambat tujuan organisasi

5. Melaksanakan Penginputan data pada aplikasi e-Pantau secara tepat waktu, akurat, dan dapat dipertanggungjawabkan sebagai dasar monitoring, evaluasi, dan pengambilan kebijakan berbasis data
6. Melaksanakan dan melaporkan pelaksanaan Monitoring dan evaluasi kegiatan yang berkaitan dengan urusan umum dan ketatalaksanaan
7. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi melalui Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini.
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
**KEPALA SUB BAGIAN
UMUM DAN KETATALAKSANAAN**



YULI DARMAYANI, SE
Penata Tingkat I/III/d
NIP. 197807121998032003

Pihak Pertama,
**PENATA KELOLA SISTEM TEKNOLOGI
DAN INFORMASI**



NUBUL HIKMAH, S.HUT
NIP. 198012192010012009

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Terlaksana dan tersusunnya Data dan Informasi Pelayanan Publik	Laporan	1
2	Terlaksananya organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik	Tingkat Kematangan Organisasi Perangkat Daerah	Laporan	12
3	Terlaksana dan terlaporkannya Sub. Kegiatan Penyusunan Laporan Rekonsiliasi, Sub. Kegiatan Penyediaan Bahan Logistik Kantor, Sub. Kegiatan Penyediaan Bahan Cetak dan Pengandaan dan Sub. Sub. Kegiatan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Nilai Sakip Perangkat Daerah	Kegiatan	4
4	Terlaksananya penyusunan Laporan Manajemen Risiko	Tersusunnya Laporan Manajemen Risiko per Triwulan	Laporan	4
5	Terlaksananya Kepatuhan Input e-Pantau	Ketepatan waktu dalam penginput e-Pantau dan setiap bulan	Kegiatan	4
6	Terlaksananya urusan Umum, Ketatalaksanaan dan lainnya	Jumlah Data dan Informasi yang dilaksanakan	Laporan	12

PROGRAM DAN ANGGARAN TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

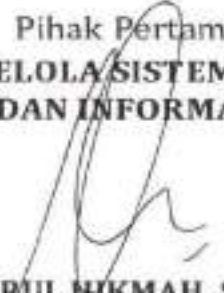
NO	PROGRAM/KEGIATAN/ SUB.KEGIATAN/	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN
1	REKONSILIASI DAN PENYUSUNAN LAPORAN BARANG MILIK DAERAH PADA PERANGKAT DAERAH	Rp 13.200.000,00	APBD
2	PENYEDIAAN BARANG CETAKAN DAN PENGGANDAAN	RP. 69.590.500,00	APBD
3	PENYEDIAAN BAHAN LOGISTIK KANTOR	RP. 55.000.000,00	APBD
4	PENYEDIAAN JASA KOMUNIKASI SUMBER DAYA AIR DAN LISTRIK YANG DISEDIAKAN	RP. 400.000.000,00	APBD
JUMLAH ANGGARAN		Rp. 537.790.500,00	

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
**KEPALA SUB BAGIAN
UMUM DAN KETATALAKSANAAN**


YULI DARMAYANI, SE
Penata Tingkat I/III/d
NIP. 197807121998032003

Pihak Pertama,
**PENATA KELOLA SISTEM TEKNOLOGI
DAN INFORMASI**


NURUL HIKMAH, S.HUT
NIP. 198012192010012009



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **RUSYANI, SE**

Jabatan : **PENATA KELOLA SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **YULI DARMAYANI, SE**

Jabatan : **KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KETATALAKSANAAN**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji :

1. Melaksanakan Organisasi Perangkat Daerah yang efektif, Akuntabel dan Adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik;
2. Melaksanakan dan melaporkan pelaksanaan monitoring dan evaluasi kegiatan yang berkaitan dengan urusan umum dan ketatalaksanaan;
3. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi melalui Tim Penyusun, monitoring dan evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir)

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
**KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN
KETATALAKSANAAN**



YULI DARMAYANI, SE
Penata Tingkat I (III/d)
NIP. 19780712 199803 2 003

Pihak Pertama,
**PENATA KELOLA SISTEM DAN
TEKNOLOGI INFORMASI**



RUSYANI, SE
Penata Muda Tingkat I (III/b)
NIP. 19790706 200701 2 002

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

NO	SASARAN / URAIAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1.	Terlaksananya Organisasi perangkat daerah yang efektif, Akuntabel dan Adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik	Tingkat Kematangan Organisasi Perangkat Daerah	laporan	4
2.	Ketersediaan Dokumen Manajemen Resiko pada perangkat daerah pertriwulan	Jumlah Laporan Manajemen Resiko	Laporan	4
3.	Terlaksananya Kepatuhan Input E -Pantau	Jumlah Laporan E -Pantau	Laporan	12
4.	Terlaksananya kegiatan Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung kantor dan bangunan lainnya	Jumlah Laporan Kegiatan	Laporan	12
5.	Terlaksananya Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	Jumlah Laporan Penyusunan RKBMD	Laporan	1
6.	Terlaksananya Kegiatan Pengamanan Barang Milik daerah SKPD	Jumlah Laporan Kegiatan	Laporan	12
7.	Terlaksananya Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Laporan Kegiatan	Laporan	12
8.	Tersusunnya paket pengadaan barang/jasa pada aplikasi SIRUP	Jumlah DataPaket RUP	Laporan	2
9.	Terlaksananya Kegiatan Penatusahaan Barang Milik Daerah SKPD	Jumlah Laporan Kegiatan	Laporan	12

10.	Terlaksananya Urusan Umum dan Ketatalaksanaan lainnya	Jumlah data dan Informasi urusan umum dan ketatalaksanaan	Laporan	12
-----	---	---	---------	----

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
**KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN
KETATALAKSANAAN**



YULI DARMAYANI, SE
Penata Tingkat I (III/d)
NIP. 19780712 199803 2 003

Pihak Pertama,
**PENATA KELOLA SISTEM DAN
TEKNOLOGI INFORMASI**



RUSYANI, SE
Penata Muda Tingkat I (III/b)
NIP. 19790706 200701 2 002

PROGRAM/KEGIATAN DAN ANGGARAN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	PROGRAM/KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN
1	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional Lapangan	Rp.400.000.000	
2	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Rp.300.000.000	
3	Penatausahaan Barang Milik Daerah Pada SKPD	Rp.50.000.000	
4	Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	Rp.25.000.000	
JUMLAH ANGGARAN		Rp.775.000.000	

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
**KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN
KETATALAKSANAAN**



YULI DARMAYANI, SE
Penata Tingkat I (III/d)
NIP. 19780712 199803 2 003

Pihak Pertama,
**PENATA KELOLA SISTEM DAN TEKNOLOGI
INFORMASI**



RUSYANTI, SE
Penata Muda Tingkat I (III/b)
NIP. 19790706 200701 2 002



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **TOMMY SYAHRIAL, S.P.,**

Jabatan : **PENGADMINISTRASI PERKANTORAN**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **YULI DARMAYANI, SE**

Jabatan : **KASUBBAG UMUM DAN KETATALAKSANAAN**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Melaksanakan Organisasi Perangkat Daerah yang Efektif, Akuntabel dan Adaptif dalam mendukung Pencapaian Kinerja serta Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik.
2. Melaksanakan dan melaporkan pelaksanaan Monitoring dan evaluasi kegiatan yang berkaitan dengan urusan umum dan ketatalaksanaan.
3. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi melalui Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini.
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
**KEPALA SUB BAGIAN
UMUM DAN KETATALAKSANAAN**



YULI DARMAYANI SE
Penata Tingkat I/III/d
NIP. 197807121998032003

Pihak Pertama,
PENGADMINISTRASI PERKANTORAN



TOMMY SYAHRIAL S.P.
Penata Muda / III/a
NIP. 19830228200902 1 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Terwujudnya organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.	Tingkat Kematangan Organisasi Perangkat Daerah	Laporan	12
2	Terlaksananya administrasi pelaksanaan kegiatan yang berkaitan dengan urusan umum dan ketatalaksanaan	Jumlah data/informasi administrasi surat menyurat elektronik	Laporan	12
3	Terlaksananya administrasi pelaksanaan kegiatan yang berkaitan dengan urusan umum dan ketatalaksanaan	Jumlah data/informasi administrasi pemeliharaan Sarana dan prasarana kantor	Laporan	12
4	Terlaksananya urusan Umum, Ketatalaksanaan dan lainnya	Jumlah Data/Informasi/Kegiatan	Laporan	12

PROGRAM DAN ANGGARAN TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	PROGRAM	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN
1			
2			
JUMLAH ANGGARAN			

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
KEPALA SUB BAGIAN
UMUM DAN KETATALAKSANAAN



YULI DARMAYANI, SE
Penata Tingkat I/III/d
NIP. 197807121998032003

Pihak Pertama,
PENATA LAYANAN OPERASIONAL



TOMMY SYAHRIL, S.P.
Penata Muda / III/a
NIP. 19830228200902 1 002



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **TAUFIK HAMDANI, S. Si**

Jabatan : **PENATA LAYANAN OPERASIONAL**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **YULI DARMA YANI, SE**

Jabatan : **KASUBBAG UMUM DAN KETATALAKSANAAN**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Melaksanakan Organisasi Perangkat Daerah yang Efektif, Akuntabel dan Adaptif dalam mendukung Pencapaian Kinerja serta Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik.
2. Melaksanakan dan melaporkan pelaksanaan Monitoring dan evaluasi kegiatan yang berkaitan dengan urusan umum dan ketatalaksanaan.
3. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi melalui Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini.
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

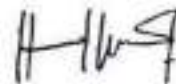
Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
**KEPALA SUB BAGIAN
UMUM DAN KETATALAKSANAAN**



YULI DARMAYANI, SE
Penata Tingkat I/III/d
NIP. 197807121998032003

Pihak Pertama,
PENATA LAYANAN OPERASIONAL



TAUFIK HAMDANI, S.Si
NIPPPK. 199304102025211023

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

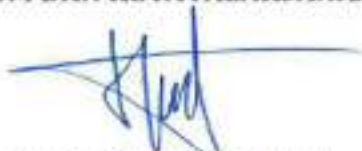
NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Terlaksananya Organisasi Perangkat Daerah yang Efektif, Akuntabel dan Adaptif dalam mendukung Pencapaian Kinerja serta Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik	Tingkat Kematangan Organisasi Perangkat Daerah	Laporan	12
2	Terlaksananya Tata Kelola Arsip	Jumlah Data dan Informasi	Laporan	12
3	Terlaksananya urusan Umum, Ketatalaksanaan dan lainnya	Jumlah Data/Informasi/Kegiatan	Laporan	12

PROGRAM DAN ANGGARAN TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	PROGRAM	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN
1			
2			
JUMLAH ANGGARAN			

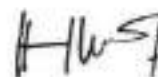
Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
KEPALA SUB BAGIAN
UMUM DAN KETATALAKSANAAN



YULI DARMAYANI, SE
Penata Tingkat I/III/d
NIP. 197807121998032003

Pihak Pertama,
PENATA LAYANAN OPERASIONAL



TAUFIK HAMDANI, S.Si
NIPPPK. 199304102025211023



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : SUWARSONO

Jabatan : PENGELOLA ADMINISTRASI PERKANTORAN

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : YULI DARMAYANI, SE

Jabatan : KASUBBAG UMUM DAN KETATALAKSANAAN

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Melaksanakan Organisasi Perangkat Daerah yang Efektif, Akuntabel dan Adaptif dalam mendukung Pencapaian Kinerja serta Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik.
2. Melaksanakan dan melaporkan pelaksanaan Monitoring dan evaluasi kegiatan yang berkaitan dengan urusan umum dan ketatalaksanaan.
3. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi melalui Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini.
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

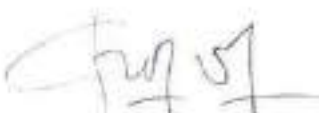
Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
**KEPALA SUB BAGIAN
UMUM DAN KETATALAKSANAAN**



YULI DARMAYANI, SE
Penata Tingkat I/III/d
NIP. 197807121998032003

Pihak Pertama,
PENGELOLA ADMINISTRASI PERKANTORAN



SUWARSONO
NIPPPK.197607072025211071

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Terwujudnya organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik	Tingkat Kematangan Organisasi Perangkat Daerah	Laporan	12
2	Merencanakan dan Melaksanakan Kegiatan Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah, Adm Umum Perangkat Daerah, Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah, Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Kegiatan Cetakan dan Penggandaan yang Dilaksanakan	Laporan	12
3	Merencanakan, melaksanakan dan melaporkan pelaksanaan Monitoring dan evaluasi kegiatan yang berkaitan dengan urusan umum dan ketatalaksanaan	Jumlah data/Informasi/ Kegiatan	Laporan	12

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

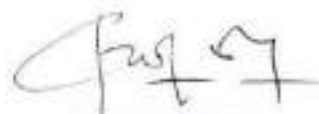
Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
**KEPALA SUB BAGIAN
UMUM DAN KETATALAKSANAAN**



YULI DARMAYANTI, SE
Penata Tingkat I/III/d
NIP. 197807121998032003

Pihak Pertama,
PENGELOLA ADMINISTRASI PERKANTORAN



SUWARSONO
NIPPPK.197607072025211071

PROGRAM DAN ANGGARAN TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	PROGRAM	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN
1			
2			
JUMLAH ANGGARAN			

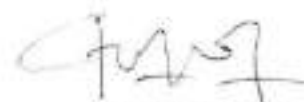
Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
KEPALA SUB BAGIAN
UMUM DAN KETATALAKSANAAN



YULI DARMAYANTI SE
Penata Tingkat I/III/d
NIP. 197807121998032003

Pihak Pertama,
PENGELOLA ADMINISTRASI PERKANTORAN



SUWARSONO
NIPPPK.197607072025211071



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : SRI YANI

Jabatan : PENGADMINISTRASI PERKANTORAN

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : YULI DARMAYANI, SE

Jabatan : KASUBBAG UMUM DAN KETATALAKSANAAN

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Melaksanakan Pengelolaan Survei Kepuasan Masyarakat.
2. Melaksanakan Administrasi Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD.
3. Terlaksananya organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan aktif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik.
4. Melaksanakan urusan Umum, ketatalaksanaan dan lainnya.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi melalui Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini.
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
**KEPALA SUB BAGIAN
UMUM DAN KETATALAKSANAAN**



YULI DARMAYANI, SE
Penata Tingkat I/III/d
NIP. 197807121998032003

Pihak Pertama,
PENGADMINISTRASI PERKANTORAN



SRI YANI
NII. 19930516 202521 2 036

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Terlaksananya Organisasi Perangkat Daerah yang Efektif, Akuntabel dan Adaptif dalam Mendukung Pencapaian Kinerja serta Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik	Tingkat Kematangan Organisasi Perangkat Daerah	12 Laporan	12 Bulan
2	Terlaksananya Administrasi Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah kegiatan rapat yang teradministrasikan	12 Laporan	12 Bulan
3	Terlaksananya Pengelolaan Survei Kepuasan Masyarakat	Jumlah responden	1 Laporan	10 Bulan
4	Terlaksananya urusan Umum, ketatalaksanaan dan Lainnya	Jumlah data/informasi kegiatan	12 Laporan	12 Bulan

PROGRAM DAN ANGGARAN TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	PROGRAM	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN
1			
2			
JUMLAH ANGGARAN			

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
KEPALA SUB BAGIAN
UMUM DAN KETATALAKSANAAN



YULI DARMAYANTI, SE
Penata Tingkat I/III/d
NIP. 197807121998032003

Pihak Pertama,
PENGADMINISTRASI PERKANTORAN



SRIYANTI
NII. 19930516 202521 2 036



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : SRI WAHYUNI, S.Sos

Jabatan : PENATA LAYANAN OPERASIONAL

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : YULI DARMAYANI, SE

Jabatan : KASUBBAG UMUM DAN KETATALAKSANAAN

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Melaksanakan Organisasi Perangkat Daerah yang Efektif, Akuntabel dan Adaptif dalam mendukung Pencapaian Kinerja serta Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik.
2. Melaksanakan dan melaporkan pelaksanaan Monitoring dan evaluasi kegiatan yang berkaitan dengan urusan umum dan ketatalaksanaan.
3. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

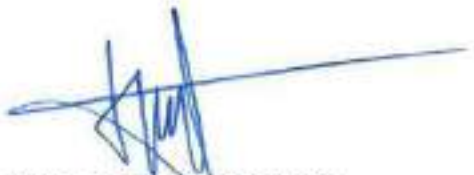
Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi melalui Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini.
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian Penghargaan Dan Sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
**KEPALA SUB BAGIAN
UMUM DAN KETATALAKSANAAN**



YULI DARMAYANI, SE
Penata Tingkat I/III/d
NIP. 197807121998032003

Pihak Pertama,
PENATA LAYANAN OPERASIONAL



SRI WAHYUNI, S.Sos
Penata Layanan Operasional / IX
NIPPPK. 198912262025212021

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Terlaksananya Organisasi Perangkat Daerah Yang Efektif, Akuntabel, Dan Adaptif Dalam Mendukung Pencapaian Kinerja Serta Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik	Tingkat Kematangan Organisasi Perangkat Daerah	Laporan	12
2	Terlaksananya Laporan Kegiatan Pemeliharaan / Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Laporan Kegiatan Pemeliharaan Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Laporan	12
3	Terlaksananya Kegiatan Penyediaan jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Laporan Kegiatan Pemeliharaan Kendaraan Dinas / Operasional yang dipelihara	Laporan	12
4	Terlaksananya Laporan Kegiatan Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	Jumlah Kegiatan Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	Laporan	12
5	Terlaksananya Laporan Kegiatan Penatausahaan Barang Milik Daerah SKPD	Jumlah Laporan Kegiatan Penatausahaan Barang Milik Daerah SKPD	Laporan	12
6	Terlaksananya Administrasi Barang Persediaan	Jumlah Dokumen Barang Pakai Habis	Laporan	2
7	Terlaksananya Administrasi Urusan Umum dan Ketatalaksanaan lainnya / Penataan Arsip	Jumlah data /informasi /Kegiatan / Penataan Arsip	Laporan	24

**PROGRAM DAN ANGGARAN TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

NO	PROGRAM	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN
1			
2			
JUMLAH ANGGARAN			

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
**KEPALA SUB BAGIAN
UMUM DAN KETATALAKSANAAN**



YULI DARMAYANI, SE
Penata Tingkat I/III/d
NIP. 197807121998032003

Pihak Pertama,
PENATA LAYANAN OPERASIONAL



SRI WAHYUNI, S.Sos
Penata Layanan Operasional / IX
NIPPPK. 198912262025212021



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **SAFRANUDIN**

Jabatan : **ADMINISTRASI PERKANTORAN**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **YULI DARMAYANI, SE**

Jabatan : **KASUBBAG UMUM DAN KETATALAKSANAAN**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Melaksanakan Organisasi Perangkat Daerah yang Efektif, Akuntabel dan Adaptif dalam mendukung Pencapaian Kinerja serta Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik.
2. Melaksanakan dan melaporkan pelaksanaan Monitoring dan evaluasi kegiatan yang berkaitan dengan urusan umum dan ketatalaksanaan.
3. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi melalui Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini.
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
**KEPALA SUB BAGIAN
UMUM DAN KETATALAKSANAAN**



YULI DARMAYANTI SE
Penata Tingkat I/III/d
NIP. 197807121998032003

Pihak Pertama,
ADMINISTRASI PERKANTORAN



SAFRANNUDIN
NIPPPK. 199308082025211042

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Terlaksananya Organisasi Perangkat Daerah yang Efektif, Akuntabel dan Adaptif dalam mendukung Pencapaian Kinerja serta Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik	Tingkat Kematangan Organisasi Perangkat Daerah	Laporan	12
2	Telaksananya Administrasi Pelayanan Publik	Jumlah Laporan Pelayanan Publik Perangkat Daerah	Laporan	12
3	Terlaksananya Administrasi Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Laporan	12
4	Melaksanakan kegiatan yang berkaitan dengan urusan umum dan ketatalaksanaan Lainnya	Jumlah data/Informasi/ Kegiatan	Laporan	12

PROGRAM DAN ANGGARAN TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	PROGRAM	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN
1			
2			
JUMLAH ANGGARAN			

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
KEPALA SUB BAGIAN
UMUM DAN KETATALAKSANAAN



YULI DARMAYANI, SE
Penata Tingkat I/III/d
NIP. 197807121998032003

Pihak Pertama,
ADMINISTRASI PERKANTORAN



SAFRANNUDIN
NIPPPK. 199308082025211042



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **RABIATUL ADAWIYAH**

Jabatan : **ADMINISTRASI PERKANTORA**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **YULI DARMAYANI,**

Jabatan : **KASUBBAG UMUM DAN KETATALAKSANAAN**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Melaksanakan Organisasi Perangkat Daerah yang Efektif, Akuntabel dan Adatif dalam Mendukung Pencapaian Kinerja Serta Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik.
2. Melaksanakan dan melaporkan Pelaksanaan monitoring dan Evaluasi Kegiatan yang Berkaitan dengan Urusan Umum dan Ketatalaksanaan.
3. Keberhasilan dan kegagalan Pencapaian target Kinerja Tersebut Menjadi Tanggung Jawab Saya dan Struktur Organisasi Secara Berjenjang

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi melalui Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini.
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
**KEPALA SUB BAGIAN
UMUM DAN KETATALAKSANAAN**



YULI DARMAYANI, SE
Penata Tingkat I/III/d
NIP. 197807121998032003

Pihak Pertama,
PENGADMINISTRASI PERKANTORAN



Rabiatul Adawiyah
NIP. 198612092025212016

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026 DINAS
PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Telaksananya Organisasi Perangkat Daerah yang Efektif Akuntabel, dan Adatif dalam Mendukung Pencapaian Kinerja Serta Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik	Tingkat Kematangan Organisasi Perangkat Daerah	Laporan	12
2	Terlaksananya administrasi Tata Kelola Arsip	umlah Arsip yang teradministrasikan	Laporan	12
3	Mengadministrasikan surat menyurat baik secara manual maupun srikandi	Jumlah Surat Masuk dan Keluar yang Teradministrasikan	Laporan	12
4	Terlaksananya Administrasi Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat yang Teradministrasikan	Laporan	12

**PROGRAM DAN ANGGARAN TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

NO	PROGRAM	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN
1			
2			
JUMLAH ANGGARAN			

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
**KEPALA SUB BAGIAN
UMUM DAN KETATALAKSANAAN**



YULI DARMAYANI, SE
Penata Tingkat I/III/d
NIP. 197807121998032003

Pihak Pertama,
PENGADMINISTRASI PERKANTORAN



Rabiatul Adawiyah
NIP. 198612092025212016



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : NUR AIDALINA, S. SI

Jabatan : PENATA LAYANAN OPERASIONAL

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : YULI DARMAYANI, SE

Jabatan : KASUBBAG UMUM DAN KETATALAKSANAAN

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Melaksanakan Organisasi Perangkat Daerah yang Efektif, Akuntabel dan Adaptif dalam mendukung Pencapaian Kinerja serta Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik.
2. Melaksanakan dan melaporkan pelaksanaan Monitoring dan evaluasi kegiatan yang berkaitan dengan urusan umum dan ketatalaksanaan.
3. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi melalui Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini.
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
**KEPALA SUB BAGIAN
UMUM DAN KETATALAKSANAAN**



YULI DARMAYANI, SE
Penata Tingkat I/III/d
NIP. 197807121998032003

Pihak Pertama,
PENATA LAYANAN OPERASIONAL



NUR AIDALINA, S.Si
NIPPPK. 198209282025212016

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Terlaksananya Organisasi Perangkat Daerah yang Efektif, Akuntabel dan Adaptif dalam mendukung Pencapaian Kinerja serta Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik	Tingkat Kematangan Organisasi Perangkat Daerah	Laporan	12
2	Terlaksananya Tata Kelola Arsip	Jumlah Data dan Informasi	Laporan	12
3	Tersedianya Laporan Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan	Laporan	12
4	Tersedianya Laporan Kegiatan Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Laporan	Laporan	12
5	Terlaksananya urusan Umum, Ketatalaksanaan dan lainnya	Jumlah Data/Informasi/Kegiatan	Laporan	12

PROGRAM DAN ANGGARAN TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	PROGRAM	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN
1			
2			
JUMLAH ANGGARAN			

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
KEPALA SUB BAGIAN
UMUM DAN KETATALAKSANAAN



YULI DARMAYANI, SE
Penata Tingkat I/III/d
NIP. 197807121998032003

Pihak Pertama,
PENATA LAYANAN OPERASIONAL



NUR AIDALINA, S.Si
NIPPPK. 198209282025212016



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026 DINAS PERKEBUNAN KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **MARLINA**

Jabatan : **PENGADMINISTRASI PERKANTORAN**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **YULI DARMA YANI, SE**

Jabatan : **KASUBBAG UMUM DAN KETATALAKSANAAN**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Melaksanakan Organisasi Perangkat Daerah yang Efektif, Akuntabel dan Adaptif dalam mendukung Pencapaian Kinerja serta Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik.
2. Melaksanakan Administrasi Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor
3. Melaksanakan Administrasi Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD
4. Melaksanakan dan Melaporkan Administrasi Tata Kelola Arsip dan Kegiatan Urusan Umum dan Ketatalaksanaan.
5. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi melalui Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini.
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

**PROGRAM DAN ANGGARAN TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

NO	PROGRAM	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN
1			
2			
JUMLAH ANGGARAN			

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
**KEPALA SUB BAGIAN
UMUM DAN KETATALAKSANAAN**


YULI DARMAYANI, SE
Penata Tingkat I/III/d
NIP. 197807121998032003

Pihak Pertama,
PENGADMINISTRASI PERKANTORAN


MARLINA
NIPPPK.197805142025212012

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Terlaksananya Organisasi Perangkat Daerah yang Efektif, Akuntabel dan Adaptif dalam mendukung Pencapaian Kinerja serta Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik	Tingkat Kematangan Organisasi Perangkat Daerah	Laporan	12
2	Terlaksananya administrasi kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan	Laporan	12
3	Terlaksananya Administrasi Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan	Laporan	12
4	Terlaksananya administrasi Tata Kelola Arsip	Jumlah Laporan	Laporan	12
5	Terlaksananya urusan Umum, Ketatalaksanaan dan lainnya	Jumlah Data/Informasi/Kegiatan	Laporan	12

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
**KEPALA SUB BAGIAN
UMUM DAN KETATALAKSANAAN**



YULI DARMAYANI, SE
Penata Tingkat I/III/d
NIP. 197807121998032003

Pihak Pertama,
PENGADMINISTRASI PERKANTORAN



MARLINA
NIPPPK.197805142025212012



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **Heri Sunanda**

Jabatan : **Pengadministrasi Perkantoran**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **Yuli Darmayani, SE**

Jabatan : **Kasubbag Umum dan Ketatalaksanaan**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Melaksanakan organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan pelayanan publik.
2. Melaksanakan dan melaporkan pelaksanaan monitoring dan evaluasi kegiatan yang berkaitan dengan urusan umum dan ketatalaksanaan.
3. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
**KEPALA SUB BAGIAN
UMUM DAN KETATALAKSANAAN**



Yuli Darmayani, SE
Penata Tingkat I/III/d
NIP. 19780712 199803 2 003

Pihak Pertama,
**PENGADMINISTRASI
PERKANTORAN**



Heri Sunanda
V
NIPPPK. 198607152025211031

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Terlaksananya layanan organisasi perangkat daerah yang efektif, akuntabel, dan adaptif dalam mendukung pencapaian kinerja serta peningkatan kualitas pelayanan publik	Tingkat kematangan organisasi perangkat daerah	Laporan	12
2	Terlaksananya administrasi data Penyediaan jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Data unit kendaraan Dinas Operasional/Lapangan yang di peliharaan	Laporan	12
3	Terlaksananya Administrasi Barang Milik Daerah	Jumlah laporan BMD	Laporan	12
4	Terlaksananya administrasi pemeliharaan /rehabilitasi gedung kantor & bangunan lainnya	Data bangunan gedung kantor & bangunan lainnya yang di pelihara	Laporan	12
5	Terlaksananya administrasi barang persediaan	Jumlah laporan barang pakai habis	Laporan	2
6	Terlaksananya urusan umum & ketatalaksanaan lainnya	Jumlah data/informasi	Laporan	12
7	Terlaksananya data penyusunan perencanaan kebutuhan barang milk daerah SKPD	Data penyusunan perencanaan kebutuhan BMD SKPD	Laporan	2

PROGRAM/KEGIATAN DAN ANGGARAN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	PROGRAM/KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN
1			
2			
3 DST			
JUMLAH ANGGARAN			

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua
KEPALA SUB BAGIAN
UMUM & KETATALAKSANAAN



Yuli Darmayani, SE
Penata Tingkat I / III/d
NIP.19780712 199803 2 003

Pihak Pertama,
Pengadministrasi Perkantoran



Heri Sunanda
V
NIPPPK. 198607152025211031



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **HADRIYANI, S.Sos**

Jabatan : **PENATA LAYANAN OPERASIONAL**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **YULI DARMAYANI, SE**

Jabatan : **KASUBBAG UMUM DAN KETATALAKSANAAN**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Melaksanakan Organisasi Perangkat Daerah yang Efektif, Akuntabel dan Adaptif dalam mendukung Pencapaian Kinerja serta Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik.
2. Melaksanakan dan melaporkan pelaksanaan Monitoring dan evaluasi kegiatan yang berkaitan dengan urusan umum dan ketatalaksanaan.
3. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi melalui Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini.
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
**KEPALA SUB BAGIAN
UMUM DAN KETATALAKSANAAN**



YULI DARMAYANI, SE
Penata Tingkat I/III/d
NIP. 197807121998032003

Pihak Pertama,
PENATA LAYANAN OPERASIONAL



HADRIYANI, S.Sos
NIPPPK.198412142025211038

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Terlaksananya Organisasi Perangkat Daerah yang Efektif, Akuntabel dan Adaptif dalam mendukung Pencapaian Kinerja serta Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik	Tingkat Kematangan Organisasi Perangkat Daerah	Laporan	12
2	Terlaksananya Administrasi Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Laporan	12
3	Terlaksananya Administrasi Penyediaan Barang cetakan dan Penggandaan	Jumlah Laporan Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	Laporan	12
4	Merencanakan, melaksanakan dan melaporkan pelaksanaan Monitoring dan evaluasi kegiatan yang berkaitan dengan urusan umum dan ketatalaksanaan	Jumlah data/informasi	Laporan	12

PROGRAM DAN ANGGARAN TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	PROGRAM	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN
1			
2			
JUMLAH ANGGARAN			

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
KEPALA SUB BAGIAN
UMUM DAN KETATALAKSANAAN



YULI DARMAYANTI SE
Penata Tingkat I/III/d
NIP. 197807121998032003

Pihak Pertama,
PENATA LAYANAN OPERASIONAL



HADRIYANI S.Sos
NIPPPK.198412142025211038



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : FADLIANUR

Jabatan : ADMINISTRASI PERKANTORAN

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : YULI DARMAYANI, SE

Jabatan : KASUBBAG UMUM DAN KETATALAKSANAAN

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Melaksanakan Organisasi Perangkat Daerah yang Efektif, Akuntabel dan Adatif dalam Mendukung Pencapaian Kinerja Serta Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik.
2. Melaksanakan dan melaporkan Pelaksanaan monitoring dan Evaluasi Kegiatan yang Berkaitan dengan Urusan Umum dan Ketatalaksanaan.
3. Keberhasilan dan kegagalan Pencapaian target Kinerja Tersebut Menjadi Tanggung Jawab Saya dan Struktur Organisasi Secara Berjenjang

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi melalui Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini.
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
**KEPALA SUB BAGIAN
UMUM DAN KETATALAKSANAAN**



YULI DARMAYANI SE
Penata Tingkat I/III/d
NIP. 197807121998032003

Pihak Pertama,
PENGADMINISTRASI PERKANTORAN



FADLIHANUR
NIPP3K. 197509042025211018

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Telaksananya Organisasi Perangkat Daerah Yang Efektif, akuntabel, dan Adaptif dalam Mendukung Pencapaian Kinerja Serta Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik	Tingkat Kematangan Organisasi Perangkat Daerah	Laporan	12
2	Terlaksananya Pemeliharaan Ringan Gedung Kantor	Jumlah Pemeliharaan Ringan Gedung Kantor dan Peralatan Kantor	Laporan	12
3	Terlaksananya Penataan Arsip, Surat Menyurat	Jumlah Data/Informasi Penataan Arsip, Surat Menyurat dan Lainnya	Laporan	12
4	Administrasi Barang Milik Daerah	Dokumen barang milik daerah	Laporan	12
5	Administrasi penyediaan jasa pemeliharaan, pajak dan perizinan kendaraan dinas operasional atau lapangan	Data unit kendaraan dinas operasional / lapangan yang di pelihara	Laporan	12

PROGRAM DAN ANGGARAN TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	PROGRAM	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN
1			
2			
JUMLAH ANGGARAN			

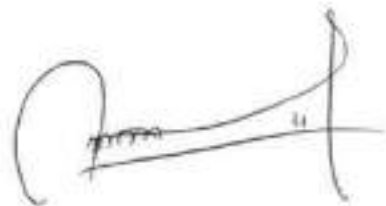
Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
KEPALA SUB BAGIAN
UMUM DAN KETATALAKSANAAN



YULI DARMAYANI, SE
Penata Tingkat I/III/d
NIP. 197807121998032003

Pihak Pertama,
PENGADMINISTRASI PERKANTORAN



FADLIHANUR
NIPP3K. 197509042025211018



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **AYAN NURULLAH S.Sos**

Jabatan : **PENATA LAYANAN OPERASIONAL**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **YULI DARMAYANI, SE**

Jabatan : **KASUBBAG UMUM DAN KETATALAKSANAAN**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Melaksanakan Organisasi Perangkat Daerah yang Efektif, Akuntabel dan Adaptif dalam mendukung Pencapaian Kinerja serta Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik.
2. Terlaksananya laporan kegiatan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan.
3. Terlaksananya kegiatan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan
4. Terlaksananya laporan kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik
5. Terlaksananya Administrasi Urusan Umum dan Ketatalaksanaan lainnya
6. Terlaksananya Administrasi Urusan Umum dan Ketatalaksanaan lainnya.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi melalui Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini.
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
**KEPALA SUB BAGIAN
UMUM DAN KETATALAKSANAAN**

Pihak Pertama,
PENATA LAYANAN OPERASIONAL

YULI DARMAYANI, SE
Penata Tingkat I/III/d
NIP. 197807121998032003



AYUN NURULLAH S.Sos
NIPPPK. 197908152025211018

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Terlaksananya Organisasi Perangkat Daerah yang Efektif, Akuntabel dan Adaptif dalam mendukung Pencapaian Kinerja serta Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik	Tingkat Kematangan Organisasi Perangkat Daerah	Laporan	12
2	Terlaksananya laporan kegiatan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan	Jumlah laporan kegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Laporan	12
3	Terlaksananya kegiatan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan	Jumlah Laporan Kegiatan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan	Laporan	12
4	Terlaksananya laporan kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah laporan kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Laporan	12
5	Terlaksananya Administrasi Urusan Umum dan Ketatalaksanaan lainnya	Jumlah data/Informasi Rekap Pemeliharaan	Laporan	12
6	Terlaksananya urusan Umum, Ketatalaksanaan dan lainnya	Jumlah Data/Informasi/Kegiatan	Laporan	12

PROGRAM DAN ANGGARAN TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	PROGRAM	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN
1			
2			
JUMLAH ANGGARAN			

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
KEPALA SUB BAGIAN
UMUM DAN KETATALAKSANAAN



YULI DARMAYANTI SE
Penata Tingkat I/III/d
NIP. 197807121998032003

Pihak Pertama,
PENATA LAYANAN OPERASIONAL



AYAN NURULLAH S.Sos
NIP. 197908152025211018



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **ANGGA PRADANA**

Jabatan : **PENGADMINISTRASI PERKANTORAN**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **YULI DARMAYANI, SE**

Jabatan : **KASUBBAG UMUM DAN KETATALAKSANAAN**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Melaksanakan Organisasi Perangkat Daerah yang Efektif, Akuntabel dan Adaptif dalam mendukung Pencapaian Kinerja serta Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik.
2. Melaksanakan dan melaporkan pelaksanaan Monitoring dan evaluasi kegiatan yang berkaitan dengan urusan umum dan ketatalaksanaan.
3. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi melalui Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini.
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
**KEPALA SUB BAGIAN
UMUM DAN KETATALAKSANAAN**



YULI DARMAYANI, SE
Penata Tingkat I/III/d
NIP. 197807121998032003

Pihak Pertama,
PENGADMINISTRASI PERKANTORAN



ANGGA PRADANA
NIPPPK. 199601082025211034

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Terlaksananya Organisasi Perangkat Daerah yang Efektif, Akuntabel dan Adaptif dalam mendukung Pencapaian Kinerja serta Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik	Tingkat Kematangan Organisasi Perangkat Daerah	Laporan	12
2	Terlaksananya Tata Kelola Arsip	Jumlah Data dan Informasi	Laporan	12
3	Terlaksananya Pengumpulan Data Dan Informasi, Urusan Umum Dan Ketatalaksanaan Lainnya	Jumlah Data/Informasi/Urusan Umum Dan Ketatalaksanaan Lainnya	Laporan	12

PROGRAM DAN ANGGARAN TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	PROGRAM	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN
1			
2			
3			
JUMLAH ANGGARAN			

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Pertama,
PENGADMINISTRASI PERKANTORAN



ANGGA PRADANA
NIPPPK. 199601082025211034

Pihak Kedua,
KEPALA SUB BAGIAN
UMUM DAN KETATALAKSANAAN



YULI DARMAYANTI SE
Penata Tingkat I/III/d
NIP. 197807121998032003



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : AKHMAD ROZALI

Jabatan : ADMINISTRASI PERKANTORAN

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : YULI DARMAYANI, SE

Jabatan : KASUBBAG UMUM DAN KETATALAKSANAAN

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Melaksanakan Organisasi Perangkat Daerah yang Efektif, Akuntabel dan Adatif dalam Mendukung Pencapaian Kinerja Serta Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik.
2. Melaksanakan dan melaporkan Pelaksanaan monitoring dan Evaluasi Kegiatan yang Berkaitan dengan Urusan Umum dan Ketatalaksanaan.
3. Keberhasilan dan kegagalan Pencapaian target Kinerja Tersebut Menjadi Tanggung Jawab Saya dan Struktur Organisasi Secara Berjenjang

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi melalui Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini.
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
**KEPALA SUB BAGIAN
UMUM DAN KETATALAKSANAAN**



YULI DARMAYANTI SE
Penata Tingkat I/III/d
NIP. 197807121998032003

Pihak Pertama,
PENGADMINISTRASI PERKANTORAN



AKHMAD ROZALI
NIP. 198411102025211041

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Tertelaksananya Administrasi Kegiatan Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	Jumlah Laporan Administrasi Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	Laporan	12
2	Tertelaksananya Administrasi Kegiatan Penatausahaan Barang Milik Daerah SKPD	Jumlah Laporan Penatausahaan Barang Milik Daerah SKPD	Laporan	12
3	Tertelaksananya Administrasi Barang Persediaan	Jumlah Laporan Barang Pakai Habis	Laporan	2
4	Telaksananya Organisasi Perangkat Daerah Yang Efektif, akuntabel dan Adaptif dalam Mendukung Pencapaian Kinerja Serta Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik	Tingkat Kematangan Organisasi Perangkat Daerah	Laporan	12
5	Telaksananya Administrasi Urusan Umum dan Ketatalaksanaan Lainnya	Jumlah Data/Informasi/Kegiatan	Laporan	11
6	Terolahnya daya penyediaan jasa pemeliharaan, biaya pemeliharaan pajak dan perizinan kendaraan Dinas Operasional atau lapangan	Data unit Kendaraan dinas operasional /lapangan yang di pemelihara	Laporan	12

**PROGRAM DAN ANGGARAN TAHUN 2026
DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

NO	PROGRAM	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN
1			
2			
JUMLAH ANGGARAN			

Kutai Kartanegara, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,
**KEPALA SUB BAGIAN
UMUM DAN KETATALAKSANAAN**



YULI DARMAYANTI, SE
Penata Tingkat I/III/d
NIP. 197807121998032003

Pihak Pertama,
ADMINISTRASI PERKANTORAN



AKHMAD ROZALI
NIP. 198411102025211041